|  |
| --- |
|  |

***البيانات الشخصية :***

**الإسم الكامل : عبد القادر**

**الإسم العائلي : الشيخ عبد القادر**

**تاريخ الميلاد : 06-10-1988**

**الجنسية : موريتاني**

**الهاتف : 0096551135657**

**Ab19882009@gmail.com** **الإيميل**

**الشهادات :**

**- شهادة ختم الدروس الإعدادية من معهد الإمام مالك بن أنس في انواكشوط 2004 \_ 2005**

**- شهادة باكلوريا شعبة الآداب الأصلية في موريتانيا 2007 \_ 2008**

**- شهادة باكلوريوس في العلوم الشرطية من أكاديمية سعد العبدلله للعلوم الأمنية في الكويت 2008\_**

**2011**

**شهادة الرخصة الدولية لقيادة الحاسوب 2012 ICDL**

 ***الأعمال التي مارستها :***

**1 عملت في وكالة بدر للسياحة والسفر وخدمات الحج والعمرة في الوظائف التالية :**

**\_ متابعة حسابات الوكالة**

 **حجز التذاكر\_**

 **ادخال بيانات المتقدمين واصدار التآشر لهم .\_**

**2 عملت في شركة ثريا الكويت لنقل اللتجارة العامة والمقاولات في الوظائف التالية :**

 **متابعة عمليات الإرادات والمصروفات للشركة .\***

 **مراجعة حسابات الشركة وعمل ملفات الأقساط ومتابعة العملاء .\***

 **صياغة وطباعة العقود لضمان حق المؤسسة .\***

 **ادخال بيانات على الأكسل والأكسس والوورد . \***

 **تخليص معاملات الشركة في \_ الشؤون \_ الجوازات \_ المرور .\***

 **\* فتح حسابات للعمال في البنك ومتابعة ادخال الرواتب لهم كل شهر.**

 **عمل مشرف إداري في جمعية إحياء التراث الإسلامي بالكويت .\***

**3 عملت في شركة الشبكة العالمية للمقاولات الزراعية في الوظائف التالية :**

**1 مندوب شؤون وجوزات**

**2 مسؤول مشتريات**

**ملاحظة : اقامة مادة (18) قابلة للتحويل ولديه سيارة خاصة ورخصة سياقة كويتية خاصة,,,**

**لديه القدرة على تحمل ضغوط العمل والمسؤولية ,,**

**لديه القدرة على التعامل مع الآخرين ,,**

**ملتزم في العمل ومواعيد الدوام الرسمي ,,**

**والله الموفق وعليه التكلان**