

السيرة الذاتية

<p>المعلومات الشخصية</p>	<p>الأسم : غازي سليم محمد كعكاني مكان و تاريخ الولادة: نابلس – ١٩٧٣/٠٨/١٧ جوال : ٠٠٩٧٢٩٥٥٨٦٠ البريد الإلكتروني : g.kakany@gmail.com</p>
<p>التحصيل العلمي</p>	<p>١٩٩٦ : بكالوريوس إنتاج حيواني و صحة الحيوان – كلية الزراعة - جامعة النجاح الوطنية.</p>
<p>اللغات</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● اللغة العربية: اللغة الأم – ممتازة ● اللغة الإنجليزية : ممتازة – قراءة وكتابة ومحادثة.
<p>الوظيفة الحالية</p>	<p>١٩٩٩/٥/٩ – حتى تاريخه: رئيس قسم الأعلاف – الإدارة العامة للإرشاد و التنمية الريفية – وزارة الزراعة. المهام الوظيفية: <ul style="list-style-type: none"> ● وضع الاطار العام لخطة العمل الارشادية السنوية الخاصة بقطاع الاعلاف وبرامج تدريب المزارعين بالتعاون مع مرشدي الثروة الحيوانية ومتابعة تنفيذها مع قسم مشاهدات الإنتاج الحيواني و دائرة الإنتاج الحيواني. ● اعداد خطة العمل الخاصة بمشاهدات الاعلاف ومتابعة تنفيذها في محطات التجارب الزراعية ولدى المزارعين. ● المشاركة في تخطيط وتنفيذ البرامج الارشادية للعمل على تخفيض تكلفة التغذية من خلال تدريب المربين على برامج التغذية حسب العمر و الوزن و الحالة الفسيولوجية للحيوان. ● وضع الموازنة الخاصة بقسم الأعلاف و المشاركة في اعداد الموازنة العامة لدائرة الإنتاج الحيواني. ● اعداد التقارير الموسمية و السنوية ورفعها لمدير دائرة الإنتاج الحيواني. ● تقديم الاقتراحات و التوصيات لمدير دائرة الإنتاج الحيواني والتي من شأنها تطوير العمل. ● تقدير الإحتياجات السنوية من الاعلاف ومدى مساهمة المصانع المحلية في تغطية هذه الإحتياجات. ● البحث عن مصادر رخيصة للأعلاف و دراسة إمكانية إدخالها في علائق الحيوانات. ● الاتصال مع مراكز البحوث ونقل التكنولوجيا المحلية و الدولية في إطار نقل التكنولوجيا الحديثة لمرشدي الثروة الحيوانية وتقديم الدعم الفني للمديريات في المحافظات. ● اعداد المواد الفنية و النشرات و المطبوعات اللازمة لتنفيذ نشاطات قسم الاعلاف. ● تركيز الاحصاءات الزراعية الخاصة بمصانع الاعلاف. ● المشاركة في اعداد السياسات و الاستراتيجيات و الخطط و البرامج و المشاريع المتعلقة بتطوير قطاع الاعلاف وتنفيذ السياسة الزراعية و برامجها في مجال الارشاد الزراعي. </p>
<p>التاريخ الوظيفي</p>	<p>(١) ٢٠٠٨/٠١/٠٨ – ٢٠٠٨/٠٩/٠١: مدير المشاريع الزراعية – الوكالة الفرنسية للتنمية و التعاون الدولي – ACTED – برنامج تعزيز الأمن الغذائي لصغار مربي الأغنام و العائلات الأكثر فقرا - سلفيت. المهام الوظيفية: <ul style="list-style-type: none"> ● تخطيط مراحل إعداد المشاريع وإستراتيجيات تطبيقها ، و الإشراف على تنفيذ المشاريع من النواحي المالية و الوجدانية، و التنسيق مع مؤسسات المجتمع المدني و المؤسسات الدولية و المقاولين لضمان التنفيذ الأمثل للخطط و المشاريع وتحقيق مهمة و رؤية المؤسسة في المشاريع المنفذة. ● وضع الخطط الإستراتيجية و تحليل أماكن القوة و الضعف و الفرص و التهديدات التي تواجه مراحل تنفيذ المشاريع، ووضع خطط لإدارة الأزمات. ● وضع المعيير الفنية و التأكد من تطبيقها طيلة فترة تنفيذ المشاريع، و ضمان تحقيق الإستدامة في تطبيقها بعد إنتهاء المشاريع. ● إعداد كراسة العطاءات و الإشراف على إستدراج العروض و فتح العطاءات. ● إعداد الموازنات للمشاريع و العطاءات و مراحل تنفيذ المشاريع. ● رفع تقارير الإنجازات المصادقة على أذن الصرف. ● تمثيل المؤسسة في الإجتماعات و المؤتمرات، و التنسيق مع المؤسسات الدولية و مؤسسات المجتمع المدني. ● رفع التقارير الأسبوعية و الشهرية و التقارير المالية للمدير الإقليمي للمؤسسة عن سير العمل في المشاريع. ● إدارة الشؤون المالية و الإدارية و الموارد البشرية. (٢) ١٩٩٧/١٠ – ١٩٩٩/٥: مدير مزارع أمهات الدجاج الاحم - دير غزالة - شركة دواجن فلسطين – عزيزة. المهام الوظيفية: <ul style="list-style-type: none"> ● المشاركة في تصميم وبناء مزارع أمهات الدجاج اللاحم – أول قطيع أمهات دواجن في فلسطين. ● إدارة العمليات اليومية للمزرعة و تطبيق برنامج التغذية وبرنامج الإضاءة و الطعومات. ● الإشراف على عمليات جمع بيض التفقيس و تنظيفه و تجهيزه لإرساله إلى الفقاسة. ● تطبيق الحجر البيطري و ضمان سلامة قطيع الأمهات لضمان عدم إصابة القطيع بالأمراض. ● وضع الخطط لحالات الطوارئ و الإشراف على تطبيقها لضمان إستمرارية الإنتاج. </p>

(٣) ١٩٩٦/٧ - ١٩٩٧/١٠ :

مفتش لحوم - مسلخ بلدية نابلس.

المهام الوظيفية:

- الإشراف على الحيوانات قبل و بعد الذبح ومساعدة طبيب المسلخ في فحصها و الحجر على المصاب منها.
- فحص الذبائح و التأكد من عدم إصابتها بالديدان الكبدية والمعوية وأي أمراض قد تؤدي لمنع تسويقها.
- مراقبة الذبائح و التأكد من تبريدها و عمل فحص الذوبان للأنسجة المبردة قبل تسويقها.
- رفع التقارير اليومية والشهرية حول سير العمل وإعداد قوائم الذبح.

الخبرات و الدورات

- ٢٠١٠/٥ : ورشة عمل إقليمية حول صناعة السيلاج - معهد الحسن الثاني للبيطرة و الزراعة - المغرب.
 - ٢٠٠٦/١ : دورة تدريبية حول تحسين الكفاءة الإدارية - مؤسسة تطوير الوسائل البديلة DAI . رام الله.
 - ٢٠٠٥/١ : دورة في مهارات التفاوض و الإتصال - معهد هلسينكي إسبانيا بالتعاون مع المعهد الأمريكي لدراسات السلام.
 - ٢٠٠٥/٨ : شهادة قيادة الكمبيوتر الدولية (ICDL)، كلية كامبردج للدراسة عن بعد - بريطانيا.
 - ٢٠٠٣/٥ : التخطيط الإستراتيجي وإدارة الأزمات - الجمعية الفلسطينية الأكاديمية للشؤون الدولية - PASIA - رام الله.
 - ٢٠٠٠/٥ : إعداد الخلطات العلفية و تخطيط الوسائل الشرائية - جمعية فول الصويا الأمريكية بالتعاون مع اتحاد مجالس الصويا الأمريكية و شركة برل التركية - رام الله.
 - ٢٠٠٠/٢ : الإدارة المالية المتبعة في الوكالة الأمريكية للتطوير الدولي USAID - رام الله.
 - ١٩٩٩/٦ : التدريب على إعداد خلطات الأعلاف و العمليات اليومية في إدارة مصانع الأعلاف - مصنع أعلاف شركة سنقرط للمنتجات الحيوانية - رام الله.
 - ١٩٩٩/٧ : التدريب على إعداد خلطات الأعلاف و العمليات اليومية في إدارة مصانع الأعلاف - مصنع جمعية رام الله لمربي الدواجن - رام الله.
 - ١٩٩٩/٨ : التدريب على عمل الفحوصات المخبرية اللازمة لتحليل الأعلاف - المركز العلمي للأغذية و الأدوية و السموم - نابلس.
 - ١٩٩٩/١١ : أساسيات الإرشاد و تخطيط البرامج الإرشادية المتخصصة - معهد كاردي - عمان.
 - ١٩٩٩/٨ : دورة في إدارة الجودة الشاملة - شركة النخبة للنظم الصناعية - نابلس.
 - ١٩٩٨/١١ : شهادة باجتياز إمتحان المستوى العاشر لمهارات اللغة الإنجليزية التابع للمركز الثقافي البريطاني.
- مهارات متقدمة في إستخدام الحاسوب Microsoft (Word, Excel, Access & PowerPoint) (Microsoft Office: Project, Microsoft Visio, Internet & E-mail).

المؤتمرات وورشات العمل

- ٢٠٠٠/١٠/٧ : الإعداد والإشراف و عرافة مؤتمر الدواجن الفلسطيني الهولندي الأول، بالتعاون مع مجلس الدواجن الفلسطيني ومجلس البيض الدواجن الهولندي و الممثلة الهولندية في فلسطين - فندق الجراندي بارك - رام الله.
- ٢٨ - ٢٠٠٠/١٠/٣٠ : إدارة ورشة عمل حول تصميم الخلطات العلفية و تخطيط أساليب الشراء، بالتعاون مع جمعية فول الصويا الأمريكية ومؤسسة برل التركية ومجلس الدواجن الفلسطيني - فندق البيست إيسترن - رام الله.

البحوث و الأوراق العلمية المنشورة

- ٢٠١٠/١٠ : بحث حول تكنولوجيا حفظ المخلفات الزراعية و مخلفات الصناعات الزراعية - صناعة السيلاج و الخلطات العلفية المتكاملة، معهد الحسن الثاني للبيطرة و الزراعة، المغرب. (البحث منشور على موقع كنانة أون لاين) <http://kenanaonline.com/ghazikakany>
- ٢٠٠٧/٨ : ورقة عمل حول دعم صغار مربي الثروة الحيوانية في منطقة الأغوار من خلال تخفيض تكلفة الإنتاج، مؤتمر مستقبل التنمية الريفية في الأغوار - أريحا - برعاية جامعة النجاح الوطنية.
- ٢٠٠٠/٨ : ورقة عمل حول مخاطر الذرة المعدلة وراثيا من نوع (مون ٨١٠) المنتجة من شركة مونسانتو الأمريكية على الجهاز الهضمي للمجترات، مؤتمر السادس لجمعية فول الصويا الأمريكية - تركيا.
- ٢٠٠٣/١ : مخاطر الأغذية المنتهية الصلاحية - مجلة تسامح - العدد الأول - مركز رام الله لدراسات حقوق الإنسان.
- ٢٠٠٢/١٠/٨ : الرقابة النوعية و الكمية على المواد الغذائية - مجلة غذاؤنا - اتحاد الصناعات الغذائية - رام الله.
- ١٩٩٩/١١ : بحث حول تلوث المواد الغذائية بالسموم الفطرية (الدايوكسين و الأفلاتوكسين) - جريدة القدس - العدد ١٠٢٣٢ .
- ❖ عدد من عمليات البحث الميداني عن المواد المتوفرة في الأراضي الفلسطينية و تحليلها لمعرفة محتواها من العناصر الغذائية وإمكانية إستخدامها في تغذية المجترات في إطار البحث عن مصادر رخيصة للأعلاف (أوراق الصبار / أوراق وقوالح شجر الموز / سعف النخيل البرحي / لحاء أشجار و أوراق الواشونطونيا / الأوراق الإبرية لشجر السنوبر متباقيات زراعة البيوت البلاستيكية) بالتعاون مع مختبر الأعلاف - مختبر بيتا المركزي.

العضويات المهنية و النقابية

- رئيس لجنة إعداد مواصفة الأعلاف الزراعية - مؤسسة المواصفات والمقاييس.
- عضو لجنة إعداد نظام الأعلاف الفلسطيني - وزارة الزراعة.
- عضو شبكة الشرق الأدنى للحبوب والأعلاف - المغرب.
- عضو نقابة المهندسين الزراعيين.
- عضو نقابة الموظفين العموميين.