

السيرة الذاتية - CV



البيانات الشخصية

- الاسم : شريف عبدالحميد محمد عبدالهادي
- الجنسية: مصري
- تاريخ الميلاد: 23- 9- 1981
- مكان الإقامة: جمهورية مصر العربية – المنيا – بني مزار
- الحالة الاجتماعية: متزوج + (عدد الأطفال ٢)
- الموقف من التجنيد: أدى الخدمة العسكرية بدرجة سلوك (قدوة حسنة)
- الوظيفة: محاضر بمعهد اعداد الدعاة التابع للجمعيات الشرعية بمصر
في مواد (نظم اسلامية – سيرة نبوية -حاضر عالم اسلامي)
- الوظيفة الحالية: معلم بمدرسة الوكرة الثانوية المستقلة للبنين – الوكرة - قطر

المؤهلات العلمية

- ليسانس الآداب – تاريخ – جامعة المنيا ٢٠٠٢م تقدير (جيد مرتفع) (٧١.٥%)
- تمهيدي ماجستير جامعة المنيا تقدير (جيد) ٢٠٠٣م.
- ماجستير الآداب في التاريخ بتقدير (ممتاز) ٢٠١١م.
- دبلوم عام في التربية – جامعة المنيا ٢٠١٣م (جيد جداً).
- دكتوراه الآداب في التاريخ بتقدير (مرتبة الشرف الأولى) ٢٠١٦م.

الشهادات والدورات

- دورة مهارة القيادة والاتصال من معهد اعداد القادة بمديرية الشباب والرياضة بالمنيا - مصر ٢٠٠١م.
- شهادات تقدير للتفوق في مجال القصة القصيرة بالجامعة والتفوق في المجال الثقافي.
- دورة قيادة الحاسب (ICDL).
- دورة مهارة اللغة الانجليزية (تويغل TOEFL).
- دورة التعلم عن طريق المشروعات (Intel) ٢٠١٢.
- دورة مناهج وطرق تدريس باستخدام مهارات التكنولوجيا الحديثة (تايلو) من وزارة التربية والتعليم مصر ٢٠١٣م.
- دورة تدريب مدربين (TOT) في برنامج تايلو ٢٠١٣م.
- الحصول على العديد من شهادات التقدير من المدارس التي عملت بها.

الخبرات العملية

- أمين اللجنة الثقافية لاتحاد طلاب كلية الآداب - جامعة المنيا ٢٠٠١-٢٠٠٢م
- العمل بمدارس التربية والتعليم - مصر لمدة ست سنوات.
- إعداد الجزء الرابع من كنز المعلومات الاسلامية الصادر عن كلية الآداب - جامعة المنيا عام ٢٠٠١-٢٠٠٢م كأمين للجنة الثقافية باتحاد طلاب الكلية لهذا العام.
- كتابة أكثر من خمسة قصص قصيرة اشتركت بعضها في مسابقات فازت أحداها بجائزة المركز الثاني على مستوى كليات آداب الصعيد.
- عضو عامل بمركز شباب القرية والمشرف الثقافي به.
- مشرف بمنتدى بوابة الثانوية العامة باسم ومعرف (د. شريف)
- اعداد رسالة ماجستير بعنوان "نيابة طرابلس الشام في عصر سلاطين المماليك" تحت الطبع بالمجلس الأعلى للثقافة - مصر.
- اعداد بحث تمهيدي ماجستير بعنوان " علاقة صلاح الدين باسحق الثاني انجليوس " (دراسة تاريخية)

المهارات				نوعية المهارة
- اجادة الحاسب الآلي اجادة تامة والحصول على شهادة (ICDL) -اجادة التعامل على صفحات الانترنت ومشارك بأكثر من منتدى للكتب والمكتبات. - اجادة اعداد الجدول المدرسي للحصص للمدرسين.				تقنية المكاتب
اللغة	التحدث	القراءة	الكتابة	اللغات
العربية	ممتاز	ممتاز	ممتاز	
الإنجليزية	جيد	جيد جداً	جيد جداً	
الامام التام باحكام القران الكريم وتلاوة القران تلاوة صحيحة				أخرى

معلومات الإتصال:

- هاتف: ٣١٠٧٧٥١٠ - ٦٦٦٢٠٢٥٦
- بريد الإلكتروني: asdashreef@gmail.com