

السيرة الذاتية

أولاً: البيانات الشخصية:

✓ الأسم: سناء محمد زهران عمر.

✓ السن: ٣٧ سنة.

✓ تاريخ الميلاد: ١٩٨٢ / ٨ / ٢٩.

✓ الرقم القومي: ٢٨٢٠٨٢٩٢٥٠٠٨٦١

✓ رقم جواز السفر: A17208335

✓ التخصص العام: الخدمة الاجتماعية.

✓ التخصص الخاص: التخطيط الاجتماعي.

✓ الوظيفة: مدرس بقسم التخطيط الاجتماعي.

✓ الحالة الاجتماعية: متزوجة.

✓ الجنسية: مصرية.

✓ العنوان: أسيوط -مصنع سيد - شارع أولاد الشيخ - حي الزهور الدور الرابع شقة شمال.

✓ البريد الإلكتروني: sanaazahran35@gmail.com / sanaa@aun.edu.eg

✓ رقم الهاتف: منزل: ٠٨٨٢١٠٢٠٠٠ - محمول: ٠١٠٣٣٣٧٨٥٠٩ - ٠١٠١٤٤٨٨٤٩٨

ثانياً: المؤهلات العلمية:

✓ دكتوراه الفلسفة في الخدمة الاجتماعية " تخصص التخطيط الاجتماعي " عام ٢٠١٥ بعنوان " التمكين الاجتماعي للفقراء كمدخل لتنمية رأس المال الاجتماعي-دراسة مطبقة على قرية الزاوية بمحافظة أسيوط " بتقدير مرتبة الشرف الأولى مع التوصية بتبادل الرسالة على مستوى الجامعات والمراكز البحثية المتخصصة.

✓ ماجستير في الخدمة الاجتماعية " تخصص التخطيط الاجتماعي " عام ٢٠٠٩ بعنوان "مؤشرات تخطيطية لزيادة فاعلية فريق العمل بمحكمة الأسرة في التعامل مع المشكلات الأسرية -دراسة مطبقة على محكمة الأسرة بمحافظة أسيوط ومراكزها " بتقدير ممتاز.

✓ بكالوريوس الخدمة الاجتماعية عام ٢٠٠٣ من كلية الخدمة الاجتماعية جامعة أسيوط بتقدير جيد.

ثالثا: التدرج الوظيفي

✓ مدرس مساعد بقسم التخطيط الاجتماعي - كلية الخدمة الاجتماعية جامعة أسيوط.

✓ مدرس بقسم التخطيط الاجتماعي - كلية الخدمة الاجتماعية جامعة أسيوط.

رابعا: الدورات التدريبية

(١) دورات بناء قدرات أعضاء هيئة التدريس

(أ) الحصول على دورة تدريبية عن نظم الامتحانات وتقويم الطلاب من مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات - جامعة أسيوط في الفترة من ٢٠١٩ / ٢ / ٢٦ حتى ٢٠١٩ / ٢ / ٢٧.

(ب) الحصول على دورة تدريبية عن التعليم الإلكتروني المتقدم من مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات - جامعة أسيوط في الفترة من ٢٠١٩ / ٢ / ٢٤ حتى ٢٠١٩ / ٢ / ٢٥.

(ج) الحصول على دورة تدريبية عن التحليل الإحصائي في البحث العلمي من مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات - جامعة أسيوط في الفترة من ٢٠١٩ / ٢ / ١٩ حتى ٢٠١٩ / ٢ / ٢٠.

(د) الحصول على دورة تدريبية عن تطبيقات تكنولوجيا المعلومات في التدريس من مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات - جامعة أسيوط في الفترة من ٢٠١٩ / ٢ / ١٧ حتى ٢٠١٩ / ٢ / ١٨.

(هـ) الحصول على دورة تدريبية عن سلوكيات المهنة من مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات - جامعة أسيوط في الفترة من ٢٠١٩ / ٢ / ١٧ حتى ٢٠١٩ / ٢ / ١٨.

(و) الحصول على دورة تدريبية عن تمويل البحوث العلمية والمنح من مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات - جامعة أسيوط في الفترة من ٢٠١٩ / ٢ / ١٠ حتى ٢٠١٩ / ٢ / ١١.

(ز) الحصول على دورة تدريبية عن إعداد المعلم الجامعي من كلية التربية جامعة أسيوط في الفترة من ٢٠١٩ / ١ / ٢٦ حتى ٢٠١٩ / ١ / ٣١.

(٢) دورات في الكمبيوتر:-

(أ) الحصول على دورة (ICDL) مايو ٢٠١٠.

(ب) الحصول على دورة تدريبية في الكمبيوتر والخاصة بال Internet من مركز شبكة معلومات جامعة أسيوط في الفترة من ٢٠٠٤ / ٨ / ٢٢ إلى ٢٠٠٤ / ٨ / ١٠.

(ج) الحصول على دورة تدريبية في الكمبيوتر الخاصة بـ (Access - Excel - Word) & Office Package Windows xp من مركز الكمبيوتر بكلية الزراعة جامعة أسيوط.

٣ دورات في اللغة الإنجليزية: -

- أ) الحصول على دورة تدريبية في اللغة الانجليزية من المركز الثقافي البريطاني أغسطس ٢٠١٦ .
ب) الحصول على دورة (TOEFL) مايو ٢٠١٣ .
ج) الحصول على دورة تدريبية في اللغة الانجليزية من مركز اللغة الانجليزية بجامعة أسيوط .

٤ دورات تنموية: -

- أ) الحصول على دورة تدريبية عن تعزيز القدرات النفسية والاجتماعية لموظفي مكاتب تسوية المنازعات الأسرية، من وزارة العدل والبرنامج الإنمائي للأمم المتحدة في الفترة من ٢٠١٧ / ٨ / ١٣ حتى ٢٠١٧ / ٨ / ١٦ .
ب) الحصول على دورة تدريبية عن تنمية المهارات الشخصية والاجتماعية لدى الخبراء والاختصاصيين الاجتماعيين والنفسيين بمحاكم الاسرة، من وزارة العدل ومحكمة أسيوط الابتدائية في الفترة من ٢٩ ، ٣٠ / ٣ / ٢٠١٧ .
ج) الحصول على دورة تدريبية عن العنف ضد المرأة- نظرة على الواقع المصري ودور مكاتب حقي لدعم ومساندة المرأة، من وزارة العدل والمركز الثقافي البريطاني في الفترة من ٢٠١٦ / ١ / ٣١ حتى ٢٠١٦ / ٢ / ٤ .
د) الحصول على دورة تدريبية عن المرأة في التشريع المصري والاتفاقيات الدولية واستراتيجيات مكافحة العنف ضد المرأة ودور المؤسسات الحكومية والاهلية في دعم ومساندة المرأة، من وزارة العدل والمركز الثقافي البريطاني في الفترة من ٢٠١٦ / ٢ / ٩ حتى ٢٠١٦ / ٢ / ١١ .
هـ) الحصول على دورة تدريبية عن دور الاختصاصيين الاجتماعيين والنفسيين عند التعامل مع الحالة داخل مكاتب حقي لدعم ومساندة المرأة والاساليب العلمية النظرية والعملية المتبعة في ادارة الحالة داخل مكاتب حقي لدعم ومساندة المرأة، من وزارة العدل والمركز الثقافي البريطاني في الفترة من ٢٠١٦ / ٢ / ٢١ حتى ٢٠١٦ / ٢ / ٢٥ .
و) حضور ورشة عمل عن كيفية إعداد حملة الدعوة وكسب التأييد لمنسقى ومديري مشروع تحسين التعليم في مرحلة الطفولة المبكرة على مستوى مراكز محافظة أسيوط بالتعاون بين جمعية الطفولة والتنمية بأسيوط والوكالة الكندية للتنمية.
ز) حضور ورشة عمل عن كيفية إعداد خطط الاستمرارية واستراتيجية الانسحاب من المجتمعات ضمن أنشطة مشروع تحسين التعليم في مرحلة الطفولة المبكرة على مستوى مراكز محافظة أسيوط بالتعاون بين جمعية الطفولة والتنمية بأسيوط والوكالة الكندية للتنمية.
ح) الحصول على دورة تدريبية عن كيفية إعداد اللائحة الداخلية للجمعيات الأهلية من شركة جبريل للتدريب والاستشارات (جيتراك) في يوليو ٢٠١١ .
ط) الحصول على دورة تدريبية عن مهارات كتابة التقارير من شركة جبريل للتدريب والاستشارات (جيتراك) في الفترة من ٢٠١١ / ١ / ٢٦ إلى ٢٠١١ / ١ / ٢٧ .

- (ي) الحصول على دورة تدريبية عن المتابعة والتقييم للمشروعات من شركة جبريل للتدريب والاستشارات (جيتراك) في الفترة من ٢٤ / ١ / ٢٠١١ إلى ٢٥ / ١ / ٢٠١١.
- (ك) الحصول على دورة تدريبية عن تقييم المشروعات وكتابة المقترحات التمويلية من شركة جبريل للتدريب والاستشارات (جيتراك) في الفترة من ٢٢ / ١ / ٢٠١١ إلى ٢٣ / ١ / ٢٠١١.
- (ل) الحصول على دورة تدريبية عن حقوق الطفل والدمج للجمعيات المحلية من شركة رؤى للاستشارات والتدريب في الفترة من ٩ / ٢ / ٢٠١٠ إلى ١١ / ٢ / ٢٠١٠.

خامسا: الأنشطة العلمية

- ✓ مشرف توجيهي بالتدريب الميداني.
- ✓ الاشراف على مجموعات المعسكر التدريبي للفرقة الثالثة بالكلية.
- ✓ المشاركة في التدريس على مستوى البكالوريوس كلا من (مادة إدارة المؤسسات في الخدمة الاجتماعية - نصوص في التخطيط الاجتماعي باللغة الانجليزية).
- ✓ المشاركة في تدريس مادة تدريب مهارات في الخدمة الاجتماعية للفرقة الثانية.
- ✓ المشاركة في فعاليات ندوة الاتجاهات الحديثة في النشر العلمي ومعايير تقييمه " معامل التأثير العربي نموذجاً".
- ✓ المشاركة في الملتقى السنوي الأول لأقسام التخطيط الاجتماعي بكليات ومعاهد الخدمة الاجتماعية في مصر، التخطيط الاجتماعي بين الواقع والمأمول، ١٩ فبراير ٢٠٢٠، كلية الخدمة الاجتماعية، جامعة حلوان.

سادسا: إعداد أبحاث علمية

- ✓ بحث عن "التمكين الاجتماعي كمدخل للحد من الاستبعاد الاجتماعي للمسنين"، بحث منشور، مجلة النيل لعلوم المسنين، جامعة بني سويف، العدد الثاني، سبتمبر ٢٠١٩.
- ✓ بحث عن " تصور تخطيطي لتفعيل دور شبكات الأمان الاجتماعي في الحد من مشكلة الفقر"، بحث منشور، مجلة دراسات في الخدمة الاجتماعية العلوم الإنسانية، كلية الخدمة الاجتماعية، جامعة حلوان، العدد ٤٨، ٣٠ أكتوبر ٢٠١٩.
- ✓ ورقة عمل عن (توصيف دور الأخصائي الاجتماعي ضمن فريق العمل بمراكز دعم ومساندة المرأة المعنفة - واقع عملي)، المؤتمر العلمي الثالث لشباب الباحثين والأول لقسم خدمة الفرد، كلية الخدمة الاجتماعية، جامعة أسيوط، ٥ ديسمبر ٢٠١٩.

✓ Research on "Planning Indicators for Developing the Role of the Team Work in the use of Social Support with Battered Women", Published research, Egyptian Journal of Social Work, Vol. 9 January, 2020.

✓ بحث عن "الوعي التخطيطي للقيادات الإدارية في مواجهة الكوارث والأزمات- دراسة مطبقة على وزارة النقل والمواصلات"، بحث منشور، مجلة دراسات في الخدمة الاجتماعية العلوم الإنسانية، كلية الخدمة الاجتماعية، جامعة حلوان، العدد ٥٠، ٣٠ أبريل ٢٠٢٠.

سابعاً: الإشراف على رسائل

✓ حنان عبد السلام خليفة: "معوقات ممارسة خدمة الفرد الجماعية مع الحالات الفردية بمؤسسات رعاية المسنين"، رسالة ماجستير قيد الدراسة، قسم خدمة الفرد، كلية الخدمة الاجتماعية، جامعة أسيوط.

✓ مصطفى حلمي محمد عمر: "الوعي التخطيطي للقيادات التعليمية في مراحل التعليم الأساسي"، رسالة ماجستير قيد الدراسة، قسم التخطيط الاجتماعي، كلية الخدمة الاجتماعية، جامعة أسيوط.

ثامناً: الخبرات:

✓ أخصائية اجتماعية بمكتب تسوية المنازعات الأسرية بمحكمة أسرة بندر أول أسيوط اعتباراً من ١ / ١٢ / ٢٠١٦ وحتى ٨ / ١ / ٢٠١٩.

✓ أخصائية اجتماعية بمركز دعم ومساندة المرأة لمناهضة العنف ضد المرأة بمحكمة أسيوط الابتدائية اعتباراً من ١ / ٣ / ٢٠١٦ وحتى ١ / ١٢ / ٢٠١٦، ومن المهام التي تم القيام بها ما يلي: -

١. استقبال الحالة والتأكد من مطابقة المعايير لقبول الحالة داخل المركز.
٢. التأكيد على أهم القيم والمبادئ التي يقوم على أساسها المركز.
٣. استيفاء البيانات الخاصة باستمارة الاستقبال.
٤. التعرف على طبيعة المشكلة ومحاولة تحديد نوع العنف التي تتعرض له.
٥. التعرف على البيئة الاجتماعية المحيطة بالحالة.
٦. تحديد نوع المساعدة التي ترغب فيها الحالة.
٧. تمكين المرأة بالخيارات المتاحة في حالة التعرض للاعتداء أو العنف أو التحرش.
٨. تقديم الوعي بالمخاطر ووضع خطط السلامة والأمان مع احالة الضحايا إلى جهات اخرى مختصة عند الحاجة وذلك كله في إطار قيمي وأخلاقي مبني على السرية والأمانة والاحترام المتبادل وتبادل الآراء والخبرات مع الامتياز في العمل لتقديم خدمات عالية الجودة.

✓ أخصائية اجتماعية بمكتب تسوية المنازعات الأسرية بمحكمة أسرة بندر أول أسيوط اعتباراً من ١٩ / ٥ / ٢٠١٢ وحتى ٢٨ / ٢ / ٢٠١٦.

✓ منسق تعليمي في مشروع مدارس المجتمع الذي تنفذه جمعية الطفولة والتنمية بأسبوط اعتباراً من ١ / ٩ / ٢٠١١ وحتى ١٥ / ٥ / ٢٠١٢.

✓ منسق ميداني في تنفيذ مشروع تحسين التعليم في مرحلة الطفولة المبكرة على مستوى مراكز محافظة أسبوط بالتعاون بين جمعية الطفولة والتنمية بأسبوط والوكالة الكندية للتنمية في الفترة من ١٢ / ١ / ٢٠١٠ وحتى ٣٠ / ٨ / ٢٠١١، ومن المهام التي تم القيام بها خلال هذه الفترة: -

١. الإشراف على إعداد وتجهيز قاعات رياض الأطفال طبقاً لمعايير الجودة بالاشتراك مع ممثلين من هيئة الأبنية التعليمية بمديرية التربية والتعليم ومديرية التضامن الاجتماعي.
٢. المشاركة في إعداد دراسات رصد معوقات الالتحاق بمرحلة رياض الأطفال.
٣. إعداد تقارير المتابعة الفنية اليومية والشهرية.
٤. المشاركة في إعداد التقارير الفنية النصف سنوية والسنوية عن المشروع.
٥. المشاركة في الإعداد والتجهيز للتدريبات التي تقدمها الجهات المانحة لممثلي الجمعيات الأهلية ولمعلمات ومشرفات رياض الأطفال العاملين داخل قاعات رياض الأطفال التابعة للمشروع من خلال تقييم العروض الفنية المقدمة من المراكز التدريبية المختلفة، وإعداد استمارة التقييم (قبلي- بعدى) للمتدربين، مع إعداد تقارير نهائية عن كل تدريب تشتمل على عدة محاور منها: (أجندة التدريب، مخرجات التدريب، الإيجابيات، السلبيات، المقترحات).
٦. المشاركة في حضور عدد من ورش العمل التي تقدمها الجهات المانحة لمنسقي ومديري المشروع وكان من أهمها (كيفية إعداد حملة الدعوة وكسب التأييد، وإعداد خطط الاستمرارية واستراتيجية الانسحاب من المجتمعات).

✓ مساعد باحث بقسم التخطيط الاجتماعي بكلية الخدمة الاجتماعية جامعة أسبوط من سبتمبر ٢٠٠٤ وحتى أغسطس ٢٠٠٨، ومن المهام التي تم القيام بها خلال هذه الفترة: -

١. الإشراف على التدريب الميداني والمشاريع البحثية لطلاب الفرقة الرابعة بكلية الخدمة الاجتماعية جامعة أسبوط.
٢. الإشراف على التدريب الميداني والمعسكر الصيفي لطلاب الفرقة الثالثة بكلية الخدمة الاجتماعية جامعة أسبوط.
٣. الإشراف على تدريب مهارات الخدمة الاجتماعية لطلاب الفرقة الثانية بكلية الخدمة الاجتماعية جامعة أسبوط.
٤. الإشراف على الزيارات الميدانية لطلاب الفرقة الأولى بكلية الخدمة الاجتماعية جامعة أسبوط.
٥. الاشتراك كمشرف ميداني في مشروع "استهداف الفئات الأولى بالرعاية" التي قامت به جامعة أسبوط ممثلة في كلية الخدمة الاجتماعية وكلية الزراعة وكلية الآداب بالاشتراك مع وزارة التضامن الاجتماعي والمركز القومي للبحوث الاجتماعية والجنائية بالقاهرة والمطبق على مراكز محافظة أسبوط لعام ٢٠٠٧.

٦. حضور المؤتمرات العلمية بكلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان والفيوم وأسبوط خلال الفترة من ٢٠٠٤ وحتى ٢٠٠٨.

تاسعا: مهارات الكمبيوتر:

- ✓ التعامل مع الكمبيوتر من خلال أنظمة التشغيل المختلفة وهي (Windows (98, 2000, XP,2007,2010
- ✓ القدرة على التعامل مع الانترنت بصورة جيدة من خلال البحث والتصفح للأبحاث الجديدة خلال الانترنت واستخدام البريد الإلكتروني.
- ✓ الممارسة الجيدة لـ (Microsoft Office Package (Word – Excel -Power Point –Access حيث تم الحصول على دورات تدريبية إلى جانب الممارسة العملية.

عاشراً: إضافات أخرى:

- ✓ استشاري موارد بشرية معتمد من المؤسسة البريطانية المعتمدة من الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة-رئاسة مجلس الوزراء-مصر.
- ✓ دبلومة الموارد البشرية من المؤسسة البريطانية والنقابة العامة لمدربي التنمية البشرية -فرع الفيوم في سبتمبر ٢٠١٧.