

السيرة الذاتية

الأسم : أميمة كمال أحمد عثمان

رقم الهاتف : ٥٥٤٢٢٥٣١

البريد الإلكتروني :

alwageh2002@hotmail.com

الجنسية : سودانية

العنوان : خليفة الشمالية – شارع جرير بن عبد الله

– جوار فيلا ٦

الأهداف : الوصول الى ما أصبو اليه من رضا نفسي

في مجال عملي من خلال ترجمة كل ما أحمله من

امكانيات مهنية وخبرات الى واقع عملي ناجح .

المؤهلات العلمية :

السنة	الدولة	المؤسسة	الدرجة
٢٠٠٦	السودان	جامعة شندي	الماجستير في القانون العام
١٩٩٥	السودان	جامعة النيلين	الليسانس في القانون
٢٠٠١	السودان	معهد سوداسوفت	الدبلوم في علوم الكمبيوتر
١٩٩٦	السودان	النائب العام	شهادة اجتياز مهنة القانون
١٩٩٧	السودان	لجنة قبول المحاميين	الترخيص لمزاولة مهنة القانون

الخبرات :

(١)

مكتب الأستاذ /حسن ساتي المحامي قطر الدوحة (٢٠٠٢ - (٢٠٠٨	أسم المؤسسة
محامية	أسم الوظيفة
كتابة العريضة لكافة الدعاوي (المدنية - الجنائية - الشرعية) متابعة اجراءات الدعاوي أمام المحاكم (الابتدائية والأستئناف والعليا).	المهام والانجازات

(٢)

مكتب الأستاذ / محمد الحسن بابكر المحامي السودان – شندي (١٩٩٧-٢٠٠٠)	أسم المؤسسة
محامية	أسم الوظيفة
كتابة عريضة الدعوى امام كافة المحاكم (الأبتدائية – الأستئناف – العليا) لمختلف الدعاوي المدنية – الشرعية والجناية متابعة اجراءات التقاضي امام محاكم اول درجة والأستئناف كتابة العقود	المهلم والأنجازات

(٣)

مكتب الدكتور / سليم عيسى المحامي السودان / الخرطوم (١٩٩٦-١٩٩٥)	أسم المؤسسة
محامي تحت التمرين	أسم الوظيفة
تمثيل الدكتور /سليم المحامي أمام كافة المحاكم (أول درجة والأستئناف) في كل الدعاوي المرفوعة عنه وبالأناابة	المهام والأنجازات

(٤)

<p>جامعة شندي كلية الشريعة والقانون (١٩٩٧-٢٠٠٠)</p>	<p>أسم المؤسسة</p>
<p>مساعد تدريس</p>	<p>أسم الوظيفة</p>
<p>*العمل كاستاذ مساعد لتدريس مواد القانون (القانون الدولي) *تصحيح كل الأختبارات والأمتحانات التي تضعها الكلية لمادة القانون الدولي للطلبة</p>	<p>المهام والأنجازات</p>

(٥)

معاهد خاصة (٢٠٠٢ - ٢٠١٥)	أسم المؤسسة
معلمة لمادة اللغة العربية والشرعية	أسم الوظيفة
*تدريس مادة اللغة العربية والشرعية لكافة المراحل الدراسية *المراجعة مع الطلبة المادة ايام الامتحانات *اتباع اساليب سهله وسريعه لفهم المادة	المهام والأنجازات

التدريب :

(١)

النائب العام السودان / الخرطوم ١٩٩٧	أسم المؤسسة
شهادة الترخيص لمزاولة مهنة المحاماة	الشهادة التدريبية

(٢)

النائب العام السودان / الخرطوم (١٩٩٧ - ٢٠٠١)	أسم المؤسسة
شهادة خبرة بمزاولة مهنة المحاماة	الشهادة التدريبية

المهارات :

- * العمل بروح جماعية ضمن فريق العمل .
- * سرعة التواصل اليد مع الآخرين.
- * ادارة الوقت جيداً مع تنظيم الأوليات .
- * قوة التحمل لضغوط العمل .
- * التدقيق في الأمور والانضباط .

اللغات :

- العربية : اللغة الأم .
- الأنجليزية : قراءة وكتابة .