

السيرة الذاتية
CV

١- عدي سعيد رشيد :

مدرب معتمد في التنمية و التطوير الإداري

الجنسية: عراقي

مواليد/ العراق - بغداد - ١٩٧٩

٢- المؤهلات الأكاديمية:

• بكالوريوس علوم إسلامية / جامعة بغداد

٣ - دربت وحاضرت في عدة مراكز

- المركز العراقي للإبداع والتنمية
- مركز مهارات
- منظمة التفاوض والدراسات الإستراتيجية *INI*
- معهد رامي
- مؤسسة التدريب والتطوير
- المنتدى العربي للتنمية البشرية
- بيت التدريب الإبداعي للتدريب و الاستشارات
- المركز الثقافي العراقي
- معهد الخالد التعليمي
- شركة الرسوم العالمية
- وزارة النفط
- وزارة الصناعة والمعادن
- شركة مبدعون لتنظيم المعارض والاستثمارات والتدريب
- شركة البيان للتدريب و التطوير

العراق - بغداد

موبايل : ٠٧٧٠٥٣١٦٦٤٦ - ٠٧٩٠١٢٨٢٧٣٦

E-mail: uday.saeed@yahoo.com

● ٤- الشهادات المعتمدة:

- مدرب مدربين معتمد /مركز خطى الحياة / سوريا
- مدرب معتمد في التفكير الايجابي / مركز الراشد _ مركز إسمارت الذكي للتدريب والتطوير / مكة المكرمة
- مدرب معتمد من المركز العراقي / العراق
- مدرب معتمد من جامعة دوفر / امريكا
- مدرب معتمد من بيت التدريب الإبداعي / العراق
- البرمجة اللغوية العصبية /المركز الكندي – كندا
- دورة التحليل السياسي الاستراتيجي / المركز العراقي للتنمية الاعلامية
- دبلوم في الارشاد الاسري / اكااديمية خطى الحياة
- دبلوم في ادارة الموارد البشرية/ اكااديمية خطى الحياة
- دورة مهارات التفوق الدراسي.
- دورة التعليم الناشط.
- الادارة العامة وادارة المشاريع.
- الادارة المالية / المركز العراقي
- ادارة التسويق الفعال.
- دورة الذكاء العاطفي / مركز الراشد _ مركز إسمارت الذكي للتدريب والتطوير / مكة المكرمة
- ادارة وتنظيم الوقت.
- دورة التفكير الايجابي/ مركز الراشد _ مركز إسمارت الذكي للتدريب والتطوير / مكة المكرمة
- دورة لغة الجسد / مركز الراشد.
- فن واسرار التفويض الفعال.
- دورة انماط الشخصية.
- دورة فن كتابة الخبر الصحفي / المركز العراقي للتنمية الاعلامية
- دورة تصميم و إعداد الحقائق التدريبي / مركز الراشد _ مركز إسمارت الذكي للتدريب والتطوير / مكة المكرمة.
- اعداد وتصميم البرامج التدريبية.
- دورة رحلة استكشافية داخل النفس البشرية متضمنة اختبار مقياس هيرمان / مركز الراشد _ مركز إسمارت الذكي للتدريب والتطوير / مكة المكرمة

العراق - بغداد

موبايل : ٠٧٧٠٥٣١٦٦٤٦ - ٠٧٩٠١٢٨٢٧٣٦

E-mail: uday.saeed@yahoo.com

- ادارة الازمات وانشاء فرق العمل.
- القراءة السريعة ومهارات الذاكرة والخارطة الذهنية / المركز العراقي
- فن الالقاء الفعال.
- دورة إدارة الموارد البشرية / المركز العراقي
- دورة الإدارة الفعالة / المركز العراقي
- الادارة المكتبية{السكرتارية} / المركز العراقي
- دورة القيادة وفن التأثير / شركة الابداع الفكري
- دورة تأهيل أصحاب الأعمال لإقامة المشاريع الصغيرة والمتوسطة / مؤسسة المرتقى
- دورة صيانة الحاسوب الآلي / معهد المرتقى
- دورة الفوتوشوب / معهد المرتقى

٥- خبرات عملية متنوعة :

- الامين العام للأمانة العامة للإعلام والتدريب في العراق
- الوكيل الرسمي لمركز القادة للتنمية البشرية وادارة الاعمال في العراق
- الوكيل الرسمي اكاديمية مصر للأعمال في العراق
- والكيل الحصري لأكاديمية خطى الحياة للتدريب والاستشارات والاعلام
- عضو اتحاد المدربين العراقيين والعرب للتنمية البشرية
- عضو اتحاد الصحفيين العراقيين
- عضو مكتب النزاهة في مركز السلامة الوطني لحقوق الانسان
- مدرس و محاضر لمدة ثلاثة سنوات في المدارس الثانوية
- مدير مؤسسة بلاد مابين النهرين الخيرية
- مندوب علاقات / المركز العراقي
- معاون المدير التنفيذي للمركز العراقي
- مدير التنفيذي للمركز العراقي
- المدير التنفيذي لشركة بيت التدريب الإبداعي

العراق - بغداد

موبايل : ٠٧٧٠٥٣١٦٦٤٦ - ٠٧٩٠١٢٨٢٧٣٦

E-mail: uday.saeed@yahoo.com

٦- البرامج و الدورات والورش التي أقدمها:

- دورة إعداد وتدريب المدربين
- ادارة الموارد البشرية
- الادارة المالية
- اسرار التفاوض الفعال وادارة الخلاف
- الادارة المكتبية {الادارة الصغرى}
- الادارة العامة
- التخطيط
- التخطيط الاستراتيجي
- تدريب القيادات العلية
- اعادة هندسة العمليات الادارية(الهندرة)
- طرق مكافحة الفساد الاداري و المالي
- دراسة الاحتياج التدريبي
- دورة مدرب التفكير الايجابي
- دورة التفكير الايجابي
- دورة التفكير الاستراتيجي
- الذكاء العاطفي
- لغة الجسد
- إعداد وتصميم الحقائق التدريبية
- اعداد وتصميم البرامج التدريبية
- القراءة السريعة ومهارات الذاكرة والخارطة الذهنية
- البرمجة اللغوية العصبية
- رحلة استكشافية داخل النفس البشرية متضمنة اختبار مقياس

هيرمان

العراق - بغداد

موبايل : ٠٧٧٠٥٣١٦٦٤٦ - ٠٧٩٠١٢٨٢٧٣٦

E-mail: uday.saeed@yahoo.com

- الاتصال الفعال
- كيف تختار تخصصك الجامعي
- فن الإلقاء والخطابة
- إدارة وتنظيم الوقت
- الإدارة الفعالة
- تطوير مهارات المراءة القيادية
- فن إدارة الاجتماعات
- إدارة الأزيمة وتكوين فرق العمل
- دورة تأهيل أصحاب الأعمال لإقامة المشاريع الصغيرة والمتوسطة
- تدريب رجال المبيعات
- فن التعامل مع الغير
- اعداد دراسة الجدوى الاقتصادية
- اصول كتابة السيرة الذاتية
- التخطيط وصياغة الأهداف
- التدريس الفعال
- تعزيز تقدير الذات
- كيف تخطط لحياتك وترسم مستقبلك
- مهارات التفوق الدراسي
- مهارات الكتابة والتأليف
- التعليم الناشط
- انماط الشخصية
- برنامج ادارة الاولويات
- تعليم الكبار
- العادات السبعة للاشخاص الاكثر فاعلية

العراق - بغداد

موبايل : ٠٧٧٠٥٣١٦٦٤٦ - ٠٧٩٠١٢٨٢٧٣٦

E-mail: uday.saeed@yahoo.com