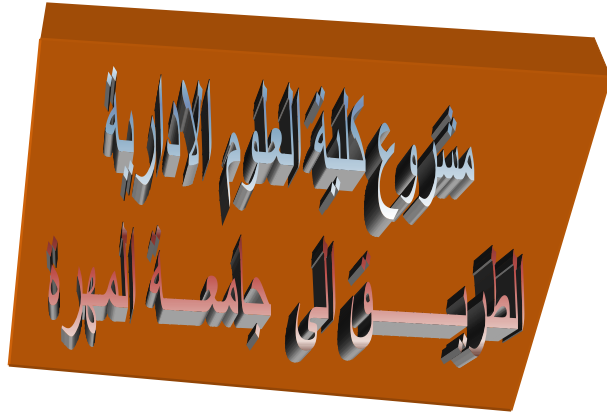


كلية العلوم الإدارية م/ المهرة



## دراسة وتصور لمقترح مشروع إنشاء كلية العلوم الإدارية م/ المهرة

لجنة إعداد الدراسة والتصوير:

- |        |                         |
|--------|-------------------------|
| رئيساً | د. سالم أحمد بافظوم     |
| عضواً  | د. عادل كرامة معيلي.    |
| عضواً  | أ. هلال محمد السفيناني. |
| عضواً  | أ. محمد أحمد المجيبى.   |

العام

٢٠١٥ - ٢٠١٦ م



## ملخص التصور لمشروع كلية العلوم الإدارية م/ المهرة

بناءً على توجيه السلطة المحلية ممثلة بسيادة محافظ المحافظة الشيخ محمد عبدالله كده إلى عمادة كلية التربية بإعداد تصور لمشروع إنشاء كلية العلوم الإدارية م/ المهرة، فقد شكلت عمادة الكلية لجنة لإعداد التصور، والتي بدورها عقدت العديد من الاجتماعات لمناقشة ما جمعت من بيانات متعددة، كي تخرج التصور بالشكل الذي يليق بحجم مشروع كلية العلوم الإدارية، وقد تم التركيز على كل المحاور ذات الصلة بالمشروع، وقسم التصور إلى ثلاثة فصول، تناول الفصل الأول منه مقدمة المشروع ومبرراته والحاجة إليه، حيث بدأ بتوضيح دور كليات التعليم العالي بأخذ زمام المبادرة وقيادة المجتمعات نحو التقدم والازدهار، وحاجة محافظة المهرة الغنية بمقدراتها، ومع ذلك تفتقر إلى تأهيل الكادر البشري العنصر الأساسي للتنمية بالمحافظة، ثم تناول التصور أثر إنشاء كلية العلوم الإدارية على المحافظة، والتوجهات التكاملية للتعليم الجامعي في تحقيق التنمية الشاملة للمجتمع، كما أورد التصور المبررات الأساسية والخاصة لإنشاء كلية العلوم الإدارية وأبرز تلك المبررات ما يلي:

- توفير برامج تعليمية تلبي احتياجات سوق العمل المحلي والإقليمي، وتشجيع ثقافة التعليم الجامعي وتنشيط الواقع الثقافي والفكري للمجتمع وإبعاده عن التأثيرات الثقافية والفكرية السلبية.

- المساهمة في رفع معدلات التحاق مخرجات الثانوية العامة، وخصوصاً الفتيات بالتعليم الجامعي.

- الإسهام في تنشيط التدريب والتأهيل وإعادة التأهيل للإرتقاء بالمستوى العلمي والمهاري للقوى البشرية التي تحتاجها خطط التنمية.

- إنشاء كلية العلوم الإدارية م/ المهرة إلى جوار كلية التربية ستشكلان نواة لجامعة المهرة وهو حلم كل أبناء المهرة وقاطنيها، كما سيسهم في تأسيس مراكز للبحوث والدراسات العلمية في المحافظة والتي حرمت منها طوال العقود الماضية.

المقومات المتاحة لإنشاء كلية العلوم الإدارية بمحافظة المهرة: تتوافر لمشروع إنشاء الكلية في المهرة مجموعة من المقومات الأساسية التي من شأنها أن تلعب دوراً فعالاً في نجاح المشروع ومنها:

- وجود كلية التربية والمعهد التقني، اللذان يشكلان إحدى تلك المقومات المعينة على نجاح المشروع عند الافتتاح.
- وجود كلية التربية بداخل سور بمساحة تسمح بإنشاء كليات مجاورة، بالإضافة إلى الاستفادة من مقدرات كلية التربية وبنيتها التحتية بشكل تكاملي للعملية التعليمية.
- تعاون السلطة المحلية وطلبها إنشاء كلية العلوم الإدارية واستعدادها للدعم والمساهمة الفاعلة في نجاح المشروع.
- قرب المحافظة من دول الجوار (عمان والسعودية) ووجود منافذ برية من وإلى هذه الدول، سيشكل دافعاً لجلب الطلبة للدراسة في الكلية وهو ما سيرفد التعليم الجامعي بالجانب المالي.
- تزايد الخريجين من حملة الثانوية بشكل مطرد، بالإضافة إلى أن حملة الدبلوم المتوسط في التخصصات العلمية المقترحة في مشروع الكلية والذي يرغبون في استكمال دراستهم وتطوير مهارتهم وخبراتهم العلمية.
- وتناول في الفصل الثاني الغايات الأساسية لإنشاء كلية العلوم الإدارية ووضح فيه الرؤية والرسالة والأهداف، ومن أبرز أهدافها:
- إعداد الكوادر المؤهلة علمياً في حقول النشاطات الإدارية، والمحاسبية، ونظم المعلومات والاتصالات.
- تطبيق مبدأ الجامعة في خدمة المجتمع بتقديم الاستشارات العلمية للمنظمات العاملة في المجتمع، والمساهمة في تدريب وتأهيل موظفي الدولة والقطاعات الأخرى ( خاص، مختلط ).
- توثيق العلاقات العلمية والثقافية مع الكليات والجهات ذات العلاقة سواء ضمن المحيط العربي أو دول العالم الأخرى .
- نظام الدراسة بالكلية: يقسم العام الدراسي إلى فصلين دراسيين، ومدة الدراسة أربع سنوات تمنح فيه شهادة البكالوريوس في العلوم الإدارية، كما أورد التصور الهيكل التنظيمي للكلية، وشروط القبول للدراسة فيها وفقاً للوائح والأنظمة المعمولة بها في التعليم العالي.
- تناول الفصل الثالث الجوانب الفنية لإنشاء كلية العلوم الإدارية م/ المهرة وهي:
- الاعتبارات الفنية العامة: وهي أن تخصصات الكلية وظيفية مرتبطة بسوق العمل، وترتبط ارتباطاً وثيقاً بأساس نجاح التنمية المجتمعية ونهضتها.

- الاعتبارات الخاصة بمدخلات العملية التعليمية: والتي تتنوع بحسب العناصر والمكونات الأساسية التي ستتدخل في العملية التعليمية، وهي: مدخلات مادية وبشرية ومعنوية وتشريعية.
- اعتبارات خاصة بخطة افتتاح البرنامج الدراسي وتوسيع الطاقة الاستيعابية للكلية: حيث إن نجاح العملية التعليمية في الكلية لا يمكن أن يتم إلا بتوافر المادة الخام اللازمة لتنفيذ هذه العملية وهي المتمثلة بصورة أساسية في الطلاب الراغبين في الالتحاق بهذه الكلية، ووفقا للمؤشرات السكانية والمخرجات التعليمية الأولية وحاجة السوق للكوادر البشرية المؤهلة فقد قدرت الطاقة الاستيعابية للكلية بأكثر من ٢٢٥ طالب سنة الافتتاح، وسيتضاعف العدد خلال السنوات القادمة ووفقا لمؤشرات احصائيات التعليم العام وخريجي المعهد التقني في المهرة.
- اعتبارات العملية التعليمية: ومنها الخطط والمناهج التي يجب أن تكون مرآة تعكس الطموحات والأهداف التي يسعى النظام التعليمي لتحقيقها، وأهداف مجال العلم، وأهداف مجال البحث، وأهداف خدمة المجتمع والتي حددها الدستور اليمني.
- كما اقترح التصور وفقا للمعطيات والأوليات التي توصل إليها من خلال البحث والتقصي إلى ضرورة أن تفتح الكلية بثلاثة أقسام علمية هي : قسم ادارة الاعمال، وقسم المحاسبة، وقسم نظم المعلومات والاتصالات.
- وأورد التصور رؤية تلك الأقسام ورسالتها وأهدافها والخطط والمقررات الدراسية لها.
- الاعتبارات الخاصة بمخرجات العملية التعليمية: فمن أوليات كلية العلوم الإدارية المقترح إنشاؤها ما يلي:

  - تجهيز واعداد خريجي الكلية بالشكل والمضمون الذي يمكنهم من المشاركة بإيجابية في حل قضايا التنمية الشاملة.
  - إرفاد السوق المحلية والاقليمية بعمالة ماهرة معدة إعداداً يتناسب مع ظروف المرحلة ومتطلبات العصر.
  - إعداد متخصصين في مجال العلوم الإدارية والمحاسبة ونظم المعلومات والاتصالات.

- وأورد التصور الاحتياجات المستقبلية لكلية العلوم الإدارية ومتطلباتها ومصادر التمويل وختم بجدوى وفاعلية المشروع على المدى القريب والبعيد.

## فهرس التصور

رقم الصفحة	الموضوع
٣	الملخص
٦	فهرس التصور
٧	<b>الفصل الأول:</b> مقدمة المشروع ومبرراته والحاجة إليه
٨	مقدمة
٩	محافظة المهرة
١١	كلية العلوم الإدارية وأهميتها وأثر أنشائها
١٤	مبررات إنشاء كلية العلوم الإدارية
١٨	المقومات المتاحة لإنشاء كلية العلوم الإدارية:
١٩	الموقع المقترح لكلية العلوم الإدارية
٢٠	<b>الفصل الثاني:</b> الغايات الأساسية لإنشاء كلية العلوم الإدارية
٢١	الغايات النهائية لكلية العلوم الإدارية
٢١	الرؤية والرسالة لكلية العلوم الإدارية
٢٢	أهداف كلية العلوم الإدارية
٢٤	نظام الدراسة بالكلية
٢٥	الهيكل الإداري والتنظيمي
٢٥	نظام القبول في كلية العلوم الإدارية
٢٨	<b>الفصل الثالث:</b> دراسة الجوانب الفنية لإنشاء كلية العلوم الإدارية
٢٩	الاعتبارات الفنية العامة
٣٠	الاعتبارات الخاصة بمدخلات العملية التعليمية:
٣١	خطة افتتاح البرامج الدراسية وتوسيع الطاقة الاستيعابية للكلية
٣٥	اعتبارات العملية التعليمية : الخطط والمناهج والأقسام المقترحة
٥٣	اعتبارات مخرجات العملية التعليمية
٥٥	الاحتياجات المستقبلية لكلية العلوم الإدارية
٥٦	جدوى فاعلية الكلية وفائدتها على المدى القريب والبعيد
٥٧	مصادر البيانات التي إعتد عليها التصور

# الفصل الأول

## مقدمة المشروع ومبرراته والحاجة إليه

## مقدمة:

الحمد لله رب العالمين، والصلاة والسلام على سيد المرسلين، محمد بن عبدالله الصادق

الأمين، وبعد:

يمكن القول أن كليات التعليم العالي هي المؤسسات المعنية بأخذ زمام المبادرة وقيادة المجتمعات نحو التقدم والازدهار، والارتقاء بها نحو المستقبل الواعد بالعطاء، بما تقدمه من خدمات تعليمية وتنموية متنوعة في كافة المجالات، وبالتالي أصبح الاستثمار في مجال التعليم بكافة أشكاله وصوره من أهم المجالات التي يتوجب الاهتمام بها، لدورها الفعال في تنمية ثروات الأمم من الموارد البشرية وتوظيفها بشكل أمثل لتحقيق المردود المطلوب لتطوير وتحديث المجتمع. ومما لا يخفى على أحد أن عجلة التعليم في اليمن ما زالت بطيئة وقاصرة، ولا زالت أمية القراءة والكتابة، عباً كبيراً على كاهل الوطن لم يستطع التخلص منها، بل تزداد بشكل مطرد، في حين أن المجتمعات الأخرى بدأت تنفض غبار التخلص من الأمية الحديثة، أمية الحاسوب والمعلوماتية، وما هذه الظروف التي تعصف باليمن في الوقت الحالي؛ إلا نتيجة حتمية لغياب التعليم بشكله المطلوب، فهذه الكليات تقدم برامج متنوعة تؤهل المتعلم للانخراط في سوق العمل بعد استيفائه متطلبات البرنامج التأهيلي، والذي يواكب متطلبات العصر المتسارع، الذي يتراوح عادة بين أربع سنوات فأكثر بحسب الكلية، يستكمل خلالها الطالب دراسته في إحدى الكليات الجامعية، يمتلك المهارات والخبرات التي تساعده على الانخراط في المجتمع.



## محافظة المهرة:

تقع محافظة المهرة في الجانب الشرقي من الجمهورية اليمنية وتعد ثاني أكبر محافظة بعد حضرموت من حيث المساحة في الجمهورية، وهذه المحافظة رغم ما تتمتع به من اتساع مساحتها، وترامي أطرافها، وتعدد مصادر مواردها، وتنوع تضاريسها بين البحر الممتزج بالجبل، والشواطئ الرملية الذهبية، والصحراء المترامية الأطراف، والوديان الخصبة، ورغم تراثها الإنساني العريق المغرق في القدم، رغم كل ذلك فإنها فقيرة جداً في جانب تأهيل الكادر البشري العنصر الأساسي للتنمية بالمحافظة، حيث لا يوجد بها سوى كلية التربية والتي تتبع جامعة حضرموت، وبأقسام محدودة، وهي مؤسسة التعليم العالي الوحيدة في المحافظة، ونظراً لتباعد المناطق وترامي أطراف المحافظة وبعدها عن المراكز الحضرية فإن ذلك أثر سلباً على النهضة العلمية والتعليمية والتنموية بالمحافظة والمناطق المجاورة سواء فيما يتعلق بتعليم الذكور أو الإناث. ناهيك عن بعدها عن أقرب محافظة لها بحوالي خمسمائة كيلو متر، وهو ما يشكل عائقاً حقيقياً أمام إلتحاق الطلبة من خريجي الثانوية العامة من الذكور والإناث بالتخصصات العلمية التي تسرع من وتيرة التنمية، وترفد المحافظة بالكوادر العلمية المؤهلة في المجالات المتعددة، وانطلاقاً من هذا يتضح جلياً حاجة محافظة المهرة والمحرومة من التعليم ردحا من الزمن أن تتال حظها من كليات التعليم العالي التي ستسهم في التنمية وتساعد على تقدم وازدهار هذه المحافظة، وهو ما نص عليه دستور الجمهورية اليمنية الصادر عام (١٩٩٠) على أهمية التعليم والبحث العلمي، حيث أشارت المادة (٢٧) منه على أن: "التعليم والصحة والخدمات الاجتماعية أركان

أساسية لبناء المجتمع وتقدمه، ويسهم في توفيرها كل من الدولة والمجتمع"، وبناءً عليه فإن استراتيجية تطوير المجتمع تتطلب ضرورة النظر إلى التعليم من منظور استراتيجي يهدف إلى تطوير مخرجات العملية التعليمية من خلال توفير الاستثمارات المطلوبة لإنجاح خطط التعليم التي تركز على ضرورة العمل في اتجاهين أساسيين هما:

- توفير المنشآت التعليمية الضرورية التي لها القدرة على توليد مخرجات لها دور مميز في المجتمع.

- توفير الكوادر البشرية المؤهلة علمياً وعملياً والتي يمكنها المساهمة بشكل كبير في توفير المخرجات المطلوبة.

ولذا فإن ربط سياسات التعليم الجامعي بأهداف التنمية الشاملة لها أثر كبير في زيادة معدلات التنمية وتحسين مستوى المعيشة بصورة متزايدة وتحديث المحافظة في كافة المجالات. فالإنفاق على التعليم العالي له بالغ الأثر في خلق الكوادر المؤهلة التي تستطيع أن تحقق التقدم والتنمية المطلوبة لمحافظة المهرة، وهذا ينعكس إيجابياً على زيادة معدلات التنمية الشاملة فيها.

ونظراً لتوجه قيادة السلطة المحلية بالمحافظة ممثلة بسيادة محافظ المحافظة الشيخ محمد عبدالله كده، نحو الاهتمام بالنهضة التنموية والتعليمية للمحافظة، وفتح مؤسسات تعليم عالي خدمية وتنموية وتعليمية تستدعيها حاجة المحافظة والمناطق المجاورة لها، ومن تلك المؤسسات التعليمية التي أشار سيادة محافظ المحافظة إلى ضرورة إنشائها في اللقاء الذي جمعه برئيس جامعة

حضر موت وعمادة كلية التربية م/ المهرة هي كلية العلوم الإدارية، حيث كلف سيادته عمادة كلية التربية م/ المهرة بإعداد تصور ودراسة جدوى لإنشائها في المحافظة كي ترفد المحافظة بكوادر تنموية مؤهلة، وتستوعب الطلبة الخرجين من الثانوية العامة في تخصصات جديدة يتطلبها سوق العمل، بالإضافة إلى مساهمتها في تأهيل حملة الدبلوم من خريجي المعاهد الفنية والتعليم التقني، والراغبين بتنمية وصقل مهاراتهم، واستيعابها للطلبة الوافدين من الدول المجاورة وخاصة أبناء المحافظات القريبة من محافظة المهرة والتي تربطهم مع أبناء المحافظة علاقات القرابة والأخوة، وكل ذلك سيسهم في تنمية المحافظة ويعجل من تقدمها وازدهارها.

### كلية العلوم الإدارية:

تعد كلية العلوم الإدارية إحدى الكليات التي تلعبت دوراً كبيراً في تقدم الكثير من المجتمعات، بما تقدمه من إسهامات تعليمية يتطلبها سوق العمل في الوقت الحالي، وتعد المهرة من المحافظات اليمنية الأكثر حاجة إلى إنشاء مثل هذه الكليات التنموية والخدمية، كي تسهم في رفق وتسريع عجلة التنمية في هذه المحافظة.

### أثر إنشاء كلية العلوم الإدارية وأهميتها على محافظة المهرة:

إن إنشاء كلية العلوم الإدارية سينعكس إيجابياً على حياة سكان المحافظة والمحافظات المحيطة بها، وعلى الوطن بصفة عامة، ويمكن حصر أثر المشروع بإيجاز في النقاط التالية:

- الخدمات التعليمية والتدريبية التي ستقدمها الكلية ستكون ملائمة لاحتياجات البيئة المحلية وأنشطة السكان.
- ستشكل داخل الكلية مراكز تدريبية تعليمية وتعد دورات تأهيلية في مجالات وتخصصات الكلية كالمحاسبة وإدارة الأعمال ونظم المعلومات والاتصالات .
- ستخلق الكلية فرصا جديدة للعمل تتوافق مع البيئة الاستثمارية في المنطقة.
- سيتحقق أثر تنموي عام على صعيد المنطقة والجمهورية نظرا لزيادة أعداد المؤهلين والخريجين من الكلية.
- تحقيق أثر تنموي عام على صعيد المنطقة والجمهورية، فضلا عن إسهام الكلية في رفع معدلات المتحقيين في الجامعة من الراغبين في التخصصات الموجودة في الكلية.

### التوجهات التكاملية للتعليم الجامعي:

انطلاقا من سعي الحكومة إلى تحقيق التنمية الشاملة بكافة أبعادها الاقتصادية والاجتماعية، تتطلب التنمية الشاملة بدرجة أساسية الاهتمام بالتنمية البشرية والنهوض بها، في عملية مستمرة لا تتوقف، ويأتي في أولويات هذا الاهتمام التوسع في التعليم العالي على أن يكون هذا التوسع في الاتجاه الصحيح وفي التخصصات المطلوبة للدفع بعجلة التنمية في المحافظة على ديمومتها، وعلى أن يوفر لهذا التوسع الامكانيات اللازمة. وتترك الحكومة أن التنمية الشاملة بحاجة إلى أعداد كبيرة من الكفاءات العلمية المدربة من المستويات والمهارات المختلفة والتي

تلبى احتياجات مؤسسات التعليم العالي وزيادة رقعة انتشارها الجغرافي على مستوى الوطن بأكمله، والرقي بمستوى مخرجاتها وتطويرها على النحو الذي يلبي متطلبات التنمية واحتياجات سوق العمل في المستقبل القريب والبعيد، وبشكل خاص على التعليم الجامعي.

وفي هذا الإطار نجد أن إنشاء كلية العلوم الإدارية م/ المهرة استنادا إلى الحاجات التنموية الملحة لمحافظة المهرة، والمناطق المجاورة لها ولربط التعليم الجامعي بخطط التنمية الاقتصادية والاجتماعية على المستوى المحلي والإقليمي، وإلى الدور الذي يلعبه التعليم العالي في التنمية وقدرته على التعجيل بوتيرة التغييرات والتحويلات الاجتماعية والاقتصادية التي تشهدها المحافظة تسعى الكلية إلى تحقيق الأهداف التالية:

- تأهيل الكوادر العلمية في أحدث التخصصات الجامعية مع تقديم تعليم متميز يتواءم مع التعليم الجامعي المعاصر.
- الإهتمام بالنواحي الايجابية للعلوم الإدارية والمحاسبية ونظم المعلومات والاتصالات والإستفادة من ذلك في حل قضايا البيئة وتطوير المجتمع اليمني.
- الجمع بين المعارف النظرية والعلوم التطبيقية والتدريب بما يؤمن أن يكون الخريجون عناصر للتطور التكنولوجي والتقدم العلمي وخاصة في مجال المحاسبة وإدارة الاعمال ونظم المعلومات والاتصالات.
- الاسهام في استيعاب أبناء اليمنيين المغتربين وتخفيف العبء الإقتصادي عن ذويهم.

- إيجاد مراكز علمية حديثة لإجراء البحوث العلمية في مجال العلوم والتكنولوجيا وتوجيهها لخدمة المجتمع وخطط التنمية.

- استقطاب الدارسين من المحيط الإقليمي والذي سيسهم في رفد العملية التعليمية فيما يتعلق بالجانب المالي ويساعد على نهضة التعليم مستقبلاً.

- توثيق الروابط العلمية والثقافية مع الجامعات والكليات الأخرى بما يساعد على تطوير الجامعة وتعزيز دورها ومكانتها العلمية.

ومما لا شك فيه فإن وجود كلية العلوم الإدارية سوف يسهم في تلبية متطلبات سوق العمل، وإنشاء كلية العلوم الإدارية تعد استجابة عملية لمتطلبات العصر والتحديات الحضارية التي تفرضها التطورات العلمية والانجازات التكنولوجية المتسارعة، وستكون كلية العلوم الإدارية مع كلية التربية م/ المهرة أساساً لتحولات ثقافية واجتماعية واقتصادية كبرى في المنطقة، وستدفع بإعادة بناء وتشكيل المجتمعات المحلية على أساس معرفي، يؤدي فيه التعليم وبالذات التعليم العالي الدور الأساسي، كما ستشكلان نواة لجامعة المهرة.

### مبررات إنشاء كلية العلوم الإدارية م/ المهرة:

بالنظر إلى المنافع الإقتصادية والتنموية التي يمكن أن تقدمه إنشاء كلية العلوم الإدارية في المهرة، تتضح جلياً مبررات وضرورة إنشاء الكلية، فالهدف الأساسي هو النهضة التنموية

والإقتصادية والعلمية وتنمية الكادر البشري الذي يعد أساس كل تنمية في المجتمع، ولذا فإنه يمكن تقسيم المبررات التي تستدعي إنشاء كلية العلوم الإدارية إلى نوعين هما:

### أولاً: المبررات الأساسية :

- توفير برامج تعليمية جديدة لتلبية احتياجات سوق العمل المحلي والإقليمي وربط مخرجاتها التعليمية بمتطلبات التنمية في المجتمع.
- تشجيع ثقافة التعليم الجامعي في المجتمع المحلي وإظهار أهمية التعليم النظامي وتنشيط الواقع الثقافي والفكري للمجتمع وأبعاده عن التأثيرات الثقافية والفكرية السلبية.
- المساهمة في رفع معدلات التحاق مخرجات الثانوية العامة، وخصوصاً الفتيات بالتعليم الجامعي من نسبتها الحالية المتدنية عن طريق التشجيع وإتاحة الفرص للراغبين في الالتحاق بالتعليم الجامعي في إحدى التخصصات.
- إكساب الطلبة المهارات الضرورية اللازمة لتمكينهم من تحقيق طموحاتهم على المستوى الشخصي والوطني والتأكيد على بناء الشخصية المتكاملة للطلبة المرتبطة ارتباطاً وثيقاً بالمجتمع اليمني وثقافته العربية والإسلامية، القادرة على مواجهة الايجابية لتحديات العولمة.
- توفير خبرات متخصصة بتنفيذ البحوث والدراسات والاستشارات الموجهة لإستغلال الموارد الطبيعية الواعدة في المحافظة.

- تقديم الاستشارات والخدمات الفنية والدراسات العلمية في كافة المجالات المعرفية والتكنولوجيا والانسانية وتفعيل الدور الجامعي.
- الاسهام في تنشيط التدريب والتأهيل وإعادة التأهيل للارتقاء بالمستوى العلمي والمهاري للقوى البشرية التي تحتاجها خطط التنمية وفق مجالات التخصصات المدرجة ضمن مشروع الكلية المقترحة.
- رعاية البحث العلمي والتطوير وتوفير الموارد والسبل اللازمة لقيامه بمهامه على الوجه الأمثل في تلبية احتياجات التنمية وتشجيع أعضاء هيئة التدريس في الجامعة وباحثيها على القيام بأبحاث ودراسات تطبيقية متميزة في مختلف المجالات.
- توثيق الروابط الثقافية والعلمية مع الجامعات والهيئات والمؤسسات العلمية على المستوى المحلي والاقليمي والدولي.

#### ثانيا: المبررات الخاصة:

- إنشاء كلية متخصصة في العلوم الإدارية يكون لها القدرة على استيعاب الأعداد المتزايدة من الطلبة الراغبين في الالتحاق بالتخصصات التي ستتوفر في الكلية، مما سيؤدي إلى الاستفادة من مخرجات الكلية في شتى المجالات المختلفة، سواء على المحافظة أو المحافظات القريبة منها المحلية أو الإقليمية.



- وجود كلية متخصصة في العلوم الإدارية تسمح بإيجاد مخرجات نوعية تتواءم مع جوانب متطلبات سوق العمل المحلية.

- استيعاب الأعداد الكبيرة والمتزايدة من حملة الثانوية الذين لا يستطيعون السفر إلى المحافظات الأخرى لمواصلة التعليم بسبب بعد المحافظة ، وهذا سيخفف من عبء معاناتهم.

- تأهيل الخريجين من المعاهد التقنية الذين يرغبون في تطوير مهاراتهم وخبراتهم في مجال تخصصاتهم المختلفة.

### ثالثاً: مبررات أخرى:

- إنشاء كلية العلوم الإدارية م/ المهرة إلى جوار كلية التربية ستشكلان نواة لجامعة المهرة وهو حلم كل أبناء المهرة وقاطنيها.

- سيسهم إنشاء الكلية في تأسيس مراكز للبحوث والدراسات العلمية في المحافظة المحرومة منها طوال العقود الماضية.

- ستجلب الكوادر الأكاديمية الدولية إلى المهرة، مما يسهم في الاستفادة من خبراتهم للارتقاء بالمستوى العلمي والثقافي إلى المستوى الذي يكفل للمحافظة أن تتشق طريق النهضة العلمية نحو مستقبل واعد بالعطاء.

- ستستوعب أعداداً كبيرة من الفتيات اللاتي لا يستطعن السفر إلى المحافظات الأخرى، بسبب بعد المحافظة عن محافظات الجمهورية الأخرى.

## المقومات المتاحة لإنشاء كلية العلوم الإدارية:

- إن مقومات نجاح أي مشروع تنموي يرتبط ارتباطاً وثيقاً بتوافر مجموعة من المقومات الأساسية اللازمة لنجاح نشاطه والإستفادة منه على المستوى المحلي، وهذا ما يتوفر لمشروع إنشاء وتأسيس كلية العلوم الإدارية في محافظة المهرة، حيث تتوفر مجموعة من هذه المقومات الأساسية التي من شأنها أن تلعب دوراً فعالاً في نجاح المشروع ومن هذه المقومات:
- وجود كلية التربية والمعهد التقني ، اللذين يشكلان إحدى تلك المقومات المعينة على نجاح المشروع، فيما يتعلق بالكادر التدريسي في المواد المشتركة وكذا الطلبة الراغبين في التأهيل لدى الكلية ممن التحقوا سابقاً بالمعهد التقني في التخصصات المدرجة ضمن مشروع الكلية.
- وجود حرم كلية التربية بداخل سور بمساحة ثلاثة كيلو متر تسمح بإنشاء كليات مجاورة، بالإضافة إلى الإستفادة من معامل الحاسوب والمختبرات الخاصة بكلية التربية وبنيتها التحتية بشكل تكاملي للعملية التعليمية.
- يمكن تخصيص مجموعة من القاعات الدراسية في كلية التربية لطلبة كلية العلوم الإدارية عند الافتتاح، حتى يتم تجهيز المباني الخاصة بها.
- تعاون السلطة المحلية وطلبها إنشاء كلية العلوم الإدارية، واستعدادها للدعم والمساهمة الفاعلة في نجاح المشروع.
- قرب المحافظة من دول الجوار (عمان والسعودية) ووجود منافذ برية من وإلى هذه الدول، سيشكل دافعاً لجلب الطلبة للدراسة في الكلية وهو ما سيرفد التعليم الجامعي بالجانب المالي.

- تزايد الخريجين من حملة الثانوية بشكل مطرد خلال السنوات السابقة، وعزوف بعضهم عن التعليم لبعدهم عن مركز الجامعة والتخصصات التي يرغبون فيها.
- هناك أعداد متزايدة من حملة الدبلوم المتوسط في التخصصات العلمية المقترحة في مشروع الكلية الذين يرغبون في استكمال دراساتهم وتطوير مهاراتهم وخبراتهم العلمية في الكلية.

### الموقع المقترح لكلية العلوم الإدارية م/ المهرة:

- يقترح أن يكون موقع كلية العلوم الإدارية داخل سور كلية التربية المهرة والذي يبلغ طوله حوالي ثلاثة كيلو متر وقابل للتمديد، في مدينة الغيضة عاصمة محافظ المهرة، ويبعد عن مركز المحافظة حوالي سبعة كيلو متر، مما يسهل على الطلبة الذهاب والعودة إلى الكلية وهي ميزة رئيسية للموقع المقترح.
- يساعد موقع الكلية على تخفيض تكاليف الدراسة لعدد من أبناء المحافظة نظرا لقرب موقع الكلية من هذه المناطق.
- موقع الكلية يقع على طريق المواصلات لكل مديريات المحافظة والذي بدوره سيسهم في استيعاب الطاقات الإضافية من مخرجات التعليم للالتحاق بالتخصصات الجامعية المختلفة والتي يحتاجها سوق العمل في التخصصات المقترحة في مشروع الكلية.
- سيتم تصميم موقع لكلية العلوم الإدارية على الشبكة العنكبوتية، ويمكن استخدامه بفاعلية في خدمة العملية التعليمية، وفي النشر الإعلامي وجذب الطلبة للدراسة في الكلية.

## الفصل الثاني

الغايات الأساسية لإنشاء كلية

العلوم الإدارية م/ المهرة

## الغايات الأساسية لإنشاء كلية العلوم الإدارية م/ المهرة

### الغايات النهائية لكلية العلوم الإدارية:

- الغاية الأولى: التطوير المستمر للعملية التعليمية.
- الغاية الثانية : تشجيع البحث العلمي وتسويقه.
- الغاية الثالثة : تلبية احتياجات المستفيدين محليا وإقليميا.
- الغاية الرابعة : تعظيم العائد الاقتصادي والمنفعة المجتمعية.
- الغاية الخامسة : تنمية الموارد البشرية.
- الغاية السادسة : الإرتقاء بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

### رؤية كلية العلوم الإدارية م/ المهرة:

التميز في التخصصات النوعية المعملية والنظرية، لتصبح رائدة محليا وإقليميا.

### رسالة كلية العلوم الإدارية م/ المهرة:

تقديم الخدمات التعليمية والتدريبية والاستشارات الأكاديمية المتميزة، والتي ستسهم في تنمية المجتمع وتلبي سوق العمل المحلي والإقليمي، من خلال كوادر أكاديمية وإدارية متميزة وبيئة تعليمية وبحثية وفقا لفسفة أنظمة الجودة والاعتماد.

## أهداف كلية العلوم الإدارية م/ المهرة:

تشكل أهداف الجامعات اليمنية المنصوص عليها في القانون رقم (١٨) لعام ١٩٩٥م، بشأن الجامعات اليمنية الواردة بالنظم واللوائح الأكاديمية الإطار العام لأهداف كلية العلوم الإدارية. وإنطلاقاً من خصوصية الكلية تتحدد أهدافها وفقاً للتطورات والتغيرات الهائلة في كل المجالات، التي تأكدت وتعمقت أهمية التخصصات في حقول العلوم الإدارية، فعالم اليوم يعيش موجة العولمة والإنترنت وثورة المعلومات ومرحلة ما بعد الصناعة وأن الحقيقة القادمة بكل تطوراتها تؤكد بشكل جلي أهمية العناية بالحقول التي تتبناها كلية العلوم الإدارية. فمشكلة الدول الآن هي اقتصادية بالدرجة الأولى، والدولة القوية اقتصادياً تستطيع أن تحافظ على استقلالها السياسي المعقول وتستطيع أن تجد لها مكاناً في ظل المنافسة العالية في اقتصاديات الدول. كذلك فإن المشكلة في عالمنا الآن في حالات كثيرة هي ليست مشكلة موارد مادية فقط وإنما تبرز المشكلة بشكل أكبر في كيفية استثمار هذه الموارد استثماراً كفوئاً يحقق أفضل الأهداف، وبالتالي فإن مشكلة أغلب منظماتنا العربية، ومن ضمنها اليمنية، تكمن في الإدارة الكفوة لتلك المنظمات وفي كيفية استثمار مواردها المادية والبشرية. ومن هنا يمكن بلورة أهداف الكلية كما يلي:

### اولاً : الأهداف الرئيسية لكلية العلوم الإدارية م/ المهرة:

١. المساهمة في استيعاب خريجي الثانوية العامة ممن لديهم الميول للتخصصات العلمية ورغبتهم في سرعة التأهيل،
٢. تأهيل حملة الدبلوم العام والمتوسط الراغبين في تطوير خبراتهم ومهاراتهم العلمية.
٣. التهيئة لاستكمال الدراسة من وإلى التعليم الجامعي.

## ثانياً: الأهداف الخاصة لكلية العلوم الإدارية م/ المهرة:

- ١- إعداد الكوادر المؤهلة علمياً في حقول إختصاصاتها لتحمل مسؤولية إشغال الوظائف ذات العلاقة في القطاعات الاقتصادية كافة، سواء تلك المملوكة للدولة أو المملوكة للقطاع الخاص، و في الحقول والنشاطات الإدارية، المحاسبية ، والاتصالات ونظم المعلومات.
- ٢- تطبيق مبدأ الجامعة في خدمة المجتمع من خلال تقديم الإستشارات العلمية في جميع التخصصات التي تهتم بها الكلية سواء للمنظمات العاملة في القطاع العام أو تلك العاملة في القطاع الخاص.
- ٣- إعداد الباحثين وتأهيلهم لإعداد البحوث النظرية منها والتطبيقية التي تسهم في إغناء الفكر الإداري والمحاسبي والاقتصادي والمعلوماتي وحل مشاكل الواقع العلمي وفي مختلف إختصاصات الكلية .
- ٤- تنشيط البحث العلمي وعقد المؤتمرات والندوات وحلقات البحث والعمل على ربط التعليم الجامعي بحاجات المجتمع وخطط التنمية .
- ٥- تطوير المناهج العلمية المعتمدة من خلال الإستفادة من الكليات المناظرة في الجامعات العربية والأجنبية الرصينة بجعل هذه المناهج مواكبة للتطورات العلمية في حقول الاختصاص .

٦-المساهمة في تدريب وتأهيل موظفي الدولة والقطاعات الأخرى ( خاص ، مختلط ) من خلال الدورات التدريبية في حقول الاختصاصات المختلفة .

٧- توثيق العلاقات العلمية والثقافية مع الكليات والجهات ذات العلاقة سواء ضمن المحيط العربي أو دول العالم الأخرى .

٨- المساهمة في تأصيل الجانب التربوي وتنمية الروح الوطنية والقومية والإسلامية في جيل الشباب من أجل خلق وتأهيل كوادر شابة مبدعة ومسلحة بالعلم ومؤمنة بالله ومن ثم بوحدة الوطن وقادرة على خدمة الشعب والتضحية من أجله .

٩- تعريف الطالب بالمفاهيم الإدارية والمحاسبية ونظم المعلومات والاتصالات وتنمية مداركه الذهنية التي تمكّنه من العمل والممارسة الإدارية في مواقع العمل المختلفة وفي المنظمات الإدارية العامة والخاصة .

١٠- تنمية قدرة الطالب على التفكير الإداري المتطور والمبدع وجعله قادراً على تحليل الظواهر والمشكلات، وتقويم البدائل المتاحة في إتخاذ القرارات وتقديم الحلول المناسبة والناجحة.

### نظام الدراسة بالكلية:

- يقسم العام الدراسي إلى فصلين دراسيين.
- مدة الدراسة بالكلية أربع سنوات تمنح فيه شهادة البكالوريوس في العلوم الإدارية.



## الهيكل التنظيمي والإداري لكلية العلوم الإدارية المقترح:

سيكون الهيكل التنظيمي لكلية من الوحدات التالية:

- عمادة الكلية ( العميد/ نواب العميد )
- الأقسام العلمية.
- الأقسام الإدارية والمالية.
- الأقسام المساندة لشئون الطلاب (القبول والتسجيل/ شئون الطلاب .. الخ)
- الأقسام الفنية (معامل الحاسب الآلي/ المعامل والورش/ مركز الإنتاج والمختبرات)
- مركز مصادر التعليم (المكتبة)

نظام القبول في كلية العلوم الإدارية م/ المهرة:

أولاً : الشروط العامة للتنسيق والقبول :

يشترط في المتقدم للقبول بكلية العلوم الإدارية م/ المهرة ما يأتي :

- أن يكون حاصلاً على شهادة إكمال الثانوية العامة، أو ما يعادلها.
- أن تكون نسبته في الثانوية العامة متفقة مع الحد المطلوب للنسب في كلية العلوم الإدارية وتخصصاتها في الجامعات اليمنية.
- ألا يكون قد مضى على حصوله على مؤهل الثانوية العامة أو ما يعادلها أكثر من خمس سنوات بالنسبة لليمنيين.

- أن يتقدم بطلب الإلتحاق في المواعيد المحددة للتنسيق والقبول .
- أن يكون لائقاً صحياً .
- أن يجلس لأداء امتحانات القبول في التخصصات التي يعلن عن خضوع المتقدمين إليها لامتحان القبول .
- أن يقدم الأوراق والوثائق الثبوتية المطلوبة وهي :
  - أ- استمارة طلب الإلتحاق بالدراسة، مع تعبئة كل الأجزاء المطلوب من الطالب تعبئتها .
  - ب- صورة مصدقة من شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها وبالنسبة للشهادة الصادرة من خارج الجمهورية اليمنية يجب أن تكون معتمدة من وزارة التربية والتعليم ووزارة الخارجية بالدولة الصادرة للشهادة والسفارة اليمنية .
  - ت- صورة من بطاقة الهوية الشخصية أو البطاقة العائلية ( لليمنيين فقط ) .
  - ث- صورة من جواز السفر سار العمل به ( لغير اليمنيين + المغتربين ) .
  - ج- صورة من شهادة اللياقة الصحية .
  - ح- أربع صور شخصية مقاس ٢ × ٣ سم .

#### ثانياً : الشروط الخاصة بالطلاب اليمنيين :

- يشترط لتنسيق الطلاب اليمنيين وقبولهم، زيادة على الشروط العامة المذكورة في (أولاً) ما يأتي:
- المتقدمون بطلب الإلتحاق من العاملين في الجهاز الإداري للدولة والقوات المسلحة والأمن أو في أي جهة عمل أخرى غير حكومية يشترط في كل منهم الحصول على موافقة خطية من جهة العمل، على التحاقه بالدراسة في الكلية، ويكون ذلك في مرحلة القبول قبل بدء الدراسة.

- يتم تنسيق جميع الطلاب خريجي الثانوية العامة على نظام دعم الجامعة أو على نظام القبول العام في التخصصات التي لم تستكمل فيها الطاقة الاستيعابية.
- يتم قبول العشرة الأوائل بالجمهورية وكذلك الثلاثة الأوائل من الطلبة اليمنيين المغتربين بدولة اغترابهم، ويعفون من الجلوس لامتحانات المنافسة على القبول.
- ثالثاً : الشروط الخاصة بالطلاب الوافدين على نظام التبادل الثقافي :**
- يشترط لتنسيق قبول الطلاب الوافدين على نظام التبادل الثقافي ما يأتي :
- أن يتم تنسيق قبول الطالب المتقدم على أي منحة دراسية من الإدارة المختصة بالوافدين بوزارة التعليم العالي، في حدود المنح المحددة للطلاب الوافدين في الكلية على أن تكون الموافقة على هذا القبول خطياً، وموجهة إلى نيابة شؤون الطلاب في الكلية في الموعد المحدد لتنسيق قبول الطلاب، ولا ينظر في أية ترشيحات بعد انتهاء مدة التنسيق بقبول الطلاب.
- أن يحدد في الترشيح التخصص المطلوب للطلاب الوافد من بين التخصصات الموجودة في كلية العلوم الإدارية.
- أن يكون الوافد للقبول مستوفياً جميع شروط التنسيق والقبول العامة المذكورة في ( أولاً ) .
- لا يحق للوافد المرشح القبول تغيير التخصص عما هو عليه الحال في الترشيح، إلا بموافقة خطية من الإدارة المختصة بالوافدين في الوزارة، بعد الحصول على عدم ممانعة من نيابة شؤون الطلاب بالكلية، في المدة المحددة لتنسيق القبول .

## **الفصل الثالث**

**الجوانب الفنية لإنشاء كلية  
العلوم الإدارية م/ المهرة**

## دراسة الجوانب الفنية لإنشاء كلية العلوم الإدارية م/ المهرة:

اهتم هذا الجانب من التصور بتركيز الاهتمام حول الاعتبارات الفنية المرتبطة بإنشاء كلية العلوم الإدارية وهي على النحو التالي:

- الاعتبارات الفنية العامة.
- الاعتبارات الخاصة بمدخلات العملية التعليمية.
- الاعتبارات الخاصة بتنفيذ العملية التعليمية (نظام الدراسة).
- الاعتبارات الخاصة بخطة افتتاح البرنامج الدراسية.
- الاعتبارات الخاصة بمخرجات العملية التعليمية.

### أولاً: الاعتبارات الفنية العامة:

تعد كلية العلوم الإدارية من الكليات الأساسية التي ترتبط وظيفياً بالمجتمع؛ نظراً لاحتياج كل الإدارات والمؤسسات المجتمعية لتخصصاتها المختلفة، كما أن لها بعض المواصفات الخاصة والتي من أهمها:

- إن تخصصات الكلية وظيفية مرتبطة بسوق العمل، كإدارة الأعمال والمحاسبة ونظم المعلومات والاتصالات، وكلها تخصصات وظيفية ترتبط ارتباطاً وثيقاً بأساس نجاح التنمية المجتمعية ونهضتها.

- مدّة الدراسة في الكلية هي أربع سنوات ويتوقع استيعاب ما يزيد عن (٢٢٥) طالب (وطالبة) خلال السنة الأولى للإنشاء في الأقسام الثلاثة المقترحة ومرشح العدد للتضاعف بالتحاق حملة الدبلوم المتوسط للمعاهد التقنية الراغبين في مواصلة الدراسة، ناهيك عن اجتذابها للطلبة من الدول المجاورة وخاصة المناطق القريبة من المهرة، ومن يرتبطون معهم بعلاقة قرابة وأخوة، وكل هذا سيرفد ميزانية الكلية، ويتوجب التفكير في المباني والقاعات اللازمة لهذه الكلية.

- تم وضع مخطط هيكلية للكلية والذي يتوقع أن يساعد بصورة مباشرة على قيام الكلية بدورها التعليمي المحدد في لائحة إنشائها.

### ثانيا: الاعتبارات الخاصة بمدخلات العملية التعليمية:

- تتنوع مدخلات العملية التعليمية الخاصة بكلية العلوم الإدارية بحسب العناصر والمكونات الأساسية التي ستتدخل في العملية التعليمية، وهي: مدخلات مادية وبشرية ومعنوية، يمكن توضيحها كما يلي:

- المدخلات المادية: وهي كل المواد والأدوات والأجهزة المادية والالكترونية والأموال والمباني ... الخ، اللازمة للعملية التعليمية في الكلية.

- المدخلات البشرية: وستشمل العناصر البشرية التي لها علاقة بالعملية التعليمية في الكلية ومنها الطلبة، وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المساعدة والموظفون والعمال وغيرهم ممن لهم علاقة بالعملية التعليمية.

- المدخلات المعنوية والتشريعية: وهذه المدخلات منها ما ارتبط بالجانب المعرفي النظري والتطبيقي الذي ستقوم الكلية بمنحه للطلبة في مختلف التخصصات المقترحة خلال دراستهم في الكلية، ومنها ما ارتبط بنظام القبول في الكلية، ونظام الدراسة وهو نظام الفصل الدراسي (كل عام جامعي سيتضمن فصلين دراسيين) ومدتها اربع سنوات (أو ثمانية فصول دراسية) وعند اكتمالها سيكون الطالب قد حصل على درجة البكالوريوس، وامتلك الخبرات والمهارات التي تجعله قادرا على الإنخراط في سوق العمل والمساهمة في تحقيق التنمية الاقتصادية والتنمية في المحافظة بشكل فاعل.

### ثالثا: اعتبارات خاصة بخطة افتتاح البرنامج الدراسي وتوسيع الطاقة الاستيعابية للكلية:

إن نجاح العملية التعليمية في الكلية لا يمكن أن يتم إلا بتوافر المادة الخام اللازمة لتنفيذ هذه العملية وهي المتمثلة بصورة أساسية في الطلاب الراغبين في الالتحاق بهذه الكلية وهم الذين سيكونون في المستقبل المنتج النهائي لها والمتمثل في الكفاءات البشرية الواجب الاهتمام بانتقائها من المصدر بصورة جيدة واعدادهم بالأساليب التي تجعل منهم كوادر مميزة يستفاد منها في موقع العمل المختلفة وفقا للمؤشرات السكانية والمخرجات التعليمية الأولية وحاجة السوق للكوادر البشرية المؤهلة فقد قدرت الطاقة الاستيعابية للكلية بأكثر من ٢٢٥ طالب سنة الافتتاح، وسيضاعف العدد خلال السنوات القادمة وفقا للتخصصات المقترحة على أساس متدرج على مدى عشر سنوات. وتتنوع الطاقة الاستيعابية الأولية وفق تخصيص قاعات للكلية بحيث تكون

قادرة على استيعاب عدد من الطلبة خلال الاربع السنوات الأولى للافتتاح موزعين على النحو التالي:

عدد الطلاب المتوقع إلتحاقهم بالكلية خلال السنوات الأربع الأولى من الإفتتاح:

ملاحظات	عدد الطلبة المتوقعة خلال السنة:				القسم
	الاولى	الثانية	الثالثة	الرابعة	
	٧٥	١٥٠	٢٢٥	٣٠٠	إدارة الأعمال
	٧٥	١٥٠	٢٢٥	٣٠٠	المحاسبة
	٧٥	١٥٠	٢٢٥	٣٠٠	نظم المعلومات والاتصالات
	٢٢٥	٤٥٠	٧٥٠	٩٠٠	المجموع

وتم بناء هذه التقديرات في ضوء الأسس والتوقعات التالية:

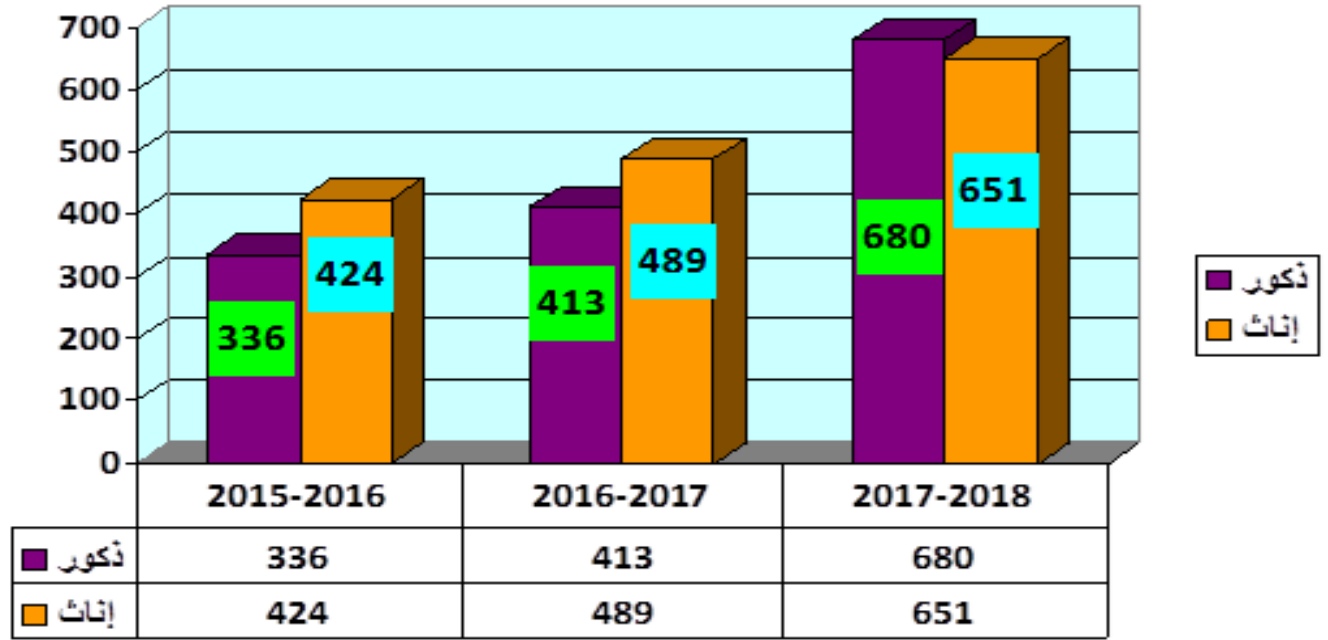
- إن هناك زيادة مضطردة متوقعة في مخرجات التعليم الثانوي على مستوى محافظة المهرة أظهرها الجدول الإحصائي لمكتب التربية والتعليم م/ المهرة، والذي بين أعداد الطلبة المقيدين في المرحلة الثانوية بمدارس المحافظة:

جدول يوضح أعداد الطلبة المتوقع تخرجهم من الثانوية خلال السنوات الثلاث القادمة:

العالم الدراسي	٢٠١٥-٢٠١٦	٢٠١٦-٢٠١٧	٢٠١٧-٢٠١٨
ذكور	٣٣٦	٤١٣	٦٨٠
إناث	٤٢٤	٤٨٩	٦٥١
المجموع	٧٦٠	٩٠٢	١٣٣١



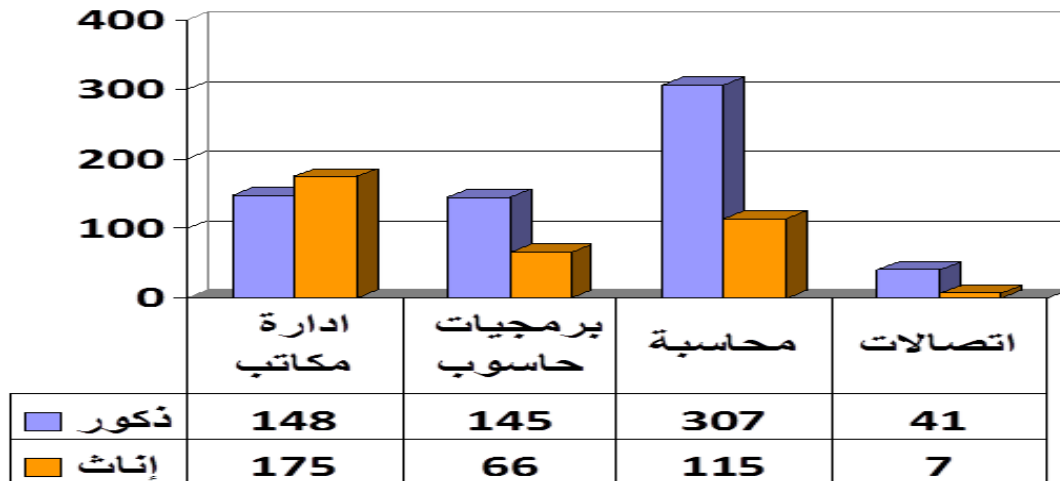
والشكل البياني التالي يوضح الطلاب المتوقع تخرجهم خلال السنوات الثلاث القادمة



• خريجي المعهد التقني م/ المهرة للسنوات السابقة والذي بلغ (١٠٠٤) كما في الجدول:

القسم	إدارة مكاتب	برمجيات حاسوب	محاسبة	اتصالات
ذكور	١٤٨	١٤٥	٣٠٧	٤١
إناث	١٧٥	٦٦	١١٥	٧
المجموع	٣٢٣	٢١١	٤٢٢	٤٨

الشكل التالي يوضح عدد الطلاب المتخرجين من المعهد التقني خلال الأعوام السابقة:



- مؤشرات التعليم العام الحكومي بحسب احصائيات مكتب التربية م/ المهرة للعام الدراسي ٢٠١٥-٢٠١٦م كما يوضحها الجدول التالي:

المرحلة	رياض الاطفال	الأساسية	الثانوية	الإجمالي
ذكور	٣٣٠	١٢١٨٣	١٤٢٩	١٣٩٤٢
إناث	٣٥٩	١١٣٦٩	١٥٦٤	١٣٢٩٢
المجموع	٦٨٩	٢٣٥٥٢	٢٩٩٣	٢٧٢٣٤

- الاقبال المتزايد للطلاب اليمنيين وغير اليمنيين والالتحاق بفروع جامعات خاصة وحكومية بالنظام الموازي.

رابعا: اعتبارات العملية التعليمية:

#### ١- الخطط والمناهج الدراسية:

إن الخطط والمناهج الدراسية لأي كلية يجب أن تكون مرآة تعكس الطموحات والأهداف التي يسعى النظام التعليمي بصفة عامة والتعليم الجامعي بصفة خاصة لتحقيقها، وحيث إن الفقرة من (١٢) من المادة (١٥) من القانون رقم ٣٠ لسنة ١٩٩٧م المعدل لقانون رقم (١٨) لسنة ١٩٩٥م قد أشارت إلى أهداف الجامعات اليمنية والتي تلخص في ثلاث مجموعات وهي:

#### ❖ أهداف مجال العلم:

وتتلخص في إتاحة فرص الدراسة المتخصصة والمتعلقة بالطلاب في ميادين المعرفة المتخصصة لتلبية احتياجات البلاد من المتخصصين والفنيين والخبراء.

## ❖ أهداف مجال البحث:

تتلخص في تطوّر المعرفة بإجراء البحوث العلمية في مختلف مجالات المعرفة والاهتمام بتتمية التقنية (التكنولوجيا) وتطويرها والإستفادة منها في تطوير المجتمع وتشجيع حركة التأليف والنشر.

## ❖ أهداف خدمة المجتمع:

تتلخص في تقوية الروابط بين الجامعات والمؤسسات العامة والخاصة في البلاد وتوثيق الروابط العلمية والثقافية مع الجامعات والهيئات ومراكز البحوث والتطوير العلمية والأجنبية، وتقديم الدراسات والاستشارات الفنية المتخصصة لمختلف أجهزة الدولة ومؤسساتها العامة والمختلطة والمساهمة في إعداد أساليب العمل في مؤسسات وأجهزة الدولة وتقديم الحلول للمشاكل المختلفة، ورفع كفاءة العاملين في مؤسسات وأجهزة الدولة، والمساهمة في برامج الإعداد والتأهيل أثناء الخدمة.

## ٢-الخطة الدّراسية حسب المقررات الدّراسية:

ستشكل الكلية بثلاثة أقسام علمية هي : قسم إدارة الأعمال، وقسم المحاسبة، وقسم نظم المعلومات والاتصالات عند الافتتاح، ويكون قوام كل قسم عند الافتتاح على النحو التالي:

م	قسم	أعضاء هيئة التدريس	أعضاء هيئة التدريس المساعدة	الإجمالي
١	إدارة الاعمال	٢	٢	٤
٢	المحاسبة	٢	٢	٤
٣	نظم المعلومات والاتصالات	٢	٢	٤
	<b>الإجمالي</b>	<b>٦</b>	<b>٦</b>	<b>١٢</b>

## المعلومات الأساسية عن المشروع:

### كلية العلوم الإدارية م/ المهرة

١. المعلومات الأساسية عن البرنامج:	
اسم البرنامج والدرجة العلمية	بكالوريوس علوم إدارية
الجهة المسؤولة عن منح الدرجة العلمية	كلية العلوم الإدارية م/ المهرة
الجهة المسؤولة عن البرنامج	كلية العلوم الإدارية م/ المهرة
الأقسام العلمية المشاركة في البرنامج	قسم العلوم الإدارية، و المحاسبة، قسم نظم المعلومات والاتصالات
لغة الدراسة في البرنامج	العربية
أسلوب الدراسة في البرنامج	منتظم (الحد الأدنى للحضور ٧٥%) ونظام موازي (لقاءات تعليمية ١٠%)
مكان تنفيذ البرنامج	في كلية العلوم الإدارية م/ المهرة
نظام الدراسة	فصلي بنظام ساعات معتمدة
الزمن الكلي للبرنامج	٤ سنوات دراسية بعدد ٨ فصول دراسية .
المهن التي يعد البرنامج للالتحاق بها	سيكون المتخرج قادرا على ممارسة مهنة العلوم الإدارية والمحاسبية ونظم المعلومات والاتصالات في المؤسسات.

أقسام الكلية المقترحة: الأقسام المقترحة عند الافتتاح ثلاثة هي:

أولا : قسم إدارة الأعمال:

الرؤية:

يطمح قسم إدارة الأعمال إلى التميز في العلوم الإدارية على المستوى المحلي والإقليمي.

الرسالة:

يسعى قسم إدارة الأعمال أن يكون من الأقسام الرائدة والقائدة في جامعة حضرموت على المستوى المحلي والإقليمي، وبما يحقق لمحافظة المهرة واليمن قاطبة مجدها التاريخي والحضاري، من خلال بناء الإنسان القائد القادر على التعامل مع كل المستجدات البيئية المختلفة المحلية والإقليمية والعالمية، وبما يساهم في تطوير المجتمع اليمني بأكمله.

## الأهداف:

- ١- إعداد وتكوين الطلاب المتخصصين إدارياً الذين يحتاج إليهم المجتمع.
- ٢- تزويد الطلاب بالعلوم النوعية لتؤهلهم على الإبداع والتحليل للمشكلات.
- ٣- تفصيل النشاط الطلابي بما يساعد في حقل معارف الطلاب وربط الجانب النظري بالعلمي.
- ٤- إنشاء علاقات علمية مع أقسام الإدارة في الجامعات المناظرة.
- ٥- استقطاب الطلاب المتميزين علمياً.
- ٦- البحث العلمي في مجالات إدارة الأعمال.

## المقررات والخطط الدراسية للقسم:

### المستوى الدراسي الأول: عام لجميع التخصصات في الكلية:

### الفصل الدراسي الأول:

القسم العلمي المسؤول	الساعات الفعلية	الساعات المعتمدة	الساعات الاسبوعية		طبيعة المقرر	المقرر الدراسي	الرقم	الرمز
			نظري	عملي				
	٢	٢		٢	متطلب جامعة	لغة عربية (١)	١١٠	م. ج
	٢	٢		٢	متطلب جامعة	لغة انجليزية (١)	١١١	م. ج
	٣	٣		٣	متطلب كلية	مبادئ الإدارة (١)	١١٢	ع. أ
	٤	٣	١	٣	متطلب كلية	مبادئ المحاسبة (١)	١١٣	ع. أ
	٣	٣		٣	متطلب كلية	اقتصاد جزئي	١١٤	ع. أ
	٤	٣	١	٣	متطلب كلية	رياضيات	١١٥	ع. أ
	١٨	١٦	٢	١٦	<b>الإجمالي</b>			

## الفصل الدراسي الثاني:

الرمز	الرقم	المقرر الدراسي	طبيعة المقرر	الساعات الاسبوعية		الساعات المعتمدة	الساعات الفعلية	القسم العلمي المسؤول
				نظري	عملي			
م.ج	١٢٠	لغة عربية (٢)	متطلب جامعة	٢		٢	٢	
م.ج	١٢١	لغة انجليزية (٢)	متطلب جامعة	٢		٢	٢	
ع.أ	١٢١	مبادئ الادارة (٢)	متطلب كلية	٣		٣	٣	
ع.أ	١٢٣	مبادئ المحاسبة (٢)	متطلب كلية	٣	١	٣	٤	
ع.أ	١٢٤	اقتصاد كلي	متطلب كلية	٣		٣	٣	
ع.أ	١٢٥	مبادئ الاحصاء	متطلب كلية	٣	١	٣	٤	
<b>الإجمالي</b>				١٦	٢	١٦	١٨	

## المستوى الدراسي الثاني:

## الفصل الدراسي الأول:

الرمز	الرقم	المقرر الدراسي	طبيعة المقرر	الساعات الاسبوعية		الساعات المعتمدة	الساعات الفعلية	القسم العلمي المسؤول
				نظري	عملي			
م.ج	٢١٠	الثقافة الإسلامية (١)	متطلب جامعة	٢		٢	٢	
م.ج	٢١١	مبادئ الحاسوب	متطلب جامعة	٢	٢	٣	٤	
ع.أ.د	٢١٢	القانون التجاري	متطلب كلية	٣		٣	٣	
ع.أ.د	٢١٣	الأساليب الكمية	متطلب كلية	٣	١	٣	٤	
ع.أ.د	٢١٤	المحاسبة المالية المتوسطة	متطلب كلية	٣	١	٣	٤	
ع.أ.د	٢١٥	إدارة التسويق (١)	متطلب كلية	٣		٣	٣	
<b>الإجمالي</b>				١٦	٤	١٧	١٩	

## الفصل الدراسي الثاني:

القسم العلمي المسؤول	الساعات الفعلية	الساعات المعتمدة	الساعات الاسبوعية		طبيعة المقرر	المقرر الدراسي	الرقم	الرمز
			عملي	نظري				
	٢	٢		٢	متطلب جامعة	الثقافة الاسلامية (٢)	٢٢٠	م.ج
	٢	٢		٢	متطلب جامعة	اصول البحث العلمي	٢٢١	م.ج
	٣	٣		٢	متطلب كلية	المراسلات التجارية باللغة الانجليزية	٢٢٢	ع.أ.د
	٤	٣	١	٣	متطلب كلية	بحوث العمليات باللغة الانجليزية	٢٢٣	ع.أ.د
	٤	٤		٤	متطلب كلية	إدارة المواد البشرية	٢٢٤	ع.أ.د
	٣	٣		٣	متطلب كلية	إدارة التسويق (٢)	٢٢٥	ع.أ.د
	١٧	١٦	١	١٦	<b>الإجمالي</b>			

## المستوى الثالث:

## الفصل الدراسي الاول:

القسم العلمي المسؤول	الساعات الفعلية	الساعات المعتمدة	الساعات الاسبوعية		طبيعة المقرر	المقرر الدراسي	الرقم	الرمز
			عملي	نظري				
	٤	٣	١	٣		التحليل المالي	٣١٠	ع.أ.د
	٤	٣	١	٣		محاسبة التكاليف (١)	٣١١	ع.أ.د
	٣	٣		٣		نظرية المنظمة	٣١٢	ع.أ.د
	٤	٣	١	٣		محاسبة الشركات	٣١٣	ع.أ.د
	٣	٣		٣		إدارة المنظمات الخدمية	٣١٤	ع.أ.د
	٤	٣	١	٣		إدارة الانتاج والعمليات	٣١٥	ع.أ.د
	٢٢	١٨	٤	١٨	<b>الإجمالي</b>			

## الفصل الدراسي الثاني:

القسم العلمي المسؤول	الساعات الفعلية	الساعات المعتمدة	الساعات الاسبوعية		طبيعة المقرر	المقرر الدراسي	الرقم	الرمز
			عملي	نظري				
	٤	٤		٤		إدارة الموارد المالية	٣٢٠	ع. أ. د
	٤	٣	١	٣		محاسبة التكاليف (٢)	٣٢١	ع. أ. د
	٤	٣	١	٣		الإدارة المالية	٣٢٢	ع. أ. د
	٣	٣		٣		السلوك التنظيمي	٣٢٣	ع. أ. د
	٤	٣	١	٣		تخطيط ورقابة الانتاج	٣٢٤	ع. أ. د
	٣	٣		٣		قراءات ادارية باللغة الانجليزية	٣٢٥	ع. أ. د
	٢٢	١٩	٣	١٩		<b>الإجمالي</b>		

## المستوى الدراسي الرابع:

### الفصل الدراسي الأول:

القسم العلمي المسؤول	الساعات الفعلية	الساعات المعتمدة	الساعات الاسبوعية		طبيعة المقرر	المقرر الدراسي	الرقم	الرمز
			عملي	نظري				
	٣	٣		٣		نظم المعلومات الإدارية	٤١٠	ع. أ. د
	٥	٤	١	٤		المحاسبة الإدارية	٤١١	ع. أ. د
	٣	٣		٣		نظم إدارة الجودة	٤١٢	ع. أ. د
	٣	٣		٣		الإدارة الاستراتيجية (١)	٤١٣	ع. أ. د
	٣	٣		٣		الإدارة الدولية	٤١٤	ع. أ. د
	٣	٣		٣		إدارة الخطر والتأمين	٤١٥	ع. أ. د
	٢٠	١٩	١	١٩		<b>الإجمالي</b>		



## الفصل الدراسي الثاني:

القسم العلمي المسؤول	الساعات الفعلية	الساعات المعتمدة	الساعات الاسبوعية		طبيعة المقرر	المقرر الدراسي	الرقم	الرمز
			عملي	نظري				
	٤	٢	٢	٢		تطبيقات على الحاسوب في إدارة الأعمال	٤٢٠	ع. أ. د.
	٣	٣		٣		الإدارة الالكترونية	٤٢١	ع. أ. د.
	٣	٣		٣		ادارة المصارف	٤٢٢	ع. أ. د.
	٣	٣		٣		التسويق الدولي باللغة الانجليزية	٤٢٣	ع. أ. د.
	٣	٣		٣		الإدارة الاستراتيجية (٢)	٤٢٤	ع. أ. د.
	٤	٢	٤			بحث التخرج	٤٢٥	ع. أ. د.
	٢٠	١٤	٦	١٤	<b>الإجمالي</b>			

## ثانياً: قسم المحاسبة:

### الرؤية:

إن يكون قسم المحاسبة رائداً ومتميزاً في العلوم المالية والإدارية لا سيما في برامج

ومخرجاته الأكاديمية والبحثية على المستوى المحلي

### الرسالة:

الجودة التميز فيما يقدمه من تعليم وبحث علمي وخدمة للمجتمع

## الأهداف:

١. تحقيق التميز على المستوى المحلي في التعليم .
٢. تحقيق معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي.
٣. إعداد كفاءات مؤهلة ذات مهارات عالية في مجال التخصص.
٤. مواكبة التطور في متطلبات سوق العمل.
٥. إعداد كفاءات مؤهلة في مجال البحث العلمي.
٦. تقديم الاستفسارات العلمية في مجال المحاسبة لدوائر المؤسسات العاملة في حقل العمل .
٧. إجراء البحوث العلمية النظرية والتطبيقية .

## المقررات والخطط الدراسية للقسم:

المستوى الدراسي الأول: عام لجميع التخصصات في الكلية:

## الفصل الدراسي الاول:

القسم العلمي المسؤول	الساعات الفعلية	الساعات المعتمدة	الساعات الاسبوعية		طبيعة المقرر	المقرر الدراسي	الرقم	الرمز
			عملي	نظري				
	٢	٢		٢	متطلب جامعة	لغة عربية (١)	١١٠	م. ج
	٢	٢		٢	متطلب جامعة	لغة انجليزية (١)	١١١	م. ج
	٣	٣		٣	متطلب كلية	مبادئ الإدارة (١)	١١٢	ع. أ
	٤	٣	١	٣	متطلب كلية	مبادئ المحاسبة (١)	١١٣	ع. أ
	٣	٣		٣	متطلب كلية	اقتصاد جزئي	١١٤	ع. أ
	٤	٣	١	٣	متطلب كلية	رياضيات	١١٥	ع. أ
	١٨	١٦	٢	١٦	<b>الإجمالي</b>			

## الفصل الدراسي الثاني:

القسم العلمي المسؤول	الساعات الفعلية	الساعات المعتمدة	الساعات الاسبوعية		طبيعة المقرر	المقرر الدراسي	الرقم	الرمز
			عملي	نظري				
	٢	٢		٢	متطلب جامعة	لغة عربية (٢)	١٢٠	م.ج
	٢	٢		٢	متطلب جامعة	لغة انجليزية (٢)	١٢١	م.ج
	٣	٣		٣	متطلب كلية	مبادئ الإدارة (٢)	١٢١	ع.أ
	٤	٣	١	٣	متطلب كلية	مبادئ المحاسبة (٢)	١٢٣	ع.أ
	٣	٣		٣	متطلب كلية	اقتصاد كلي	١٢٤	ع.أ
	٤	٣	١	٣	متطلب كلية	مبادئ الاحصاء	١٢٥	ع.أ
	١٨	١٦	٢	١٦	<b>الإجمالي</b>			

## المستوى الدراسي الثاني:

### الفصل الدراسي الاول:

القسم العلمي المسؤول	الساعات الفعلية	الساعات المعتمدة	الساعات الاسبوعية		طبيعة المقرر	المقرر الدراسي	الرقم	الرمز
			عملي	نظري				
	٢	٢		٢	متطلب جامعة	الثقافة الإسلامية (١)	٢١٠	م.ج
	٤	٣	٢	٢	متطلب جامعة	مبادئ الحاسوب	٢١١	م.ج
	٣	٣		٣	متطلب كلية	القانون التجاري	٢١٢	ع.أ.د
	٤	٣	١	٣		محاسبة شركة الأشخاص	٢١٣	ع.أ.م
	٤	٣	١	٣		المحاسبة المالية المتوسطة	٢١٤	ع.أ.م
	٤	٣	١	٣		محاسبة المنشآت المالية (١)	٢١٥	ع.أ.م
	٢٠	١٦	٥	١٦	<b>الإجمالي</b>			

## الفصل الدراسي الثاني:

القسم العلمي المسؤول	الساعات الفعلية	الساعات المعتمدة	الساعات الاسبوعية		طبيعة المقرر	المقرر الدراسي	الرقم	الرمز
			عملي	نظري				
	٢	٢		٢	متطلب جامعة	الثقافة الإسلامية (٢)	٢٢٠	م. ج
	٢	٢		٢	متطلب جامعة	اصول البحث العلمي	٢٢١	م. ج
	٣	٣		٢		المراسلات التجارية باللغة الانجليزية	٢٢٢	ع. أ. د
	٤	٣	١	٣		محاسبات المنشآت الخاصة (١)	٢٢٣	ع. أ. م
	٣	٣		٣		اقتصاديات النقود والمصارف	٢٢٤	ع. أ. ص
	٤	٣	١	٣		محاسبة المنشآت المالية (٢)	٢٢٥	ع. أ. م
	١٧	١٥	٢	١٥	<b>الإجمالي</b>			

## المستوى الثالث:

## الفصل الدراسي الأول:

القسم العلمي المسؤول	الساعات الفعلية	الساعات المعتمدة	الساعات الاسبوعية		طبيعة المقرر	المقرر الدراسي	الرقم	الرمز
			عملي	نظري				
	٣	٣		٣		مبادئ التسويق	٣١٠	ع. أ. د
	٤	٣	١	٣		محاسبة التكاليف (١)	٣١١	ع. أ. م
	٤	٣	١	٣		محاسبة شركات البترول	٣١٢	ع. أ. م
	٤	٣	١	٣		محاسبة شركات الأموال	٣١٣	ع. أ. م
	٤	٣	١	٣		المحاسبة الضريبية (١)	٣١٤	ع. أ. م
	٤	٣	١	٣		محاسبة المنشآت الخاصة (٢)	٣١٥	ع. أ. م
	٢٢	١٨	٥	١٨	<b>الإجمالي</b>			

## الفصل الدراسي الثاني:

القسم العلمي المسؤول	الساعات الفعلية	الساعات المعتمدة	الساعات الاسبوعية		طبيعة المقرر	المقرر الدراسي	الرقم	الرمز
			عملي	نظري				
	٤	٣	١	٣		النظام المحاسبي الموحد	٣٢٠	ع.أ.م
	٤	٣	١	٣		محاسبة التكاليف (٢)	٣٢١	ع.أ.م
	٤	٣	١	٣		المحاسبة الضريبية (٢)	٣٢٢	ع.أ.م
	٣	٣		٣		المحاسبة المالية باللغة الانجليزية	٣٢٣	ع.أ.م
	٣	٣		٣		اقتصاديات المالية العامة	٣٢٤	ع.أ.ص
	٤	٣	١	٣		الرياضيات المالية	٣٢٥	ع.أ.ص
	٢٢	١٨	٤	١٨		<b>الإجمالي</b>		

## المستوى الدراسي الرابع:

## الفصل الدراسي الأول:

القسم العلمي المسؤول	الساعات الفعلية	الساعات المعتمدة	الساعات الاسبوعية		طبيعة المقرر	المقرر الدراسي	الرقم	الرمز
			عملي	نظري				
	٣	٣		٣		نظم المعلومات المحاسبية	٤١٠	ع.أ.م
	٤	٣	١	٣		المحاسبة الإدارية (١)	٤١١	ع.أ.م
	٤	٣	١	٣		المحاسبة الحكومية	٤١٢	ع.أ.م
	٣	٣		٣		نظرية المحاسبة	٤١٣	ع.أ.م
	٣	٣		٣		التدقيق والرقابة (١)	٤١٤	ع.أ.م
	٤	٣	١	٣		التحليل المالي	٤١٥	ع.أ.م
	٢١	١٨	٣	١٨		<b>الإجمالي</b>		

## الفصل الدراسي الثاني:

القسم العلمي المسؤول	الساعات الفعلية	الساعات المعتمدة	الساعات الاسبوعية		طبيعة المقرر	المقرر الدراسي	الرقم	الرمز
			عملي	نظري				
	٤	٣	٢	٢		تطبيقات محاسبية باستخدام الحاسوب	٤٢٠	ع. أ. م
	٤	٣	١	٣		المحاسبة الإدارية (٢)	٤٢١	ع. أ. م
	٤	٣	١	٣		دراسات محاسبية معاصرة	٤٢٢	ع. أ. م
	٣	٣		٣		التدقيق والرقابة (٢)	٤٢٣	ع. أ. م
	٣	٣		٣		محاسبة التكاليف باللغة الانجليزية	٤٢٤	ع. أ. م
	٤	٢	٤			بحث التخرج	٤٢٥	ع. أ. م
	٢٢	١٧	٨	١٤		الإجمالي		

## ثالثا: قسم نظم المعلومات والاتصالات:

### الرؤية:

تتمثل رؤية برنامج نظم المعلومات والاتصالات في أن يكون من أفضل البرامج التي توفر

بيئة دراسية نموذجية تساعد في جودة وكفاءة الخريجين.

### الرسالة:

تقديم أفضل الخريجين لسوق العمل في إدارة نظم المعلومات والاتصالات لهم من المعرفة

والمهارات الإدارية والتقنية ما يمكنهم من استخدامها لخدمة المؤسسات الوطنية وزيادة الإنتاجية

في عصر المنظمات الرقمية.

## أهداف القسم:

١. تهيئة متخصصين بمهارات تجمع بين الإدارة والمعلوماتية والتكنولوجيا قادرين على إدارة الأنظمة المعلوماتية والاتصالات بفهم واستيعاب كاملين والمشاركة في تحليل وتصميم وبناء النظم المعلوماتية المناسبة واستخدامها وتطبيقها في إدارة العمليات الإدارية وتسهيل العمل الإداري.

١. ترقية وتطوير أنظمة المعلومات والاتصالات في منظمات الأعمال اليمينية وتنمية القدرات الفنية والتجارية فيها.

٢. تحسين الكفاءة ورفع مستوى الإنتاجية وتوفير إمكانية دراسة ومعالجة المشكلات والمساعدة في اتخاذ القرارات.

٣. تلبية حاجة سوق العمل في مجال نظم المعلومات والاتصالات.

٤. تهيئة الكوادر المحلية لممارسة الانظمة الالكترونية

## المقررات والخطة الدراسية للقسم:

المستوى الدراسي الأول: عام لجميع التخصصات في الكلية:

### الفصل الدراسي الأول:

الرمز	الرقم	المقرر الدراسي	طبيعة المقرر	الساعات الاسبوعية		الساعات المعتمدة	الساعات الفعلية	القسم العلمي المسؤول
				نظري	عملي			
م.ج ١١٠	لغة عربية (١)	متطلب جامعة	٢		٢	٢		
م.ج ١١١	لغة انجليزية (١)	متطلب جامعة	٢		٢	٢		
ع.أ ١١٢	مبادئ الإدارة (١)	متطلب كلية	٣		٣	٣		
ع.أ ١١٣	مبادئ المحاسبة (١)	متطلب كلية	٣	١	٣	٤		
ع.أ ١١٤	اقتصاد جزئي	متطلب كلية	٣		٣	٣		
ع.أ ١١٥	رياضيات	متطلب كلية	٣	١	٣	٤		
<b>الإجمالي</b>								
			١٦	٢	١٦	١٨		

### الفصل الدراسي الثاني:

الرمز	الرقم	المقرر الدراسي	طبيعة المقرر	الساعات الاسبوعية		الساعات المعتمدة	الساعات الفعلية	القسم العلمي المسؤول
				نظري	عملي			
م.ج ١٢٠	لغة عربية (٢)	متطلب جامعة	٢		٢	٢		
م.ج ١٢١	لغة انجليزية (٢)	متطلب جامعة	٢		٢	٢		
ع.أ ١٢١	مبادئ الإدارة (٢)	متطلب كلية	٣		٣	٣		
ع.أ ١٢٣	مبادئ المحاسبة (٢)	متطلب كلية	٣	١	٣	٤		
ع.أ ١٢٤	اقتصاد كلي	متطلب كلية	٣		٣	٣		
ع.أ ١٢٥	مبادئ الاحصاء	متطلب كلية	٣	١	٣	٤		
<b>الإجمالي</b>								
			١٦	٢	١٦	١٨		



## المستوى الدراسي الثاني:

### الفصل الدراسي الأول:

القسم العلمي المسؤول	الساعات الفعلية	الساعات المعتمدة	الساعات الاسبوعية		طبيعة المقرر	المقرر الدراسي	الرقم	الرمز
			عملي	نظري				
	٢	٢		٢	متطلب جامعة	الثقافة الاسلامية (١)	٢١٠	م.ج
	٣	٣		٣	متطلب جامعة	مقدمة حاسوب وتكنولوجيا المعلومات (١)	٢١١	ع.أ.ن
	٣	٣		٣		القانون التجاري	٢١٢	ع.أ.د
	٣	٣		٣		نظم المعلومات الإدارية (١)	٢١٣	ع.أ.ن
	٣	٣		٣		إدارة التسويق	٢١٤	ع.أ.د
	٣	٣		٣		اساليب كمية	٢١٥	ع.أ.د
	١٦	١٦		١٦	الإجمالي			

### الفصل الدراسي الثاني:

القسم العلمي المسؤول	الساعات الفعلية	الساعات المعتمدة	الساعات الاسبوعية		طبيعة المقرر	المقرر الدراسي	الرقم	الرمز
			عملي	نظري				
	٢	٢		٢	متطلب جامعة	الثقافة الاسلامية (٢)	٢٢٠	م.ج
	٢	٢		٢	متطلب جامعة	اصول البحث العلمي	٢٢١	م.ج
	٣	٣	٢	٢		مقدمة حاسوب وتكنولوجيا المعلومات (٢)	٢٢٢	ع.أ.ن
	٤	٣	١	٣		نظم معلومات إدارية (٢)	٢٢٣	ع.أ.د
	٣	٣		٣		إدارة موارد بشرية	٢٢٤	ع.أ.د
	٣	٣		٣		بحوث عمليات	٢٢٥	ع.أ.د
	١٧	١٦	٢	١٥	الإجمالي			

## المستوى الدراسي الثالث:

### الفصل الدراسي الأول:

القسم العلمي المسؤول	الساعات الفعلية	الساعات المعتمدة	الساعات الاسبوعية		طبيعة المقرر	المقرر الدراسي	الرقم	الرمز
			عملي	نظري				
	٣	٣		٣		قواعد بيانات	٣١٠	ع. أ. ن
	٣	٣		٣		شبكة المعلومات والاتصالات (١)	٣١١	ع. أ. ن
	٣	٣		٣		نظام تشغيل	٣١٢	ع. أ. ن
	٣	٣		٣		تحليل وتصميم نظم المعلومات (١)	٣١٣	ع. أ. ن
	٣	٣		٣		دراسة جدوى وتقييم المشاريع	٣١٤	ع. أ. ص
	٣	٣		٣		نظم المعلومات الإدارية باللغة الانجليزية	٣١٥	ع. أ. ن
	١٨	١٨		١٨		<b>الإجمالي</b>		

### الفصل الدراسي الثاني:

القسم العلمي المسؤول	الساعات الفعلية	الساعات المعتمدة	الساعات الاسبوعية		طبيعة المقرر	المقرر الدراسي	الرقم	الرمز
			عملي	نظري				
		٣		٣		قواعد بيانات (٢)	٣٢٠	ع. أ. ن
		٣		٣		شبكات المعلومات والاتصالات (٢)	٣٢١	ع. أ. ن
		٣		٣		نظم معلومات محاسبية	٣٢٢	ع. أ. م
		٣		٣		تحليل وتصميم نظم المعلومات الإدارية (٢)	٣٢٣	ع. أ. ن
		٣		٣		نظم ادارة مكتبة	٣٢٤	ع. أ. ن
		٣		٣		اساسيات البرمجة وهيكله البيانات	٣٢٥	ع. أ. ن
		١٨		١٨		<b>الإجمالي</b>		

## المستوى الدراسي الرابع:

### الفصل الدراسي الأول:

القسم العلمي المسؤول	الساعات الفعلية	الساعات المعتمدة	الساعات الاسبوعية		طبيعة المقرر	المقرر الدراسي	الرقم	الرمز
			عملي	نظري				
		٣		٣		لغة برمجة (١)	٤١٠	ع. أ. ن
		٣		٣		إدارة إلكترونية	٤١١	ع. أ. ن
		٣		٣		التجارة الإلكترونية	٤١٢	ع. أ. ن
		٣		٣		إدارة مشاريع نظم المعلومات	٤١٣	ع. أ. ن
		٣		٣		إنشاء وإدارة مراكز المعلومات	٤١٤	ع. أ. ن
		٣		٣		معالجة الملفات	٤١٥	ع. أ. ن
		١٨		١٨		<b>الإجمالي</b>		

### الفصل الدراسي الثاني:

القسم العلمي المسؤول	الساعات الفعلية	الساعات المعتمدة	الساعات الاسبوعية		طبيعة المقرر	المقرر الدراسي	الرقم	الرمز
			عملي	نظري				
		٣	٢	٢		لغة برمجة (٢)	٤٢٠	ع. أ. ن
		٣	١	٣		نظم المعلومات لمساندة القرار	٤٢١	ع. أ. ن
		٣	١	٣		تصميم وإدارة مواقع ويب	٤٢٢	ع. أ. ن
		٣		٣		أمن المعلومات	٤٢٣	ع. أ. ن
		٣		٣		الحكومة الإلكترونية	٤٢٤	ع. أ. ن
		٣	٤			مشروع بحث	٤٢٥	ع. أ. ن
		١٨	٨	١٨		<b>الإجمالي</b>		

استراتيجيات التدريس:	
وصف كيفية استخدامها	استراتيجية التدريس
	المحاضرة المعتمدة على المناقشة
	حلقات النقاش
	المشاركة والتدريبات العملية والتطبيقات
	التكاليف الفردية والجماعية والبحوث ومشاريع التخرج

استراتيجيات التقييم:	
وصفها (في أي المقررات تستخدم ومعدل استخدامها)	طريقة التقييم
في جميع المقررات	الامتحانات التحريرية
في مقررات التخصص	الامتحانات الشفوية والعملية
في مجال التخصص	تكاليف بحثية ومشاريع تخرج

نظام الدراسة:	
١٣٣ ساعة	١. عدد الساعات المطلوبة لإكمال البرنامج
	٢. عدد الساعات ونسبتها المئوية من مجموع ساعات البرنامج، موزعة كالتالي:
النسبة	المتطلبات
١٦ ساعة. ١٢%	• المقررات الثقافية العامة (متطلبات الجامعة)، ونسبتها من إجمالي ساعات البرنامج
٥١ ساعة. ٣٨.٤%	• مقررات الكلية (متطلبات الكلية) ، ونسبتها من إجمالي ساعات البرنامج.
٦٦ ساعة ٤٩.٦%	• المقررات الأساسية للتخصص + مقرران اختياريان. ونسبتها من إجمالي ساعات البرنامج.

## خامساً: الاعتبارات الخاصة بمخرجات العملية التعليمية:

يقصد بمخرجات العملية التعليمية الخريجين من الكلية والذين يمثلون المنتج النهائي والتام الواجب الاستفادة منه بأكبر قدر ممكن على كل من المستويين المحلي والإقليمي، فمن أوليات كلية العلوم الإدارية المقترح إنشاؤها ما يلي:

- إعداد متخصصين في مجال العلوم الإدارية والمحاسبة ونظم المعلومات والاتصالات.
- تهيئة المتخصصين للعمل في مؤسسات الدولة والمؤسسات الخاصة والشركات المختلفة ومؤسسات البحوث العلمية.
- تجهيز وإعداد خريجي الكلية بالشكل والمضمون الذي يمكنهم من المشاركة بإيجابية في حل قضايا التنمية الشاملة.
- إرفاد السوق المحلية والإقليمية بعمالة ماهرة معدة إعداداً يتناسب مع ظروف المرحلة ومتطلبات العصر.

## الخلاصة:

يتضح مما سبق أن هناك مقومات فنية عالية تؤكد على ضرورة وجود كلية العلوم الإدارية بمحافظة المهرة، لتكن رائدة في قيادة حركة التطوير الأكاديمي والعلمي والاقتصادي والتنموي على المستوى المحلي والإقليمي.

## الطاقم الإداري المقترح عند التأسيس لكلية العلوم الإدارية:

ملاحظات	العدد	الدرجة	المسمى الوظيفي	مسلسل
	١	مدير عام	مدير عام الكلية	١
	١	مدير إدارة	مدير الشؤون المالية	٢
	١		أمين مستودع	٣
	١		أمين صندوق	٤
	١		مندوب مشتريات	٥
	١		كاتب حسابات	٦
	١		محاسب	٧
	١	مدير إدارة	مدير الشؤون الإدارية	٨
	١		شؤون موظفين	٩
	١		موظف خدمات	١٠
	١	مدير إدارة	مدير التسجيل	١١
	١		موظف ارشيف	١٢
	١		موظف تسجيل (فني كمبيوتر)	١٣
	١	رئيس قسم	موظف التسجيل	١٤
	١	مدير إدارة	مدير مكتب العميد	١٥
	١		موظف سكرتارية (كمبيوتر)	١٦
	١		سائق	١٧
	١		فني مختبرات	١٨
	١		أمين مستودع	١٩

## الاحتياجات المستقبلية لكلية العلوم الإدارية:

تتبع الاحتياجات المستقبلية إلى إنشاء كلية العلوم الإدارية في المهرة مما يلي:

- تهيئة المحافظة التي حرمت من التعليم ردحا من الزمن لتكون مركز للإشعاع والتنوير العلمي.
- رفد المحافظة بتخصصات علمية يتطلبها سوق العمل وتسهم في اجتذاب المتخرجين من المرحلة الثانوية إليها.
- الزيادة المضطردة في عدد الخريجين ومؤشرات تناميها مستقبلا.
- الحاجة إلى كوادر مؤهلة تأهيلا تقنيا وتكنولوجيا وفق فلسفة الجودة الشاملة بما يحقق نهضة تنمية في المنطقة المحلية والإقليمية.
- جذب الطلبة للدراسة في محافظة المهرة والإستفادة من الكوادر الأكاديمية المحلية والدولية في إصلاح مسار التنمية في البلد.
- الإستغلال الأمثل للموارد التي تحظى بها المحافظة ومؤسساتها بما يسهم في التنمية المستدامة.
- الإستغلال الأمثل للموارد البشرية في المحافظة والمناطق المجاورة المحلية والإقليمية.

## متطلبات الكلية:

- + توفير الكادر من الهيئة التدريسية والهيئة التدريسية المساعدة وموظفي الإدارات المختلفة.
- + تجهيز القاعات الدراسية والمرافق الإدارية والخدمات الطلابية والمختبرات والورش الفنية.
- مصادر التمويل : ميزانية الدولة والمشاركة المجتمعية، ودخل الكلية من الرسوم والنظام الموازي.

## جدوى كلية العلوم الإدارية وفاعليتها على المدى القريب والبعيد:

من خلال ما مر معنا من محاور يتضح أن إنشاء كلية العلوم الإدارية بمحافظة المهرة ضرورة حتمية، لنهضة المجتمع وسبيل قويم للتنمية الاقتصادية وتأهيل الكوادر في المجالات المقترحة والتي تعد مجالات حيوية في مجال الإدارة والمحاسبة ونظم المعلومات والاتصالات، بما يسهم في رفد الاقتصاد الوطني بعمالة منتجة تتطلبها متغيرات العصر وتعقيداته، ويساعد الشباب في الحصول على فرص عمل محليا وفي دول الجوار بحكم القرب الشديد من المناطق المجاورة التي تشهد نهضة اقتصادية كبيرة ترافقها حاجة ماسة إلى كوادر مؤهلة تأهيلاً يتناسب مع انشطتها التجارية والاقتصادية، وهذا بدوره يعزز من جدوى إنشاء كلية العلوم الإدارية بأقرب وقت ممكن، ويجعلها في المرتبة الأولى من حيث الأهمية.

كما إن الكلية ستلعب دوراً كبيراً في اجتذاب طلبة الدول المجاورة والعاملين للدراسة بنظام التعليم الموازي، وهو ما يمثل رفداً حقيقياً للجانب المالي والذي سيسهم في تقدم وازدهار الكلية، بالإضافة إلى أن مؤشرات التعليم العام توضح أن هناك نسب متزايدة على التعليم يستوجب تنوع مؤسسات التعليم التي تهيء لهم حتى يستفاد منهم في نهضة المجتمع.

هناك مقومات تمتلكها المحافظة ستسهم في التناغم الإيجابي بين أهداف الكلية وغاياتها وتطلعات المجتمع نحو المستقبل المشرق.

إنشاء الكلية سيزيد من تقارب المحافظة مع المناطق الأخرى، ويسهم ذلك في الاستفادة من خبراتهم وتجاربهم، وتحويل المحافظة إلى مركز للتطوير والتثقيف التعليمي، وهو بدوره سينعكس إيجابياً على التنمية في المنطقة.

ستسهم في استغلال الكوادر البشرية المهدرة، التي لم تجد التخصصات العلمية المطلوبة في المؤسسات العلمية الموجودة في المهرة حالياً.



## مصادر البيانات التي اعتمد عليها التصور:

✚ إحصائيات مكتب التربية والتعليم م/ المهرة للعام ٢٠١٥-٢٠١٦م.

✚ إحصائيات مكتب التعليم الفني والتدريب المهني المهرة.

✚ الإحصاء العام للسكان.

✚ قاعدة بيانات كلية التربية المهرة:

✚ جامعات محلية وإقليمية مناظرة ومنها:

مرجعية البرنامج:
• كلية العلوم الإدارية – جامعة العلوم والتكنولوجيا.
• كلية العلوم الإدارية – جامعة حضرموت.
• كلية العلوم الإدارية – جامعة الملك عبد العزيز.
• كلية العلوم الإدارية – جامعة الكويت.
• كلية العلوم الإدارية – جامعة الاسكندرية.
• كلية العلوم الإدارية – جامعة القرآن وتأصيل العلوم.
• كلية العلوم الإدارية – جامعة أم درمان.
• كلية العلوم الإدارية – جامعة الاندلس.

