

المعلومات الشخصية

الإسم: محمد حماد الطاهر عبدالله
الجنسية: سوداني
تاريخ الميلاد: 1986/07/11م
الحالة الإجتماعية: متزوج
رقم جواز السفر: P05774234
الجوال: جمهورية مصر: 0021025120211 // جمهورية السودان: 00249918350807
البريد الإلكتروني: mh2734680@gmail.com

الأهداف الوظيفية

الحصول على فرصة وظيفية في مؤسسة رائدة تسعى لتطوير موظفيها وتساعدهم ليطوروا انفسهم بتطبيق ما لدي من خبرات لتحقيق اهداف المؤسسة.

المؤهلات العلمية

- دبلوم إدارة المنظمات الوطنية
منظمة إرم الخير التطوعية 2010
- دبلوم تطبيقات الحاسب الالي
مركز خطى المستقبل للتدريب 2014
- دبلوم حجز وقطع التذاكر
مركز خطى المستقبل للتدريب 2014
- بكالوريوس إعلام
جامعة امدرمان الإسلامية
تاريخ التخرج 2016
- دبلوم إدارة المخاطر
مركز نيوتن للتدريب 2018
- دبلوم إدارة الجودة
مركز تدريب الخريجين 2018

الخبرات العملية

- مسنول مسجد سكن العوائل
شركة الوطنية الزراعية – الجوف
من تاريخ 2004-2005
المهام الوظيفية:
إدارة خدمات المسجد وتنسيق عمل المشرفين.
- رئيس منظمة طوعية
منظمة إرم الخير الطوعية
من تاريخ 2008-2010
المهام الوظيفية:
الاهتمام بمتابعة عمل الامانات ووضع الخطة العامة للمنظمة ورفع التقارير الدورية للوزارة.
- متطوع إعلامي
جمعية يلا نبادر الطوعية
من تاريخ 2014-2017
المهام الوظيفية

المشاركة في البرامج الاجتماعية والفعاليات الاعلامية وتوثيقها والترويج للجمعية.

- منسق دعوة و إعلام
- القوات البرية المساندة
- من تاريخ 2017-2018
- المهام الوظيفية
- متابعة العمل الدعوي والاعلامي في الكتائب وكتابة التقارير الاعلامية ووضع وتنفيذ الخطط الاستراتيجية الاعلامية وتنسيق العمل الدعوي والاعلامي مع الجهات ذات الصلة.

المهارات العملية

- ممتاز في مهارة الحاسوب في تطبيقات الحاسب الالي والبريد الالكتروني.
- ممتاز في تكوين فرق العمل والانسجام والعمل على نجاح المهام.
- إجادة التعامل مع الكاميرات.
- إجادة الاقناع والتسويق.

المهارات الشخصية

- شخصية قيادية وطموح.
- لدي المقدرة على حل المشاكل اليومية ووضع الحلول المناسبة.
- إنجاز المهام بسرية تامة وكفاءة.
- العمل بروح الفريق الواحد.
- إكتساب المهارات والعلاقات.
- تنظيم المعارض والفعاليات.
- الالتزام والجدية.

اللغات

- إجادة تامه للغة العربية.
- مستوى جيد للغة الانجليزية .