



C.V

أولاً: البيانات الشخصية

الاسم الكامل: سامي فياض سمير عبد الغزاوي

الجنسية: عراقي

العنوان: العنوان الحالي: قطر

هاتف خلوي 0097466944633 / 0097466800662

البريد الإلكتروني: rasikhcenter@yahoo.com

التخصص العلمي: دكتوراه في إدارة الأعمال

البيانات الأكاديمية والمهنية:

أ- التخصص الرئيسي: إدارة أعمال

التخصص الدقيق: ريادة الأعمال وتطوير مؤسسي وإداري

ب- المؤهلات العلمية

| الدرجة Degree | الجامعة University | التخصص Specialist | تاريخ التخرج Date of Grad |
|---------------|--------------------|-------------------|---------------------------|
| دكتوراه | المستنصرية | إدارة الأعمال | 1998 |
| ماجستير | المستنصرية | إدارة الأعمال | 1992 |
| بكالوريوس | بغداد | إدارة الأعمال | 1986 |

Title of MBA Thesis

عنوان رسالة الماجستير

الإحباط الوظيفي وأثره في كفاءة الأداء: دراسة ميدانية على عينة من الموظفين في منشآت القطاع الصناعي العراقي.

Title of PH.D. Dissertation

عنوان أطروحة الدكتوراه

الإستراتيجية التنظيمية بين ثقافة المنظمة وتركيبها التنظيمي ومشكلات التكيف البيني: دراسة تطبيقية مقارنة في شركات الإسكان والتعمير

3- الخبرات العملية:

أ- المناصب والرتب الأكاديمية

الرتبة: استشاري اداري من 2019 /11/3 لغاية الآن مجموعة العرب للمشاريع/ قطر

الرتبة: استشاري اداري من 2017 /8/19 لغاية 2019-9-5 المعهد الدبلوماسي القطري/ قطر

الرتبة: أستاذ مشارك من 2014 /9/2 لغاية 2017-7-1 الكلية الادارية التقنية بغداد/ العراق

الرتبة: أستاذ مشارك من 2009 /5/20 لغاية 2012-8-31 جامعة جرش/ الاردن

الرتبة: أستاذ مشارك من 2009 /9/5 لغاية 2012-8-31 جامعة ظفار/ الاردن

- الرتبة: أستاذ مساعد من 2001/2/23 لغاية 2009-5-21 جامعة جرش/ الاردن
- الرتبة: أستاذ مساعد من 1998/10/23 لغاية 2000-8-31 جامعة صلاح الدين / العراق
- الرتبة: مدرس من 1997/10/4 لغاية 1998-10-23 جامعة صلاح الدين/ العراق
- الرتبة: مدرس من 1998/10/23 لغاية 1999-4-10 معهد الادارة العامة الرصافة/ العراق
- الرتبة: مدرس مساعد من 1993/1/3 لغاية 1998/10/23 معهد الادارة العامة الرصافة/ العراق

ج- المناصب الادارية:

- 1- مقرر الدراسات العليا/ كلية التجارة والعلوم الإدارية، جامعة ظفار من 2009- 2012
- 2- رئيس قسم العلوم الإدارية منذ 2003/9/18 ولغاية 2004/10/11 وأعفي بناءً على تقديم استقالته/ جامعة جرش/ الاردن
- 3- مقرر قسم العلوم الإدارية لعام /جامعة جرش/ المملكة الاردنية الهاشمية 2008/2007

4- الخبرة في التعليم الجامعي:

أ- الدراسات العليا:

- أ- قام بتدريس طلبة الدراسات العليا بحدود (350) طالب ماجستير في جامعات العراق والاردن وسلطنة عمان وقام بتدريس عدة مساقات دراسية في الدراسات العليا منها:-
- 1- تدريس عدة مساقات لطلبة الدراسات العليا/ جامعة ظفار / سلطنة عمان(2009- الى 2012) وهي:-
- إدارة الموارد البشرية (300) ساعة
 - البحث العلمي (300) ساعة
 - التطوير والتغيير (200) ساعة
 - إدارة الجودة الشاملة(150) ساعة
 - تقويم الأداء المؤسسي(150) ساعة
 - الإدارة والتنظيم(100) ساعة
 - تطبيقات الجودة والسكس سجما(50) ساعة
2. تدريس مادة سلوك المستهلك لطلبة الدراسات العليا/ الأكاديمية العربية للعلوم المالية والمصرفية (2005).

ب- الدراسات الأولية: قام بتدريس عدة مساقات دراسية في الدراسات العليا منها:-

- 1- إدارة الأعمال الدولية
- 2- ادارة المشاريع الصغيرة
- 3- إدارة موارد بشرية(HRM)
- 4- إدارة التغيير والتجديد(OD)
- 5- اتجاهات حديثة في الإدارة
- 6- الإشراف التنظيمي
- 7- ادارة نظم تقويم الأداء الحكومي
- 8- مبادئ إدارة الأعمال
- 9- السلوك الإنساني
- 10- كتابة التقارير الإدارية
- 11- إدارة المواد(المشتريات والمخازن)

- 12- إدارة التأمين والمنشآت المتخصصة
- 13- نظم المعلومات الإدارية
- 14- طرق البحث العلمي
- 15- مبادئ إدارة الأعمال
- 16- التسويق الدولي
- 17- إدارة التسويق
- 18- أساليب البحث العلمي
- 19- الرقابة الإدارية
- 20- التقنيات المتقدمة في الإدارة والتنظيم
- 21- مبادئ في الإدارة
- 22- إدارة مبيعات
- 23- إدارة التأمين والخطر
- 24- مبادئ تسويق
- 25- أساليب وتنظيم
- 26- تنمية المنظمة
- 27- مبادئ إدارة
- 28- مهارات اتصال E
- 29- مهارات إنجليزي خاص أعمال
- 30- إدارة الأعمال الدولية
- 31- مبادئ في الإدارة(2)
- 32- إدارة الجودة الشاملة
- 33- اتخاذ القرارات الإدارية
- 34- الإدارة السياسية
- 35- مبادئ اقتصاد كلي
- 36- إدارة إنتاج وعمليات
- 37- إدارة مشتريات ومخازن
- 38- الإدارة الإستراتيجية
- 39- إدارة ومجتمع.

ب- المشاركة في الاعتماد الأكاديمي

1. وضع دراسة لفتح دبلوم في الدبلوماسية والعلاقات الدولية/ المعهد الدبلوماسي القطري 2018
2. وضع دراسة لفتح ماجستير في الدبلوماسية والعلاقات الدولية/ المعهد الدبلوماسي القطري 2018
3. وضع استراتيجية المعهد الدبلوماسي القطري 2018
4. وضع دراسة لفتح تخصص الادارة في جامعة ظفار للعام الدراسي 2009/2008
5. وضع دراسة لفتح تخصص السياحة والفندقية في جامعة جرش للعام الدراسي 2009/2008
6. وضع دراسة لفتح تخصص السياحة والفندقية في جامعة جرش للعام الدراسي 2009/2008
7. وضع إستراتيجية كلية الاقتصاد والعلوم الادارية، جامعة جرش لعام 2008
8. وضع أسئلة إمتحانات لديوان الخدمة المدنية الأردنية مع تصحيح اختبارات المتقدمين من الموظفين، البكالوريوس والماجستير 2007
9. إعداد وتحديث الخطط الدراسية في قسم العلوم الإدارية لعام 2007م.
10. عضو لجنة جائزة الحسين للإبداع والتميز (QAA) جامعة جرش 2005.
11. إعداد خطط نظم معلومات إدارة (MIS) 2006.
12. إعداد خطط ماجستير إدارة أعمال (MBA) 2005.
13. تطوير خطط بكالوريوس إدارة أعمال 2004.
14. تطوير خطط بكالوريوس إدارة عامة 2004.

- أشرف ويشرف الدكتور سامي العزاوي على (5) أطاريح دكتوراه، و(27) رسالة ماجستير و(20) بحث تخرج لطلبة البكالوريوس في عدة جامعات عراقية وعربية وأكثر من(40) مناقشة علمية

5- الاشراف العلمي:

| م | الاسم الطالب الثلاثي | عناوين أطروحات الدكتوراه |
|-------------------------------|---------------------------|--|
| 1 | هشام علي طه شطناوي | أثر استخدام تكنولوجيا المعلومات في تحسين الأداء الوظيفي لدى دوائر التسجيل والقبول في الجامعات الأردنية:دراسة ميدانية تحليلية |
| 2 | حامد بن سعيد الحضري | الأساليب الكمية والوصفية وأثرها على التخطيط الاستراتيجي واتخاذ القرارات:دراسة تطبيقية على عينة من شركات القطاع العام في سلطنة عمان |
| 3 | مهند العصفور | أثر ثقافة المؤسسة على التطوير والتغيير : دراسة على الاتصالات العمانية |
| 4 | فيصل المسكري | أثر التخطيط الاستراتيجي على تنمية رأس المال البشري : دراسة تطبيقية |
| 5 | محمد مسعود تبوك | عوامل النجاح الحرجة لاستراتيجية التدريب وأثرها على كفاءة وفاعلية الاداء المؤسسي:دراسة في الاتصالات العمانية |
| عناوين رسائل الماجستير | | |
| 1 | شيخة بنت احمد سعيد الباص | الثقافة التنظيمية وعلاقتها بالإبداع الإداري |
| 2 | سامي عبد العزيز الشنفرى | أثر أنماط القيادة الادارية على جودة القرار الإداري: دراسة تطبيقية في وزارة التجارة والصناعة العمانية |
| 3 | أميرة علي مستهيل الجابري | الإستشاري والخبير الإداريين:دراسة تحليلية مقارنة |
| 4 | معمر بن عوض اوسنجلي | مدى استخدام اساليب تطوير التنظيمي وعلاقتها بالفاعلية التنظيمية |
| 5 | كوثر بنت احمد سعيد الباص | ضبط الجودة بمؤسسات الرعاية الصحية الأولية وأثرها في تحسين الخدمات الصحية |
| 6 | سالم حسن الزوامري | تسويق الخدمات الصحية في مدينة صلالة |
| 7 | أحمد سالم سعيد جعبوب | أثر عناصر المزيج التسويقي على أنماط سلوك المستهلك:دراسة حالة شركة مرطبات ظفار. |
| 8 | فاطمة بنت عبدالله الرواس | العلاقة بين التصميم الداخلي للمؤسسة والذكاء الوجداني للمديرين: دراسة تطبيقية بديوان البلاط السلطاني |
| 9 | سالم بن سعيد احمد الشحري | أثر التخطيط الاستراتيجي على إدارة الأزمات : دراسة تطبيقية في مطار صلالة |
| 10 | خيار بنت سهيل محاد كشوب | أثر بعض الاتجاهات الحديثة لإدارة الموارد البشرية على كفاءة تحسين الأداء الوظيفي |
| 11 | سهيل أحمد سعيد كشوب | العلاقة بين أليات المعرفة وقيمة الأعمال العالية: دراسة حالة بكلية العلوم التطبيقية بصلالة |
| 12 | محمد سهيل عيرون الشحري | العلاقة بين ضغوط العمل والتكيف التنظيمي |
| 13 | حسن علي احمد جعبوب | أثر العدالة التنظيمية على الولاء التنظيمي: دراسة ميدانية في مديرية التربية والتعليم في محافظة ظفار. |
| 14 | محمد أحمد الحضري | أثر الميل نحو نموذج (y ,x) لدوجلاس ماجريجور على الروح المعنوية للعاملين: دراسة ميدانية في شركة أعلاف ظفار |
| 15 | يعرب بن حمد ناصر الهنائي | تخطيط المسار الوظيفي للعاملين: دراسة حالة الإدارة العامة للجمارك - شرطة عمان السلطانية |
| 16 | سعيد بن احمد مبارك الشحري | دراسة العلاقة بين عناصر القيادة الادارية وإدارة المعرفة : دراسة ميدانية |
| 17 | عمر علي حات الشحري | أثر التحليل البيئي على تحقيق الأهداف الإستراتيجية: دراسة ميدانية |
| 18 | بخيت علي إجهام صفرار | الاستشارة الادارية |
| 19 | حامد سعيد محمد صفرار | أثر الترويج على سلوك المستهلك: دراسة ميدانية في الشركة العمانية للاتصالات |
| 20 | محمد بن آزاد كشوب | العلاقة بين الوصف الوظيفي للعاملين وفاعلية الخدمات الصحية: دراسة حالة على مستشفى السلطان قابوس |
| 21 | محمد بن سعيد قطن | الإبداع والابتكار الإداريين: دراسة مقارنة في المفاهيم والأبعاد والمصادر والأنواع والمقاييس |
| 22 | علوي بن سالم عبدالله | العلاقة بين جودة المنتجات وحجم المبيعات: دراسة ميدانية في شركة صلالة للمعكرونة |
| 23 | عماد بن احمد سالم الرواس | أثر التنمية على دعم ونمو المشروعات الصغيرة: |

| | | |
|----|------------------------------------|---|
| 24 | عبدالله بن عبدالله جمعان الغيلي | إدارة وتنمية مصادر دخل المرأة الساحلية بمحافظة ظفار |
| 25 | ناصر محمد مسلم العمري | علاقة عوامل الحاكمة للنجاح بالتعجيل في الحصول على شهادة الأيزو: دراسة في الاتصالات العمانية |
| 26 | خالد بن علي مسعود كثوب | عوامل بيئة العمل وعلاقتها بأسباب ترك العمل في المنظمات: |
| 27 | فاطمة بنت احمد الراعي | تخطيط الاحتياجات للموارد البشرية وأثرها في كفاءة الأداء الوظيفي للعاملين |

6- المشاركة في لجان فحص رسائل الجامعية المكتوبة او الملغاة شفويا

-مناقشة 30 رسائل ماجستير في جامعة ظفار

- ممتحن خارجي في الجامعه الماليزية الاسلاميه

- ممتحن خارجي لـ(5) طلاب في جامعة ظفار

7- البحث المنشورة

1- دور حاضنات الاعمال في تنمية الشباب معرفيا وتطبيقيا: المؤتمر العلمي الاول لتنمية الشباب، العراق، بغداد، 2013

2- أثر عولمة الإدارة: الحوكمة المؤسسية إنموذجا، مجلة وقائع المؤتمر العلمي الاول لجامعة الجنان، لبنان، 2012

3- إستراتيجيات المحافظة على رأس المال الفكري وآليات تنفيذها، وقائع المؤتمر العلمي الاول لرأس المال الفكري العربي والمحافظة عليه، مسقط/ سلطنة عمان 28-30/4/2013

4- إدارة المعرفة وأثرها في تحقيق قيمة الأعمال العالية لشركات الدواء الأردنية: دراسة إمبريقية، مجلة الإداري، مسقط 2011

5- رأس المال الفكري: مؤشرات كمية ووصفية لقياسه، مجلة الإداري، مسقط، 2011

6- الاغتراب الوظيفي وأثره في الإنتاجية العلمية، وقائع المجلة العربية للإدارة، مصر، 2010

7- أثر المعرفة السوقية لأرباب الأسر في الولاء للعلامة التجارية: دراسة استكشافية، المجلة العربية للإدارة، القاهرة، مصر(29)، ع (1) (2010).

8- تطبيق نظرية الإشارة لمعرفة غش الإدارة: دراسة تطبيقية على مدققي الحسابات في الأردن، مجلة جامعة صنعاء، اليمن(2010).

9-البيئة المادية لمراكز التسوق وأثرها في تحقيق القيمة المضافة للزبون: دراسة استكشافية في مولات عمان، مجلة جامعة جرش، جرش،الأردن.(2009).

10-رأس المال الفكري في أسباب النجاح الاستراتيجي لمنظمات الأعمال: دراسة استكشافية في الاتصالات الأردنية، بحث محكم منشور في وقائع المؤتمر العلمي لجامعة الزرقاء، 2008

11-الإستراتيجية التنظيمية: النشأة، التطور، المفاهيم، النماذج وطرق قياسها، مجلة الإداري، مسقط، عُمان 2006

12- مدى توجه المناهج والخطط والبحوث والدراسات والمؤتمرات العلمية لتخصصات الإدارة العامة في الجامعات الأردنية في ضوء عولمة الإدارة فكرياً وتطبيقاً، المجلة الأردنية للعلوم التطبيقية، م(9)ع(1) 2006.

13- إعادة هندسة ثقافة منظمات الأعمال: المفاهيم والدلالات والمنطلقات الفكرية، المجلة الدولية للعلوم الإدارية، م(11)ع(1)، الإمارات العربية، 2006

14- العلاقة الجدلية الفلسفية بين ثقافة وإستراتيجية المنظمة، المجلة الدولية للعلوم الإدارية،(10)، ع (2)،الإمارات، 2005

- 15- دراسة العلاقة بين سلوك المستهلك وخصائص المنتج في المنظمات التسويقية: دراسة استطلاعية على عينة من المنتجات الغذائية: مجلة جامعة عجمان للعلوم والتكنولوجيا، الإمارات، م(9) ع (1) 2004.
- 16- الثقافة التنظيمية: المصادر والأبعاد المجلة الدولية للعلوم الإدارية م(9) ع(1)، الإمارات العربية 2004م
- 17- تقييم فاعلية المكتبات الجامعية: دراسة استطلاعية على المكتبة المركزية ودار الكتب في جامعة صلاح الدين: مجلة سنتر براياتي، ع (15)، شتاء 2000 م .
- 18- حول إمكانية قياس ثقافة منظمات الأعمال: دراسة تحليلية نقدية حول إمكانيات القياس بين النظرية والتطبيق، مجلة العلوم الاقتصادية والإدارية، جامعة بغداد، م(7)، ع(22)، 2000م.
- 19- تطبيق نموذج Snow Miles & للتكيف الاستراتيجي في إدارة التسويق: دراسة في عينة المصارف العراقية، مجلة العلوم الاقتصادية والإدارية، جامعة بغداد، م(7)، ع(21)، 2000م.
- 20- تقييم فاعلية المنظمات الخدمية: دراسة استطلاعية على مديرية بلدية أربيل في مجال خدمات التنظيف: عدد خاص بالمؤتمر العلمي الأول لجامعة دهوك، م(2)، ع (2) حزيران 1999 م .
- 21- قيم العمل والالتزام التنظيمي: دراسة ميدانية في شركات الإسكان والتعمير ، مجلة كلية العلوم الإدارية والاقتصادية، الجامعة المستنصرية، العراق، ع(28) ت2، 1999م.
- 22- تقييم الأداء الصحي: دراسة تطبيقية في مستشفى الطفل المركزي، مجلة كلية العلوم الإدارية والاقتصادية، الجامعة المستنصرية، ع(28) ت ، العراق، 1999 م .
23. الخصائص الشخصية والاقتصادية والاجتماعية لمركبي جريمة السرقة في مدينة بغداد، مجلة البحوث الجنائية، المؤتمر الأول لوزارة الداخلية وكلية الآداب في جامعة بغداد 1993 م .

8- أبحاث مقبولة للنشر

- 1- الفجوة الإستراتيجية بين خريجي الجامعات الأردنية وسوق العمل الأردني، المؤتمر العلمي الأول لجامعة البلقاء التطبيقية، الأردن 2006.
- 2- مشكلات إدارة التقنيات التعليمية في المنظمات التعليمية وأثرها في التحصيل الدراسي:مجلة العلوم الاقتصادية والإدارية،جامعة بغداد 2000.

9- أبحاث أرسلت للنشر وقيد الانجاز

- 1- تحليل اتجاهات تطور الهياكل التنظيمية: من الآلية في الإدارة التقليدية إلى الشبكية في الإدارة الالكترونية، مجلة جامعة عجمان، الإمارات.
- 2- هجرة الكفاءات الأكاديمية وأثرها في الانجاز العلمي: دراسة حالة على بعض الجامعات العراقية.
- 3- العلاقة بين نظم المعلومات الإستراتيجية والتجسس الإداري: دراسة تطبيقية في الشركات الأردنية.
- 4- أثر الثقافة المادية على إستجابة المدخلات الحسية للسلوك الترفيهي: دراسة ميدانية في عينة من المولات الأردنية
- 5- فاعلية إدارة الأزمات ودورها في خفض معدلات إصابات وحوادث السير: دراسة تطبيقية في إدارة السير الأردنية.

10- بحوث قدمت في مؤتمرات

1. إستراتيجيات المحافظة على رأس المال الفكري وآليات تنفيذها، وقائع المؤتمر العلمي الاول لرأس المال الفكري العربي والمحافظة عليه، مسقط/ سلطنة عمان، 28-30/4/2013
2. المؤتمر العربي العلمي الثاني لتنمية الموارد البشرية، مسقط، سلطنة عمان، 2010.
3. المؤتمر العلمي الثالث لجامعة جرش، كلية الاقتصاد والعلوم الإدارية (أثر المعرفة السوقية لأرباب الأسر في الولاء للعلامة التجارية: دراسة استكشافية) (2007).

4. المؤتمر العلمي الأول لجامعة البلقاء التطبيقية، كلية التخطيط والإدارة، الأردن(2006)، الفجوة الإستراتيجية بين الخريجين وسوق العمل الأردني.
5. المؤتمر العلمي الدولي الأول لتطوير الموارد البشرية، عمان، الأردن، 2006
6. المؤتمر العلمي الأول لجمعية أصدقاء البحث العلمي، 2005 بعنوان (هجرة الكفاءات الأكاديمية وأثرها في الانجاز العلمي)، عمان /الأردن.
7. المؤتمر العلمي الأول لقسم الإدارة العامة، جامعة مؤتة 2004، بعنوان(مدى توجه المناهج والخطط والبحوث والدراسات والمؤتمرات العلمية لتخصصات الإدارة العامة في الجامعات الأردنية).
8. المؤتمر العلمي الأول لجامعة جرش، كلية الاقتصاد والعلوم الإدارية،(2002) معقب على بحث غسيل الأموال.
9. المؤتمر العلمي الأول في جامعة دهوك 1999، تقويم فاعلية المنظمات الخدمية: دراسة استطلاعية.
10. المؤتمر العلمي الأول في جامعة دهوك 1999م، هجرة الكفاءات الأكاديمية وأثرها في الانجاز العلمي.
11. المؤتمر العلمي الأول لوزارة الداخلية 1993م، بحث بعنوان الخصائص الشخصية والاقتصادية والاجتماعية لمرتكبي جريمة السرقة.

11- دراسات وتقارير/ خدمة استشارية أكاديمية

1. انجاز اكثر من 150 دراسة جدوى متنوعه لصندوق رfid وبنك التنمية العماني ووزارة التجارة والصناعة والزراعة والسياحة والهيئة العامة للتعددين ووزارة القوى العاملة.
2. أساسيات البحث العلمي للطلبة الموهوبين، مجلس البحث العلمي العماني، مسقط 2013
3. دراسة تطوير وادي دربات السياحي، سلطنة عمان 2011
4. دراسة جدوى لإنشاء مصنع الجلوكوز الطبي في الأردن 2006
5. إقامة مؤتمر دولي لتنمية الموارد البشرية، لمركز العقول النيرة عمان/ الأردن 2006
6. تنظيم الأسرة الأردنية، الأردن 2003
7. عضو في اللجنة التحضيرية للمؤتمر العلمي الثاني، كلية العلوم الإدارية، جامعة جرش 2002 و 2004 .
8. اعادة هيكله المكتبة المركزية، جامعة بغداد، العراق 1995
9. تصميم نظام رواتب الكتروني لموظفي معهد الإدارة الرصافة، بغداد، العراق 1995
10. تحديد الاحتياجات التدريبيه، وزارة العمل، جمهورية العراق
11. توصيف وتقييم الوظائف في هيئة السياحة، العراق
12. دراسة جدوى لإنشاء سوق أربيل العام، اربيل كردستان العراق 1999

12-عضوية لجان مؤتمرات:

- 1-المؤتمر العلمي الثالث لجامعة جرش، كلية الاقتصاد والعلوم الإدارية (2007).
- 2-المؤتمر العلمي الاول لجامعة جرش، كلية الاقتصاد والعلوم الإدارية (2002).

13-الخدمة الجامعية:

- 1- المشاركة في ورشة عمل، التعليم العالي وسوق العمل حول توظيف الخريجين. 2005
- 2- المشاركة في ندوة التعليم العالي، جامعة فيلادلفيا، حول تطوير التعليم العالي. 2005

14- عضوية لجان في الجامعة:

1. عضو لجنة الاعتماد والجودة، ممثل كلية الاقتصاد والعلوم الإدارية 2007 الى 2009.
2. عضو للجنة العلمية في قسم العلوم الإدارية 2001 ولغاية 2005.
3. عضو مجلس قسم إدارة الأعمال، جامعة جرش الأهلية 2001 ولغاية 2009
4. عضو لجنة الدراسات العليا في جامعة صلاح الدين لعام 1999م.
5. عضو في مجلس قسم إدارة الأعمال في جامعة صلاح الدين لعام 1999م

15-خدمة المجتمع:

- 1- دراسة ذوي الاحتياجات الخاصة / الاردن

2- تدريب عدة رامج لموظفي الجامعة

3- تنفيذ عدة ورش تدريبية لموظفي الشركات بالتعاون مع مركز التعليم المستمر وخدمة المجتمع/ جامعه ظفار

16- مؤلفات علمية:

1- كتاب **محكم ومطبوع** بدعم من **معهد الإدارة العامة**، الرياض، السعودية (ثقافة منظمات الأعمال: مفاهيم وأسس وتطبيقات)، (2009).

2- الإدارة الإستراتيجية ودراسة الحالات: لطلبة الصفوف الرابعة إدارة الأعمال (1999)، جامعة صلاح الدين، العراق.

17-التأليف:

- 1- تأليف كراسة إدارة الموارد البشرية لطلبة الدراسات العليا للأعوام 2010-2012.
- 2- تأليف كراسة ادارة تقييم الأداء المؤسسين الدراسات العليا للأعوام 2010-2012.
- 3- تأليف كراسة تقييم الاداء المؤسسي لطلبة الدراسات العليا وحفظ منهج البحث العلمي 2008-2010
- 4- تأليف كراسة نظم الجودة الدراسات العليا حفظ منهج البحث العلمي
- 5- تأليف كراسة ادارة التغيير والتجديد حفظ منهج البحث العلمي 2010-2012.
- 6- تأليف كراسة ادارة التقنيات المتقدمة في الادارة 2010-2012
- 7- تأليف كراسة ادارة التقنيات والتنظيم حفظ منهج البحث العلمي- 2010-2012.
- 8- تأليف كراسة ادارة المالية لغير الماليين حفظ منهج البحث العلمي -2012.
- 9- تأليف كراسة سلوك المستهلك الاكاديمية العربية للعلوم المالية والمصرفية الاردن 2005.
- 10- تأليف كراسة المحاسبة باللغة الانكليزية جامعة صلاح الدين 1999.
- 11- تأليف كراسة الادارة باللغة الانكليزية جامعة صلاح الدين 1999.

18-ندوات ومقالات عامة:

- 1- الإدارة بالسيناريوهات
- 2- المداخل المقترحة لدراسة ثقافة المنظمات
- 3- **حاضنات الأعمال: المتطلبات والتنفيذ**

19- الاستشارات العلمية:

- 1- قدم ما لا يقل على (10) استشارات في موضوعات DM ,HRM,OD,R& D للوزارات المختلفة في العراق خلال الفترة من 1998-1993.
- 2- قدم ما لا يقل على (10) استشارة لمختلف الدوائر الحكومية في إقليم كردستان العراق خلال الفترة من 1998-2000.
- 3- قدم ما لا يقل عن (5) استشارة في مجال التسويق والإدارة المالية والبنوك وإدارة المعرفة إلى مكاتب بيوت الخبرة المختلفة في المملكة الأردنية الهاشمية خلال الفترة من 2002 ولغاية الآن.
- قدم ما لا يقل عن (5) دراسات في مجال التسويق والإدارة المالية والبنوك وإدارة المعرفة إلى مكاتب بيوت الخبرة المختلفة ودراسات الجدوى إلى الدوائر العراقية والأردنية خلال الفترة 1993-2007

20-التدريب:

- 1- مدرب معتمد من قبل معهد التنمية الادارية، قطر
- 2- مدرب معتمد من قبل معهد الإدارة العامة، مسقط/ سلطنة عمان
- 3- مدرب معتمد من قبل معهد الإدارة العامة، الاردن.
- 4- مدرب في دورة أخلاقيات الوظيفة العامة، بالتعاون مع معهد الإدارة العامة، مسقط، 25 ساعة في عام 2012
- 5- مدرب في دورة الاتصال الإداري، بالتعاون مع معهد الإدارة العامة، مسقط، 25 ساعة في عام 2012

- 6- مدرب في دورة الكتابة الادارية، بالتعاون معهد الإدارة العامة، مسقط، 25 ساعة في عام 2012
- 7- مدرب في دورة إدارة الوقت والذات، بالتعاون معهد الإدارة العامة، مسقط، 25 ساعة في عام 2012
- 8- مدرب في دورة الذكاء الوجداني، مركز التعليم المستمر، جامعة ظفار، سلطنة عمان، (2012) بحدود (12) ساعة.
- 9- مدرب في دورة التطوير الإداري، مركز التعليم المستمر، جامعة ظفار، سلطنة عمان، (2012) بحدود (12) ساعة.
- 10-مدرب في دورة الاستشارة الادارية، مركز التعليم المستمر، جامعة ظفار، سلطنة عمان، (2012) بحدود (12) ساعة.
- 11-مدرب في دورة المهارات الادارية الحديثة، معهد الإدارة العامة، سلطنة عمان، (2012) بحدود(15) ساعة
- 12-مدرب في دورة السكرتارية التنفيذية، جامعة ظفار، سلطنة عمان، (2012) بحدود(15) ساعة
- 13-مدرب في دورة إدارة وتنمية المشروعات الصغيرة مركز الفكر للتنمية، سلطنة عمان، (2010) بحدود(15) ساعة
- 14-مدرب في دورة كتابة التقارير الإدارية، مركز التعليم المستمر، جامعة ظفار، سلطنة عمان، (2010) بحدود (20) ساعة.
- 15-مدرب في دورة استراتيجيات التميز في خدمة الجمهور، مركز التعليم المستمر، جامعة ظفار، سلطنة عمان، (2010) بحدود(20) ساعة.
- 16-مدرب في دورة إدارة المشروعات الصغيرة، مركز الفكر للتنمية البشرية، صلالة، ظفار، (2010) بحدود(20)ساعة.
- 17-مدرب في دورة نظم إدارة الجودة، مركز آفاق، ظفار، سلطنة عمان، (2009) بحدود(20) ساعة
- 18-مدرب في دورة تبسيط إجراءات العمل، معهد التنمية الإدارية، دولة قطر، (2009) بحدود(20) ساعة
- 19-مدرب في دورة إدارة الوقت، معهد التنمية الإدارية، دولة قطر، (2009) بحدود (20) ساعة
- 20-مدرب في دورة الأساليب الحديثة في تنمية المهارات البشرية، الأردن عام (2006) حدود (60 ساعة).
- 21-مدرب في دورات المهارات الشاملة في إدارة وتنظيم المخازن، الأردن 2006 بحدود(20 ساعة).
- 22-محاضر المؤتمر الدولي الأول للموارد البشرية رأس المال الفكري، عمان، 2006.
- 23-مدرب في دورات طرق نظم العمل وتبسيط الإجراءات، عمان، (2006) بحدود(30 ساعة)
- 24-مدرب في دورات القيادة الإدارية، عمان، الأردن، (2005) بحدود(60 ساعة)
- 25-مدرب في دورة الهندرة الإدارية، عمان، الأردن، (2005) بحدود(30 ساعة)
- 26-مدرب في دورات الأساليب الحديثة في مهارات الموارد البشرية، الأردن، عمان عام (2005) بحدود (60 ساعة).
- 27-مدرب في دورة فن التعامل مع الجمهور، مركز التعليم المستمر، جامعة جرش عام(2003) بحدود(30 ساعة).
- 28-مدرب في دورات الاتصال الإداري جامعة جرش (2002) بحدود(15 ساعة)
- 29-مدرب في دورات كتابة التقارير الإدارية، شركة النجاح، الأردن (2001) بحدود(30) ساعة
- 30-مدرب في دورات تدريبية ومنفذ برامج في البيت العراقي للخبرة والتحكيم منذ عام 1993 ولغاية 1998 و بحدود (500) ساعة في دوائر الدولة العراقية.

21- الجهات التي درب فيها في سلطنة عمان

- 1- ديوان البلاط السلطاني
- 2- شؤون البلاط السلطاني
- 3- وزارة السياحة
- 4- وزارة الصحة
- 5- وزارة الإعلام
- 6- الهيئة العامة للإذاعة والتلفزيون
- 7- وزارة التربية
- 8- وزارة الصناعة والتجارة
- 9- وزارة الزراعة والثروة السمكية
- 10-وزارة التراث والثقافة
- 11-ادارة المطارات
- 12-وزارة التنمية الاجتماعية
- 13-دائرة كهرباء المناطق الريفية
- 14-مكتب وزير الدولة ومحافظ ظفار
- 15-شرطة عمان السلطانية
- 16-شركة الاتصالات العمانية

- 17- الكلية التقنية / صلالة
- 18- وزارة القوى العاملة
- 19- وزارة النقل والطرق والنقل البري
- 20- شركة الصرف الصحي
- 21- منطقة ريسوت الصناعية
- 22- مطاحن صلالة
- 23- شركة ريسوت للإسمنت
- 24- شركة ابن خلدون والمدائن
- 25- جامعة ظفار
- 26- مدرسة فاطمة الزهراء
- 27- النشاط الصيفي الطلابي.
- 28- الهيئة العامة للرياضة للشباب

22- البحث العلمي:

1. رأس المال البشري
2. رأس المال الفكري
3. ادارة المعرفة
4. ادارة الموارد البشري
5. حاضنات الاعمال
6. سيكولوجيا العقل الاداري

23- الاستعدادات المهنية:

1. التدريس في تخصصات إدارة الأعمال في الجامعات والكليات والمعاهد الخليجية والعربية.
2. الإشراف العلمي على طلبة الدراسات العليا الماجستير والدكتوراه
3. إجراء البحوث والدراسات المتخصصة في الإدارة والعلوم الإنسانية
4. تنظيم وتنفيذ المنتديات والندوات والمؤتمرات المختلفة وتنظيم المعارض وإصدار المجلات العلمية والثقافية
5. التدريب وإعداد البرامج التدريبية وتنفيذها وتقييمها.
6. اعداد دراسات الجدوى الاقتصادية السياحية والزراعية والتجارية والصناعية والمالية...الخ.
7. تقديم مختلف الاستشارات الإدارية في مختلف مجالات الإدارة والعلوم الإنسانية.
8. تطبيق الأساليب الإدارية الحديثة في إدارة شؤون الموظفين
9. تطوير وتنمية المؤسسات العامة والخاصة
10. تبسيط الإجراءات وتصنيف الوظائف
11. تحسين العمل المؤسسي من خلال تطبيق الجودة
12. إجراء المسوح والتحليلات الإدارية للبحوث والدراسات.

24- الاستشارات في الاردن

- 1- معهد النجاح للتدريب
- 2- مركز العقول النيرة
- 3- مركز التعليم المستمر/ جامعة جرش
- 4- مركز القطاع
- 5- مركز أمانة عمان
- 6- دائرة صحة جرش
- 7- دائرة الأراضي والمساحة/عمان
- 8- بلدية عمان الكبرى

- 9- دائرة المناطق الصناعية
- 10- دائرة المخازن والمستودعات
- 11- تنظيم جمعية الأسرة الأردنية 2004.
- 12- تطوير خطة الاعمال 2005.
- 13- تطوير خطة طلبية الإدارة العامة 2005
- 14- تطوير وإعداد خطة لفتح قسم الفندق والسياحة 2008.
- 15- تطوير إستراتيجية جامعة جرش عام 2006.
- 16- تطوير خطة القبول في ماجستير ادارة الاعمال 2009
- 17- تطوير نظام الجودة والاعتماد لكلية العلوم الإدارية 2007.
- 18- تطوير ودراسة نوي الاحتياجات الخاصة.
- 19- إعداد وتطوير الامتحانات للمتقدمين لحملة شهادة الماجستير والباكالوريوس/ ديوان الخدمة المدنية، عمان 2006.

25-الاستشارات في سلطنة عمان

- 1- اعداد دراسة أولية عن تطوير مشروع دربات.
- 2- اعداد دراسة جدوى لمنطقة سياحية في سهيل حمران.
- 3- اعداد دراسة جدوى لمحطة وقود في منطقة سهل حمران
- 4- اعداد دراسة جدوى استراحة سياحية بمنطقة وادي نحيز
- 5- اعداد دراسة جدوى لمنطقة خشمان
- 6- اعداد دراسة سياحة في منطقة روية/ ثمريت.
- 7- دراسة زراعة وحيوانية في ارض حنيفة.
- 8- اعداد دراسة مصنع الاسيجة / المنطقة الصناعية بصلالة.
- 9- اعداد دراسة مصنع آلي لإنتاج الطابوق.
- 10- المشاركة في دراسة متحف تراثي/ جمعية الرباط.
- 11- المشاركة في دورة تدريبية لصاحبات أعمال محافظة ظفار/2005.
- 12- المشاركة في اعداد دورة تدريبية الجودة لموظفي المطار والمنطقة الحرة صلالة 2004.
- 13- المشاركة ندوة تعريفية حول برنامج الدراسات العليا (ماجستير في الادارة) بجامعة ظفار 2010/2011
- 14- نشر بحوث في دورية الادارة / معهد الادارة مسقط 2006. 2010 و2011

26-التدريب في سلطنة عمان

من 2013/9/22 - 2013/10/3

- افتتاح دورة مدخل الى العملية الادارية وتحديد المشروعات التطبيقية.
 - أخلاقيات الوظيفة العامة.
 - مهارات التعامل مع المراجعين.
- من 2011/9/22 – 2012/6/23

- 1- ادارة الوقت والذات.
- 2- اخلاقيات الوظيفية العامة.
- 3- الاتصال الاداري.
- 4- مهارات التعامل مع المراجعين
- 5- مدخل الى العملية الإدارية.
- 6- الاتصال الاداري
- 7- ادارة الوقت والذات.
- 8- أسس الكتابة الادارية.
- 9- مدخل الى العملية الإدارية
- 10- إدارة الوقت والذات.

- 11- أسس الكتابة والإدارية
12- أسس الكتابة الإدارية .
من 2012/9/22 - 2013/6/21

1. إدارة الوقت والذات
2. أخلاقيات الوظيفة العامة.

27- المعاهد والجهات المتعاون معها

- 1- معهد الإدارة العامة/ مسقط 2009 لغاية الآن.
2- معهد التنمية الإدارية / قطر 2009
3- معهد مركز انجاز للتدريب.
4- مركز العلوي.
5- معهد مركز التعليم المستمر جامعة / ظفار
6- مركز ركاز العالمية / مسقط.
7- الفكر للتنمية الإدارية / ظفار .
8- التنوير للتدريب / ظفار
مجلس البحث العلمي/ مسقط.

28- مؤلفات علمية قيد النشر والطباعة

1. الاداء المؤسسي: الاساسيات والتطبيقات
2. مبادئ في الإدارة(2): كتاب منهجي لطلبة كليات العلوم الإدارية
3. الإحباط الوظيفي: الاساسيات والاسباب واستراتيجيات المعالجة
4. الاستشارة الادارية
5. التطوير والتغيير التنظيمي: إطار متكامل
6. القيادة الادارية: إطار متكامل
7. الاغتراب: مفاهيم ونظريات وتطبيقات بالتركيز على المدخل الإداري.
8. الدليل العلمي في إعداد التقارير والدراسات للممارسين والمديرين، المنظمة العربية للتنمية الادارية، مصر.
9. خطوات البحث العلمي لطلبة كليات العلوم الادارية

29- جوائز وألقاب ومنح

1. منح مكافأة مالية عن دعم كتاب بعنوان ثقافة منظمات الأعمال محكم من قبل معهد الإدارة العامة، السعودية. 2009
2. منح درع جامعة مؤتة لعام 2004.
3. منح مكافأة مالية عن تعضيد عدة بحوث إدارية من جامعة جرش ولعدة سنوات

30- عضوية جمعيات المهنية

1. عضو الهيئة التدريسية في الكلية التقنية الإدارية / الجامعة التقنية منذ 2014 - 2017
2. عضو الهيئة التدريسية في المعهد الدبلوماسي القطري منذ 2017 - 2019
3. عضو الهيئة التدريسية في كلية التجارة والعلوم الإدارية / جامعة ظفار منذ 2009 - 2012
4. عضو الهيئة التدريسية في كلية الاقتصاد والعلوم الإدارية / جامعة جرش الأهلية منذ 2001 - 2009-8-31.
5. عضو الهيئة التدريسية في كلية الإدارة والاقتصاد – جامعة صلاح الدين منذ 1997-2000.
6. عضو الهيئة التدريسية في معهد الإدارة من 1993-1997.
7. عضو نقابة المعلمين العراقيين منذ عام 1993م ولحد الآن.
8. عضو جمعية الاقتصاديين العراقيين منذ عام 1989م ولحد الآن.

31- المهارات اللغوية:

-اللغة الانجليزية: جيدة جدا

32- أسماء الأشخاص المعرفين

1. د. نوزاد عبد الرحمن/ الدوحة، هاتف/ 0097455875478
2. د. عماد عبد اللطيف/ جامعة قطر- 00974 66681217
3. د. هشام قروي/ وزارة الخارجية/ الدوحة/ 0097466447964
4. المستشار/ أمنة محمد حسن الحمادي/ المعهد الدبلوماسي/ قطر/ 0097455536621