

استراتيجية حوسبة أرشيف الجامعات الجزائرية: دراسة ميدانية بمصالح أرشيف جامعات قسنطينة، باتنة والمسيلة

Computerization Strategy of Algerian Universities Archive: A field study in the services of the archives of the of Constantine universities, Batna and Msila

د. حسان مداسي¹

أستاذ مشارك

جامعة قسنطينة 2 عبد الحميد مهري

hacene.madaci@univ-contantine2.dz

تاريخ النشر: 2020/06/30

تاريخ القبول: 2020/06/16

تاريخ الإرسال: 2020/05/02

ملخص

يتناول هذا البحث استراتيجية حوسبة أرشيف الجامعات الجزائرية انطلاقا من ضرورة توفر عنصر التخطيط في إنجاز أي مشروع، فهي متطلب أساسي وجوهري في نجاح مشاريع الحوسبة. ومن أهم ما تم التوصل إليه من نتائج غياب وضع استراتيجية لاستخدام التكنولوجيا الحديثة في الأرشيف من قبل المديرية العامة للأرشيف الوطني، عكس وزارة التعليم العالي والبحث العلمي التي سطرت استراتيجية لحوسبة إدارة قطاع التعليم العالي والبحث العلمي، والتي سوف تشمل حتما مصالح الأرشيف الجامعية. الكلمات المفتاحية: أرشيف الجامعات، الإستراتيجية، الحوسبة، الإدارة الإلكترونية، الجزائر.

Abstract

This research deals with the strategy of computerizing the archives of Algerian universities, based on the necessity of having a planning element in the completion of any project, as it is a prerequisite for the success of computing projects. Among the most important findings of the absence of a strategy to use modern technology in the archive by the General Directorate of the National Archives, while the Ministry of Higher Education and Scientific Research has developed a strategy for computerizing the management of the higher education and scientific research sector, which will inevitably include the services of university archives

key words: University Archives; Strategy; Computing; E-Management; Algeria.

مقدمة

لقد أدى ظهور وانتشار استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصال إلى تغير أنماط وأساليب العمل في مختلف مجالات الحياة، بالنظر لما تمتاز به هذه التكنولوجيات من خصائص جد فعالة، خصوصا تحقيق الدقة والسرعة في الأعمال المنجزة، فضلا عن تقديم حلول للعديد من المشكلات مثل التدفق الهائل للمعلومات أو يعرف بانفجار المعلومات، والمؤسسات الوثائقية هي واحدة مثل باقي المؤسسات التي ما فتئت تتكيف مع هذا

¹ المؤلف المراسل: حسان مداسي، hacene.madaci@univ-contantine2.dz

- التعرف على استراتيجية وزارة التعليم العالي والبحث العلمي لحوسبة الأرشيف الجامعي.
- التعرف على الخطط الموضوعية من قبل رؤساء مصالح أرشيف جامعات قسنطينة باتنة وأم البواقي لحوسبة مصالح الأرشيف.
- الوقوف على الصعوبات التي تعيق تطبيق استراتيجيات حوسبة الأرشيف على مستوى المؤسسات الجامعية.
- استشراف ملامح استراتيجية مثالية لنجاح مشروع حوسبة أرشيف الجامعات الجزائرية.

4.1. الإستراتيجية

كلمة الإستراتيجية ليس لها مرادف في اللغة العربية وهي منقولة بلفظها الأصلي من اللغة اليونانية Stratégos المشتقة من كلمتين: كلمة Stratos والتي تعني عسكري وكلمة Ago والتي تعني قيادة، فهي تشير إلى القائد العسكري خلال العصر اليوناني، ثم أصبح يعبر هذا المصطلح عموماً عن فن التخطيط للعمليات الحربية، أو فن القيادة العسكرية.¹ ثم اتسع هذا المفهوم ليشمل فن التخطيط لقطاع الأعمال ومختلف القطاعات الأخرى، وقد أصبح اليوم رديفاً لأي سياسة أو إدارة في جميع مجالات الحياة لتصبح الاستراتيجية تعبر عن فن التخطيط الإداري.

كما يعرفها شندلر بأنها تحديد المنظمة لأهدافها وغاياتها على المدى البعيد، وتخصيص الموارد لتحقيق هذه الغايات والأهداف، وبالنسبة لأنسوف فهي عبارة عن تصور المنظمة لطبيعة العلاقة المتوقعة مع البيئة الخارجية، والتي في ضوءها تحدد نوعية الأعمال التي ينبغي القيام بها على المدى البعيد.² ويعرفها اسماعيل محمد السيد بأنها تلك الخطط أو الأنشطة التي تصمم بغرض خلق درجة من التوافق بين أهداف المنظمة ورسالتها، والمخاطر التي تتعرض لها لتحقيق أهداف الاستراتيجية مع التأكد من تنفيذ الخطط والبرامج المحددة.³

وهناك ما يسمى بالتخطيط الاستراتيجي وهو أسلوب إداري يختلف عن غيره من أساليب الإدارة، حيث تكون مبادئه الأساسية وأساليبه ونظرياته قد جرى تطويرها بمزيج من التجارب العلمية الميدانية،⁴ بهدف تطوير المؤسسات وضمان استمرارها على المدى البعيد، فضلاً عن تحسين أداء العاملين وتهيئة كل الظروف المساعدة في تحقيق أهداف المؤسسة والنظر للتطورات الحاصلة والبيئة المحيطة من خلال استخدام آليات اليقظة المعلومات، وبالتالي فالتخطيط الاستراتيجي يكون شاملاً وعلى المدى البعيد.

وهناك مصطلح أشمل من التخطيط الاستراتيجي وهي الإدارة الاستراتيجية وتعرف بأنها منظومة من العمليات المتكاملة ذات العلاقة بتحليل البيئة الداخلية والخارجية، وصياغة استراتيجية مناسبة وتطبيقها وتقييمها بما يضمن تحقيق الأهداف الاستراتيجية للمنظمة ضمن رؤيتها المستقبلية.⁵

وعادة ما تمر الاستراتيجية بثلاثة مراحل أساسية وهي:

أ- مرحلة صياغة الاستراتيجية: من خلال تحديد الرسالة والأهداف، تحليل البيئة الداخلية والخارجية وتحديد الخيارات والبدائل.

ب- مرحلة تنفيذ الاستراتيجية: وتكون بواسطة فريق عمل محدد يطبق مجموعة من الخطوات والإجراءات ضمن برنامج مضبوط وفي فترات زمنية محددة.

ج- مرحلة الرقابة والتقييم: من خلال تحديد مستويات الأداء المستهدفة، إعداد نظم القياس والضبط مقارنة الأداء الفعلي بمستويات الأداء المستهدفة، بالإضافة إلى تقييم النتائج واتخاذ التدابير والإجراءات الضرورية لتصحيح الأخطاء.⁶

5.1. الحوسبة

تعددت تعريفات الحوسبة ومن بين أهمها نذكر مايلي::

الحوسبة هي استخدام الإلكترونيات وأجهزة الاتصالات مثل الكمبيوتر، والمودمات، وأجهزة الفاكس، وأي برمجيات software، وذلك لتشغيل المكتب إلكترونيًا بدلًا من التشغيل يدويًا، وهو يشمل على عمليات الإدارة والتنظيم والأعمال المكتبية وذلك بمقارنته بعمليات التصميم والإنتاج بمساعدة الكمبيوتر، وقد انتشر استخدام هذا المصطلح خلال فترة السبعينات وما بعدها.⁷

ويعرفها خليل فوزي بأنها استخدام الحاسوب وما تبعه من أجهزة ومعدات ونظم معلومات واتصالات لاختران المعلومات، والحصول عليها واسترجاعها وبثها.⁸

وتعرف كذلك بأنها التشغيل الآلي لجهاز أو عملية أو نظام يتم التحكم به آليًا بواسطة أجهزة آلية أخرى تحل محل الإنسان في المراقبة والجهد واتخاذ القرارات المبرمجة.⁹

مما سبق يمكن تعريف الحوسبة بأنها استخدام الحواسيب والتجهيزات الإلكترونية والبرمجيات والشبكات ومختلف التقنيات الحديثة التي أفرزتها تكنولوجيا المعلومات والاتصال في أداء العمل، لتطوير وتحسين الأداء الوظيفي والخدمات المقدمة، فضلًا عن التحكم الأفضل في الحجم الكبير للوثائق والمعلومات بالطرق الحديثة، وتحقيق الدقة والسرعة المطلوبتين من أجل الوصول إلى مردودية أفضل في العمل.

6.1. أرشيف الجامعات

يمكن تعريف أرشيف الجامعة بأنه كل الوثائق المنتجة أو المستلمة من طرف الجامعة بكل هيئاتها ومصالحها وكلياتها ومعاهدها، في إطار قيامها بوظائفها ومهامها التي تركز أساسًا على التعليم العالي والبحث العلمي. ويشمل أرشيف الجامعة عادة ملفات الأساتذة والطلبة والموظفين ومختلف الوثائق الإدارية حسب طبيعة نشاط كل هيئة أو مديرية أو مصلحة، فقد نجد وثائق خاصة بالمالية والمحاسبة، الميزانية، القرارات، المحاضر البريد الصادر والوارد، مخططات معمارية... الخ.

7.1. أهمية حوسبة أرشيف الجامعات

إن الانتقال من الطرق التقليدية في العمل الأرشيفي إلى الطرق الحديثة في مصالح الأرشيف على مستوى المؤسسات الجامعية له أهمية بالغة، ويمكن تلخيص هذه الأهمية في العناصر التالية:

- عصرنه وتطوير أداء المهام والوظائف الأرشيفية فضلًا عن الخدمات المقدمة باستخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصال.

- تهيئة مصالح الأرشيف الجامعية للولوج إلى البيئة الرقمية والالتحاق بالإدارة الإلكترونية.

- توفير الجهد والوقت والتكلفة.

- تحقيق مردودية أفضل في العمل.

- المساهمة في تطوير إدارة المؤسسات الجامعية من أجل المساهمة في التنمية الوطنية.

8.1. إستراتيجية المديرية العامة للأرشيف الوطني

إن الدارس لمجموع النصوص التنظيمية الصادرة عن المديرية العامة للأرشيف الوطني، والمتتبع للسياسات المتبعة، يدرك أن هناك غياب لاستراتيجية خاصة بعصرنة قطاع الأرشيف في الجزائر باستخدام التكنولوجيات الحديثة، فالنصوص التنظيمية المتعلقة باستخدام التقنيات الحديثة قليلة جدًا، وحتى النصوص الموجودة فهي لم تتطرق بوضوح إلى توجه المديرية العامة للأرشيف الوطني نحو عصرنة الأرشيف.

فالمنشور رقم 14-99 المؤرخ في 23 فبراير 1999 ممتعلق ببرنامج الأعمال الإحصائية لقطاع الأرشيف، أشار إلى ربط مجموع الشبكة الأرشيفية الوطنية بنظام الإعلام الآلي وإيصاله بالذاكرة المركزية الموجودة بالمديرية العامة

للأرشيف الوطني¹⁰ وهذا لم يتحقق إلى غاية هذا التاريخ، وكذلك المنشور رقم 03-24 المؤرخ سنة 2003 مالم يتعلق بإقصاء الأرشيف، والذي ينص على أن الوسائل والتكنولوجيات لم تقدم بعد الأجوبة الكافية لتساؤلات الأرشيفيين، وأنها لا تشكل بعد البديل القاطع والموثوق فيه ليحل محل الأساليب والأنماط التقليدية في التخزين والحفظ، فهي لا تغني عن الوثيقة الأصلية التي تحمل في طياتها نكهة الماضي وروحه وهذا جانب لا يستهان به في تشكيل الوعي الوطني والتماسك الاجتماعي،¹¹ وهذا التخوف المبدئي من التكنولوجيا الحديثة لدى المديرية العامة للأرشيف الوطني انعكس على السياسات المتبعة، فالمديرية العامة ليس لديها حتى موقع إلكتروني، ولم تقدم أي شيء ملموس فيما يتعلق بعصرنة قطاع الأرشيف في الجزائر وحتى تجربة مركز الأرشيف الوطني التي تقتصر على استخدام بعض البرمجيات الحاسوبية مثل: برمجية Access لإنشاء قواعد البيانات والبرمجية الوثائقية CDS/ISIS والذي يعتبر النظام العام لتخزين واسترجاع البيانات، بالإضافة إلى برمجية الأرشيف الإلكترونية Laserfiche الخاصة بإنشاء وإدارة المحتوى الرقمي بالمؤسسة، ورقمنة بعض الأرصدة الأرشيفية التاريخية، وربط المركز بشبكة الإنترنت،¹² وهذه التجربة ليست رائدة لا على المستوى الوطني أو الدولي، ولا نكاد نسمع عنها إلا ما ندر.

وهذا يدل بشكل واضح عدم وجود سياسة واضحة فيما يتعلق بتطوير وعصرنة الأرشيف في الجزائر لدى المديرية العامة للأرشيف الوطني باستخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصال، والملاحظ أن هناك العديد من الدراسات والبحوث العلمية أشارت إلى ضعف استخدام التقنيات الحديثة في الأرشيف في الجزائر، ولكن الوضع بقي على حاله.

9.1. إستراتيجية وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

أعدت وزارة التعليم العالي والبحث العلمي مخطط عمل استراتيجي للفترة الخماسية 2005-2009م، يرمي إلى وضع الجامعة الجزائرية في تناغم مع نظام التعليم العالي الدولي، ويتمحور هذا المخطط حول عدة انشغالات رئيسية، منها:

- تدعيم وتوسيع الشبكة القاعدية للتكوين، مصحوبة بفضاءات تدعم نوعية التعليم.
- إدخال طرق ومقاربات جديدة للتسيير، من أجل بعث حركة جديدة للإدارة لتمارس مهامها المتمثلة في وظائف الدعم، وفي مرافقة عملية الإصلاحات الواسعة.

وتتضمن وزارة التعليم العالي والبحث العلمي تسع مديريات منها مديرية الدراسات القانونية والأرشيف ومن مهامها ضمان تسيير أرشيف الإدارة المركزية ووثائقها وحفظها،¹³ وتشرف هذه المديرية على أرشيف الوزارة فقط، وليست لها أي وصاية على أرشيف مؤسسات التعليم العالي.

كما تضم المديرية العامة للبحث العلمي والتطوير التكنولوجي وهي مكلفة بتنفيذ السياسة الوطنية للبحث العلمي والتطوير التكنولوجي في إطار جماعي ومشارك بين القطاعات، كما هي محددة في القانون رقم 98 - 11 المؤرخ في 22 غشت سنة 1998، المعدل و المتتم، لا سيما ما يتعلق بالبرمجة والتقييم والتنظيم المؤسساتي وتطوير الموارد البشرية والبحث الجامعي والتطوير التكنولوجي والهندسة والبحث في العلوم الاجتماعية والإنسانية والإعلام العلمي والتقني والتعاون العلمي وتأمين نتائج البحث والهياكل القاعدية والتجهيزات الكبرى وتمويل البرنامج الخماسي.

وتتضمن الوزارة أيضا مديرية شبكات وأنظمة الإعلام والاتصال الجامعية، وما إنشاء هذه المديرية إلا تأكيد من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي على اختيارها الحازم في اعتماد تام لتكنولوجيات الإعلام والاتصال كوسيلة ناجعة في تسيير وقيادة القطاع، مع اعتماد مفاهيم تربوية ومقاربات تسييرية جديدة.

وتطبيقا لهذا الاختيار الاستراتيجي، سجلت مديرية شبكات وأنظمة الإعلام والاتصال الجامعية من جهتها ضمن "الأهداف الإستراتيجية لسنوات 2007-2008-2009"، برنامجين وطنيين هما:

- إعداد نظام الإعلام الشامل للقطاع.

- الانطلاق في المشروع الوطني للتعليم عن بعد، كدعم للتعليم الحضوري.¹⁴

وحسب المرسوم التنفيذي رقم 14-22 المؤرخ في 23 يناير سنة 2014م المعدل للمرسوم التنفيذي رقم 13-78 المؤرخ في 30 يناير سنة 2013م المتضمن تنظيم الإدارة المركزية في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي فإن مديرية الشبكات وأنظمة الإعلام والاتصال الجامعية مكلفة بما يلي:

- ضمان إدماج الهياكل القاعدية والأنظمة والشبكات المعلوماتية.

- تنفيذ استراتيجية الأمن المعلوماتي للقطاع وضمان مطابقتها للمقاييس والقواعد المعمول بها.

- ضمان حماية الأنظمة المعلوماتية للقطاع بوضع آليات للقطاع متبادلة للدفاع ضد الفيروسات والبرامج المعلوماتية الخبيثة.

- وضع مجموع العناصر المساهمة في تسيير المعلومة داخل القطاع ومعالجتها ونقلها ونشرها.

- ترقية استعمال برامج مفتوحة المصدر في مسارات التعليم والتكوين.

- ضمان إنشاء المحتويات البيداغوجية لدعم التكوين الحضوري، في إطار ميثاق بيداغوجي وطني، مع الاحتفاظ بحقوق المؤلف والحقوق المجاورة.¹⁵

وفي إطار تعميم استخدام تكنولوجيا الإعلام والاتصال صدر القرار الوزاري المؤرخ في 20 جوان 2007م المتضمن إنشاء لجنة استشارية مكلفة بتقييم مشاريع إقامة وربط وتوسيع شبكة الإعلام الآلي في قطاع التعليم العالي والبحث العلمي، وتقوم هذه اللجنة بتقييم وإبداء الآراء والاقتراحات حول كل مشروع يتعلق بإقامة وربط وتوسيع شبكة الإعلام الآلي، التي تتقدم بها المؤسسات الخاضعة لوصاية وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.¹⁶

وتسعى الوزارة في الوقت ذاته لتطوير المهارات التكنولوجية للموظفين في مؤسسات التعليم العالي، من خلال مديرية الموارد البشرية التي من مهامها إعداد وتنفيذ مخططات وبرامج تكوين المستخدمين الإداريين التقنيين وأعاون المصالح وتحسين مستواهم وتجديد معارفهم.¹⁷

وتجدر الإشارة أن المرسوم التنفيذي رقم 13-77 المؤرخ في 30 يناير 2013م الذي يحدد صلاحيات وزير التعليم العالي والبحث العلمي، ينص على أن من مهام وزير التعليم العالي السهر على تطوير استعمال تكنولوجيات المعلومات والاتصال في التسيير والتعليم وترقيتها:¹⁸ ومن أهم الخدمات الإلكترونية التي تم توفيرها من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي في البداية، تمكين طلبة البكالوريا الجدد من التسجيل في مؤسسات التعليم العالي عن بعد بما في ذلك اختيار رغبات الطالب ومتابعة النتائج، وقد شملت هذه العملية لاحقا التسجيل في الماستر والدكتوراه، فضلا عن البدء في تطبيق التعليم الإلكتروني أو التعليم عن بعد للوصول إلى الجامعة الإلكترونية، كما أن الموقع الإلكتروني لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي، ومواقع مؤسسات التعليم العالي، ومواقع مختبر البحث، ومواقع المكتبات الجامعية، وموقع مركز البحث في الإعلام العلمي والتقني cerist تقدم خدمات إلكترونية جيدة ونوعية تفيد المجتمع الأكاديمي إلى أبعد حد.

وفي سياق عصرنة القطاع وتجسيد الإدارة الإلكترونية صدر القرار الوزاري رقم 50 المؤرخ في 21 جانفي 2018م المتضمن إنشاء لجنة مكلفة بالدعم التقني لعملية رقمنة إدارة قطاع التعليم العالي والبحث العلمي وهي هيئة للتنسيق والتشاور والمتابعة، وهي مكلفة حسب المادة 02 ب:

- دعم ومرافقة كل مسعى تنظيمي يتخذ بخصوص التطوير والوصول إلى الرقمنة.

2. الإطار الميداني للبحث:

1.2. مجالات البحث

1.1.2. المجال الموضوعي: اقتصرت الدراسة على العناصر المرتبطة بإستراتيجية حوسبة أرشيف الجامعات.

2.1.2. المجال الزمني: تمت الدراسة خلال شهري أفريل وماي من سنة 2019 م.

3.1.2. المجال المكاني: شملت الدراسة ثلاث مصالح أرشيف بثلاث جامعات بالشرق الجزائري وهي كالتالي:

- مصلحة أرشيف جامعة الإخوة منتوري قسنطينة.(كل من جامعة قسنطينة 2 عبد الحميد مهري وجامعة

قسنطينة 3 صالح بوبنيدر لم تنشأ بهما مصلحتا أرشيف نظرا لحدثة نشأتها أي منذ سنة 2011م).

- مصلحة أرشيف جامعة باتنة 1 الحاج لخضر.(بالنسبة لجامعة باتنة 2 مصطفى بن بولعيد فهي لا تحتوي على

مصلحة أرشيف نظرا لحدثة نشأتها أي منذ سنة 2015م).

- مصلحة أرشيف جامعة محمد بوضياف بالمسيلة.

4.1.2. المجال التشريعي: تمت المقابلة مع رؤساء مصالح الأرشيف بالجامعات الثلاث وعددهم 3.

2.2. أدوات جمع البيانات

يتم الاعتماد على أداة أو مجموعة من الأدوات في أي بحث علمي لجمع البيانات، وهذا حسب طبيعة الموضوع وكذا مجتمع الدراسة وعدد أفراد العينة، ففي دراستنا هذه باعتبارها دراسة حالة، وعدد أفراد العينة محدود جدا، فقد تم الاعتماد على المقابلة كأداة لجمع البيانات، بالإضافة إلى الملاحظة.

1.2.2. المقابلة: والتي تعد إستبانة شفوية، يقوم من خلالها الباحث بجمع معلومات بطريقة شفوية مباشرة من المفحوص، والفرق بين المقابلة والاستبيان تكمن في أن المفحوص هو الذي يكتب الإجابة على الأسئلة، بينما يكتب الباحث بنفسه إجابات المفحوص في المقابلة؛ والمقابلة هي عبارة عن حوار بين الباحث والشخص المقصود بالمقابلة، يبدأ هذا الحوار بخلق علاقة وئام بينهما، ليضمن الباحث الحد الأدنى من تعاون المستجيب، ثم يشرح الباحث الغرض من المقابلة، وبعد أن يشعر الباحث بأن المستجيب على استعداد للتعاون يبدأ بطرح الأسئلة التي يحددها مسبقا.²⁰

تمحورت أسئلة المقابلة حول ثلاثة محاور:

المحور الأول خاص بخطة حوسبة مصلحة الأرشيف.

المحور الثاني خاص بمعوقات تطبيق خطة حوسبة مصلحة الأرشيف.

المحور الثالث يتعلق بالآفاق المستقبلية لتجاوز الصعوبات المطروحة.

المحور الرابع حول الآفاق المستقبلية.

لقد تمت المقابلات خلال شهري أفريل وماي 2019م في ظروف جد حسنة، وفي جو من الحوار العلمي الهادف والبناء، حيث كان السادة رؤساء المصالح على تعاون كبير في الإجابة على الأسئلة المطروحة، ومحاولة إفادة هذا البحث بأقصى قدر من المعلومات.

2.2.2. الملاحظة: وهي استخدام الحواس والعقل في دراسة ظاهرة ما، من خلال التعرف على مكوناتها وفحص تفاصيلها وتحديد العلاقات والتأثيرات فيما بين المتغيرات، فهي إذن ملاحظة مقصودة تستهدف رصد أي تفسيرات تحدث على موضوع الملاحظة سواء كانت ظاهرة طبيعية أو إنسانية.²¹ على الرغم من أنها تستخدم أكثر في العلوم التجريبية، فهي مفيدة أيضا في مجال العلوم الإنسانية والاجتماعية ومنها علم المكتبات.

وقد اعتمدنا على الملاحظة بالمشاركة " وهي التي يقوم فيها الباحث بدور العضو المشارك في حياة الجماعة "،²² وذلك بجمع البيانات والمعلومات حول الموضوع عن قرب، فالباحث موظف بمصلحة أرشيف جامعة الإخوة

- 3- الحسنية، سليم ابراهيم. مبادئ نظم المعلومات الإدارية. عمان: مؤسسة الوراق، 2002.
- 4- ربيحي، مصطفى عليان ؛ غنيم، عثمان محمد. أساليب البحث العلمي: الأسس النظرية والتطبيق العملي. عمان: دار صفاء للنشر والتوزيع، 2009.
- 5- السيد، اسماعيل محمد. الإدارة الاستراتيجية. القاهرة: الدار الجامعية، 2000.
- 6- السامري، محمد. التخطيط الاستراتيجي في المؤسسات الحكومية. عمان: دار الهداية، 2009.
- 7- الشامي لمصطلحات المكتبات والمعلومات والأرشيف. زيارة يوم: 16.08.2017.
- 8- الصيد، كمال. معوقات تطبيق التكنولوجيا الحديثة في مراكز الأرشيف من وجهة نظر الأرشيفيين: دراسة ميدانية بمركز الأرشيف الوطني. المجلة الأردنية للمكتبات والمعلومات. مج. 49، ع. 1، 2014.
- 9- عبد المحسن، توفيق محمد. اتجاهات حديثة في التقييم والتميز في الإدارة. القاهرة: دار الفكر العربي، 2006.
- 10- غرابية، غدزي. أساليب البحث العلمي في العلوم الاجتماعية والإنسانية. عمان: الجامعة الأردنية، 1977.
- 11- فوزي، خليل. مشكلات الحوسبة وتكنولوجيا المعلومات في مراكز المعلومات العربية بين الواقع والمستقبل. القاهرة: الدار العربية اللبنانية، 1999.
- 12- قرار وزاري مؤرخ في 20 جوان 2007م المتضمن إنشاء لجنة استشارية مكلفة بتقييم مشاريع إقامة وربط وتوسيع شبكة الإعلام الآلي في قطاع التعليم العالي والبحث العلمي. النشرة الرسمية للتعليم العالي والبحث العلمي، 2007.
- 13- قرار وزاري رقم 50 مؤرخ في 21 جانفي 2018م المتضمن إنشاء لجنة مكلفة بالدعم التقني لعملية رقمنة إدارة قطاع التعليم العالي والبحث العلمي. النشرة الرسمية للتعليم العالي والبحث العلمي، 2018.
- 14- كيلاني، صونية. مساهمة في تحسين الأداء التسويقي للمؤسسات الاقتصادية بتطبيق الإدارة الاستراتيجية. رسالة ماجستير: علوم اقتصادية وعلوم التسيير: جامعة محمد خيضر بسكرة، 2007.
- 15- مرسوم تنفيذي رقم 13-77 مؤرخ في 30 يناير 2013م الذي يحدد صلاحيات وزير التعليم العالي والبحث العلمي. الجريدة الرسمية الجزائرية. ع. 8.
- 16- مرسوم تنفيذي رقم 14-22 المؤرخ في 23 يناير سنة 2014م المعدل للمرسوم التنفيذي رقم 13-78 المؤرخ في 30 يناير سنة 2013م المتضمن تنظيم الإدارة المركزية في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي. الجريدة الرسمية الجزائرية. ع. 5.
- 17- المنشور رقم 99-14 المؤرخ في 23 فبراير 1999م المتعلق ببرنامج الأعمال الإحصائية لقطاع الأرشيف. مدونة النصوص التنظيمية 1990-2011. الجزائر: الأرشيف الوطني، 2011.
- 18- المنشور رقم 03-24 المؤرخ سنة 2003م المتعلق بإقصاء الأرشيف. مدونة النصوص التنظيمية 1990-2011. الجزائر: الأرشيف الوطني، 2011.
- 19- وزارة التعليم العالي والبحث العلمي. [على الخط المباشر]. زيارة يوم: 05.08.2018. متاح على:

هوامش البحث

- ¹ عبد المحسن، توفيق محمد. اتجاهات حديثة في التقييم والتميز في الإدارة. القاهرة: دار الفكر العربي، 2006. ص. 110.
- ² أمين، شاكر تركي. ملخص الإدارة الاستراتيجية. جامعة الملك عبد العزيز. [على الخط المباشر]. زيارة يوم: 14.02.2019. متاح على: www.kau.edu.sa/GetFile.aspx...?الاس%20%الادارة%20%الاس
- ³ السيد، اسماعيل محمد. الإدارة الاستراتيجية. القاهرة: الدار الجامعية، 2000. ص. 27.
- ⁴ السامري، محمد. التخطيط الاستراتيجي في المؤسسات الحكومية. عمان: دار الهداية، 2009. ص. 25.
- ⁵ أمين، شاكر تركي. ملخص الإدارة الاستراتيجية. المرجع السابق.
- ⁶ كيلاني، صونية. مساهمة في تحسين الأداء التسويقي للمؤسسات الاقتصادية بتطبيق الإدارة الاستراتيجية. رسالة ماجستير: علوم اقتصادية وعلوم التسيير: جامعة محمد خيضر بسكرة، 2007.
- ⁷ الشامي لمصطلحات المكتبات والمعلومات والأرشيف. زيارة يوم: 16.08.2017. المرجع السابق.
- ⁸ فوزي، خليل. مشكلات الحوسبة وتكنولوجيا المعلومات في مراكز المعلومات العربية بين الواقع والمستقبل. القاهرة: الدار العربية اللبنانية، 1999. ص. 127.
- ⁹ الحسنية، سليم ابراهيم. مبادئ نظم المعلومات الإدارية. عمان: مؤسسة الوراق، 2002. ص. 190.

- ¹⁰ المنشور رقم 99-14 المؤرخ في 23 فبراير 1999 م المتعلق ببرنامج الأعمال الإحصائية لقطاع الأرشيف. مدونة النصوص التنظيمية 1990-2011. الجزائر: الأرشيف الوطني، 2011. ص. 51.
- ¹¹ المنشور رقم 03-24 المؤرخ سنة 2003 م المتعلق بإقصاء الأرشيف. مدونة النصوص التنظيمية 1990-2011. الجزائر: الأرشيف الوطني، 2011. ص. 73.
- ¹² الصيد، كمال. معوقات تطبيق التكنولوجيا الحديثة في مراكز الأرشيف من وجهة نظر الأرشيفيين: دراسة ميدانية بمركز الأرشيف الوطني. المجلة الأردنية للمكتبات والمعلومات. مج. 49، ع. 1، 2014.
- ¹³ وزارة التعليم العالي والبحث العلمي. [على الخط المباشر]. زيارة يوم: 05.08.2018. متاح على: <https://www.mesrs.dz/ar/accueil>
- ¹⁴ وزارة التعليم العالي والبحث العلمي. المرجع السابق.
- ¹⁵ مرسوم تنفيذي رقم 14-22 المؤرخ في 23 يناير سنة 2014 م المعدل للمرسوم التنفيذي رقم 13-78 المؤرخ في 30 يناير سنة 2013 م المتضمن تنظيم الإدارة المركزية في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي. الجريدة الرسمية الجزائرية. ع. 5، ص. 14.
- ¹⁶ قرار وزاري مؤرخ في 20 جوان 2007 م المتضمن إنشاء لجنة استشارية مكلفة بتقييم مشاريع إقامة وربط وتوسيع شبكة الإعلام الآلي في قطاع التعليم العالي والبحث العلمي. النشرة الرسمية للتعليم العالي والبحث العلمي، 2007. ص. 177.
- ¹⁷ مرسوم تنفيذي رقم 14-22 المؤرخ في 23 يناير سنة 2014 م. المرجع السابق. ص. 16.
- ¹⁸ مرسوم تنفيذي رقم 13-77 مؤرخ في 30 يناير 2013 م الذي يحدد صلاحيات وزير التعليم العالي والبحث العلمي. الجريدة الرسمية الجزائرية. ع. 8، ص. 5.
- ¹⁹ قرار وزاري رقم 50 مؤرخ في 21 جانفي 2018 م المتضمن إنشاء لجنة مكلفة بالدعم التقني لعملية رقمنة إدارة قطاع التعليم العالي والبحث العلمي. النشرة الرسمية للتعليم العالي والبحث العلمي، 2018. ص. 51.
- ²⁰ ربيعي، مصطفى عليان ؛ غنيم، عثمان محمد. أساليب البحث العلمي: الأسس النظرية والتطبيق العملي. عمان: دار صفاء للنشر والتوزيع، 2009. ص. 28.
- ²¹ جامعة أم القرى بالمملكة العربية السعودية. [على الخط المباشر]. زيارة يوم: 28.03.2015. متاح على: <https://uqu.edu.sa/page/ar/200237>
- ²² غرايبية، غدزي. أساليب البحث العلمي في العلوم الاجتماعية والإنسانية. عمان: الجامعة الأردنية، 1977. ص. 35.