

السيرة الذاتية

المعلومات الشخصية :

الاسم: ليث ابراهيم عبدالكريم الزواهره .

مكان وتاريخ الولادة: الزرقاء، 16-01-1989.

عنوان السكن الحالي : الاردن – عمان - شفاعدران .

الحاله الاجتماعيه : متزوج .

البريد الالكتروني : nors96@yahoo.com

رقم الهاتف : 0772000026 .

المؤهلات العلمية :

- الدكتوراه، فلسفة التربية- أصول التربية، كلية العلوم التربوية، الجامعة الاردنية، تقدير إمتياز
الأردن – عمان 2021.

عنوان الأطروحة:

"دور تربوي مقترح للمدارس الثانوية الأردنية لتنمية الوعي الصحي لدى طلبتها لمواجهة
الأمراض المعاصرة إستناداً إلى نظرية المسؤولية المجتمعية"

- الماجستير، التنمية المستدامة، كلية الامير حسين بن عبدالله الثاني للعلوم السياسيه والدراسات
الدولية، الجامعة الاردنية، تقدير جيد جداً، الاردن - عمان 2016 .

عنوان الرسالة :

" العلاقة بين جودة الحياة والصحة الفموية بين طلاب الجامعة الاردنية ."

- البكالوريوس، صحة الفم والاسنان، كلية العلوم الطبية التطبيقية، جامعة العوم والتكنولوجيا
الاردنية، تقدير مقبول، الاردن - اربد 2012 .

الخبرات السابقة :

- محاضر غير متفرغ / أكاديمية الشرطة الملكية الأردنية ، تقديم محاضرات في العمل التطوعي، والتنمية البشرية، والتربية الوطنية.

- ضابط جمعيات / جمعية تكية أم علي للعمل التطوعي والخيري 2018-2 – لغاية الآن.
تكية أم علي، جمعية خيرية الأولى من نوعها في مكافحة الجوع على مستوى الشرق الأوسط، تأسست عام 2003، تقوم على تقديم طرود غذائية بشكل شهري مستدام لـ (30) ألف أسرة في الأردن ضمن شروط ومعايير ومن خلال التشبيك مع الجمعيات الخيرية،
تم العمل على:

- 1- بناء ومتابعة الشراكات مع مؤسسات المجتمع المدني والهيئات الشريكة وغير شريكة.
- 2- محاضر في التمكين المجتمعي والعمل الإجتماعي والثقافة المجتمعية في عدد من الجمعيات الخيرية التابعة لوزارة التنمية الإجتماعية ولمدة ثلاثة سنوات.
- 3- تنفيذ عمليات الاتصال مع مؤسسات المجتمع المدني والجمعيات والإعلان عن مجالات التعاون مع تكية أم علي ومقابلة وإستقطاب الهيئات الشريكة لبحث مجالات التعاون.
- 4- العمل على تقييم الجمعيات المؤهلة للشراكة مع تكية أم علي من خلال مقياس تقييم الدرجات والزيارة الأولية للهيئة الشريكة في الميدان.
- 5- العمل على تقديم محاضرات تدريبية وتوعوية في عدد من الجمعيات الخيرية وبشكل دوري.
- 6- ضابط إرتباط مع وزارة التنمية الإجتماعية من خلال مديريات التنمية المنتشرة في كافة المحافظات وعمل دورات تدريب بمختلف المجالات التطوعية.
- 7- العمل على إعداد دراسات ومواضيع تتعلق بالأسر (الفقر، الصحة، التعليم).
- 8- العمل على تنفيذ برنامج تدريبي ميداني للهيئات الشريكة في مختلف محافظات المملكة الأردنية الهاشمية.
- 9- العمل على تنظيم وإدارة جلسات حوارية وإجتماعات مع الهيئات الشريكة.
- 10- القدرة على اتخاذ القرار في حل المشاكل، القيادة والإدارة، الاتصال الفعال، التوجيه والتقييم، الحفز وزيادة الفعالية، ادارة الوقت، التخطيط، المتابعة، وكل ما يتعلق ببرنامج الشراكة مع الهيئات الشريكة.

- مشرف مشروع / مدرب 2017/1 – 2017/5

جمعية الحق في اللعب ، منظمه كنديه غير ربحيه، العمل على مشروع (LEAP) التعليم والتمكين

من خلال اللعب , عقد ورشات تدريبية للمعلمين ودورات (TOT), بالتعاون مع وزاره التربيه والتعليم و وزاره التنميه الاجتماعيه , الزرقاء .

- اخصائي صحة فم واسنان / الجامعه الاردنيه 2/2014 – 3/2016
العمل على توفير التثقيف الصحي حول رعايه الاسنان والنظام الغذائي , اجراء المعالجات السنويه العاديه مثل :

- * ازاله البلاك عن الاسنان.
- * التصوير الاشعاعي للاسنان.
- * تطبيق مواد وقائيه مضاده للبكتيريا وماده الفلورايد لاسنان الاطفال.
- * المعالجه والمساعده في ايقاف التهاب امراض اللثه.
- * محاضر في الثقافه السنويه والتوعيه الصحيه في المدارس التابعه لوزاره التربيه والتعليم.
- * اجراء الأشعة السينية، وتنظيف الأسنان الروتينية، والتصوير الإشعاعي (الأشعة السينامية البانورامية، والرئيسية، والأشعة السينية)، وممارسات طب الأسنان العامة الأخرى.

- مسؤول مكتب تقنية المعلومات / مدخل بيانات 3/2009 – 1/2014
مديرية الحاسب الالكتروني- القيادة العامه للقوات المسلحه الاردنيه , العمل على تكوين وتجهيز اجهزه الحاسب والتطبيقات من خلال:

- * مراقبة وصيانته انظمه الحاسب التي تعمل في الفرع.
- * التحدث مع الموظفين أو العملاء من خلال سلسلة من الإجراءات، سواء وجها لوجه أو عبر الهاتف، للمساعدة في إنشاء أنظمة أو حل القضايا.
- * تحري الخلل في النظام ومشاكل الشبكة وتشخيص وحل أخطاء الأجهزة أو البرامج
- * تقديم الدعم، بما في ذلك الوثائق الإجرائية والتقارير ذات الصلة.
- * اعداد حسابات المستخدمين الجدد وملاحم التعامل مع قضايا كلمة المرور ودعم ونشر التطبيقات الجديده.
- * إعطاء الأولوية للعديد من القضايا المفتوحة وإدارتها في وقت واحد.
- * تقديم محاضرات دورية في مختلف المجالات التوعويه والفنيه.

اللغات:

- اللغة العربية : اللغة الام .

- اللغة الأنجليزية : جيد جدا (قراءة , كتابة , محادثة) .

العضويات :

- عضو هيئة شباب كلنا الاردن , الاردن- عمان 2007 .
- عضو جمعية اخصائي صحة الفم والاسنان الاردنية , الاردن- اربد 2016 .

الشهادات والدورات:

- دورة تدريب المعلمين، عمان فندق هوليدي ان، 40 ساعه تدريبيه , 2017 .
- دورة مهارات تواصل، عمان مديره الحاسب الالكتروني، 25 ساعه تدريبيه , 2010 .
- دورة مهارات الإتصال والتواصل، منظمة الإعتماد الدولية IAO، 40 ساعة تدريبيه، 2018.
- دورة وظائف واساسيات الكمبيوتر، عمان مديره الحاسب الالكتروني، 40 ساعه تدريب , 2010.
- دورة تدريب المعلمين، عمان منظمة الإعتماد الدولية IAO، 60 ساعة تدريبيه، 2020
- دورة حقوق الطفل، عمان منظمة اليونيسف، 10 ساعات تدريبيه، 2021.

المهارات الشخصية:

- العمل بثقه داخل المجموعه وبروح الفريق الواحد .
- إدارة الوقت بشكل فعال، وتحديد أولويات المهام وانجاز المواعيد النهائية بوقت محدد .
- القدرة على التعبير عن نفسي بوضوح في الكتابة, ومناقشة الاخرين للتوصل الى نقطه اتفاق .
- قدره على تحفيز الاخرين, والمحافظة على الاداء الفعال تحت ضغوط العمل .
- شخصية قوية مهنية، تقدم صورة إيجابية للآخرين .

الإبحاث المنشورة:

- نشر بحث بعنوان: "دور المدارس الثانوية الأردنية في تنمية الوعي الصحي لدى طلبتها"،
المجلة العلمية لكلية التربية/ جامعة اسيوط، مجلد سابع وثلاثون، العدد الثامن، اغسطس
2021.

-

المشاركة والمؤتمرات:

- المؤتمر الاردني العاشر للطب الباطني , الجامعة الاردنية , الاردن - عمان 2010 .
- المؤتمر الثاني للجامعات الاردنية في علوم إعادة التأهيل , جامعة العلوم والتكنولوجيا الاردنية , الاردن – اربد 2016.